



GERENCIA FINANCIERA

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
GERENCIA FINANCIERA		Contables de Egresos	1,519	Ingreso de bienes a inventarios	
Informes Atendidos		Presupuestarios de Ingresos	426	Quetzaltenango	80
Auditoría Interna	12	Presupuestarios de Egresos	3,243	FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS	
Contraloría General de Cuentas	11	Certificaciones de tiempo de servicio elaboradas	50	Formularios recibidos para pago de viáticos al interior del país	760
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO		SECCIÓN SERVICIOS BÁSICOS E INVENTARIOS		Expedientes recibidos para pago de viáticos al exterior del país	25
Informes de Ejecución Presupuestaria	4	Agua potable	283	Total de viáticos anticipos pagados por Fondo Rotativo	107
Modificaciones Presupuestarias		Arrendamientos	413	Total de viáticos liquidación pagados por Fondo Rotativo	373
Solicitudes recibidas	63	Energía eléctrica	562	Total de viáticos al exterior del país pagados por CUR	19
Dictámenes y proyectos de Acuerdo	10	Misceláneos	673	Total de boletos aéreos pagados por fondo rotativo	6
Cuotas de Programación Financiera		Telefonía	3,974	Formularios entregados para pago de viáticos Quetzaltenango	240
Programaciones	117	Contratos de limpieza	192	Total de viáticos liquidación pagados por Fondo Rotativo Quetzaltenango	162
Creaciones y Reclasificaciones de Plazas		Emisión de certificaciones bienes de propiedad	1,297		
Dictámenes y proyectos de Acuerdo	3	Tarjetas de responsabilidad revisadas	579		
DIRECCIÓN DE TESORERÍA		Ingreso de bienes a inventarios	1,451		
Casos Aperturados		UDAF QUETZALTENANGO			
Pensiones Alimenticias	1,476	Arrendamientos Quetzaltenango	182		
Consignaciones y Caucciones	1,193	Energía eléctrica Quetzaltenango	300		
Pagos efectuados por transferencia y cheques	3,289	Telefonía Quetzaltenango	357		
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		Contratos de limpieza Quetzaltenango	133		
Comprobantes Únicos de Registro		Emisión de certificaciones bienes de propiedad Quetzaltenango	49		
Contables de Ingresos	143	Tarjetas de responsabilidad revisadas Quetzaltenango	58		

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS (UCPAS)		Clínica Dental:		UNIDAD DE DOTACIÓN	
Estudios de creación de puestos y plazas	14	Pacientes atendidos	160	Procesos para determinar elegibilidad	195
Estudios de elaboración de perfiles	16	Clínica de Psiquiatría:		Procesos contestados	277
Documentos recibidos para estudio	114	Consultas de apoyo emocional	15	Pasantes inscritos	46
Documentos recibidos que tienen otras solicitudes	127	Consultas varias	4	Pasantes evaluados	68
Solicitud de perfiles de distintos puestos	205	Actividades varias	5	Personas de nuevo ingreso inducidas	46
Estudio especial renovación contrato personal renglón 022	1	Clínica de Nutrición:		Expedientes nuevos	116
Estudio especial analítico 2012	1	Pacientes atendidos	65	Personas evaluadas	247
UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL		Área Higiene y Seguridad:		Informes de referencia	120
Área Carrera Administrativa:		Traslados por convenir al servicio:	19	SECCIÓN DE ARCHIVO DE PERSONAL	
Ascensos	32	Jardín Infantil:		Recibir, clasificar, ingresar al programa de correspondencia los documentos	10,671
Traslados	10	Niños atendidos	895	Solicitar y ordenar expedientes personal de nuevo ingreso por interinato y nombramiento provisional	451
Permutas	5	UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO		Revisar, foliar y completar expedientes	380
Convocatorias	1	Denuncias recibidas	179	Activar y reactivar en nómina de pago a empleados	511
Área Carrera Judicial:		Audiencias convocadas	150	Agregar, actualizar y modificar datos personales y laborales al sistema de Recursos Humanos	8,145
Ascensos	59	Denuncias donde se recomendó a la autoridad superior destitución	3	Autorización de cambios efectuados al sistema informático de Recursos Humanos	5,636
Traslados	55	Denuncias donde se recomendó a la autoridad superior suspensión sin goce de sueldo	43	Codificar, distribuir y archivar los documentos en expedientes de personal	11,671
Ternas	41	Denuncias donde se recomendó a la autoridad superior amonestación verbal y/o escrita	8	Restaurar documentos en mal estado	130
Área Evaluación del Desempeño:		Denuncias que no se admitieron para trámite	94	Atención consultas telefónicas usuarios internos y externos	2,394
Evaluaciones del desempeño enviadas para confirmación del puesto al personal de primer ingreso	70	Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	9	Atención personalizada usuarios internos y externos	1,725
Evaluaciones del periodo de prueba recibidas y tramitadas	72	Inducción al régimen disciplinario a personal de nuevo ingreso	4	Préstamo y devolución de expedientes	1,044
Evaluaciones del desempeño	242	Reuniones de acercamiento	3	Expedientes de personal activo en resguardo	5,759
Área de Beneficios:		Constancias sobre denuncias que empleados reportan al sistema de régimen disciplinario	127		
Pacientes atendidos	207				

(continúa en la pag. siguiente)

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre (continuación)

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
Expedientes de personal ex laborante en resguardo	8,289	Fin de relación laboral	5	Notificaciones administrativas	339
Certificaciones de documentos para trámite de jubilación y otros	84	Interinato	46	Autorización y suspensión vacaciones	1,701
Entrega de informes y reportes ordinarios y especiales que solicitan	112	Modificación	6	Notificaciones vacaciones autorizadas o suspendidas	1,899
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN		Nombramiento	563	Revisión de expedientes y elaboración de certificaciones	324
Área Judicial:		Renuncia	16	Licencias artículos 52 y 53	382
Nombramiento regular u ordinario	30	Revocatoria	1	Practicas aprobadas	13
Nombramientos interinos	123	Traslado	9	Licencia y lactancia	55
Nombramiento personal itinerante por contrato 022	4	Transcripciones	690	Constancias de licencias	60
Permutas	6	Certificación de puestos	49	Trascripción de licencias y lactancias	55
Ascensos	21	Constancias laborales	73	Elaboración de contratos 022	524
Traslados	9	Registro altas y suspensiones IGSS	921	Actas administrativas	126
Dejar sin efecto	9	Emisión certificados IGSS	929	Elaboración de cuadros toma de posesión	228
Renuncias	14	Realización de folios administrativos	85	Elaboración de cuadros entrega del cargo	94
Revocatorias	47	Elaboración solicitud candidatos elegibles, oficios, providencias, notas	311	Ejecución de sanciones disciplinarias	8
Finalización de relación	2	Revisión de acuerdos administrativos	215		
Confirmaciones	11	Relaciones laborales para prestaciones	116		
Realización de fallos	59	Relaciones laborales para prestaciones post mortem	6		
Oficios varios y providencias	91	Relaciones para prestación bono impresión tesis	39		
Notificaciones	376	Relación prestación bono estudios	1		
Trámite de propuestas	32	Trámite para prestación post mortem (seguro post mortem)	9		
Designaciones	310	Emisión gafetes de identificación	340		
Área Administrativa:		Emisión de gafetes de identificación de personal interno	42		
Ascensos	14	Emisión carné recreación	82		
Cancelación	15	Finiquitos gafete	27		
Dejar sin efecto	11	Recepción documentos	3,614		
Designación	4	Solicitud a régimen disciplinario	8		

DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA

noviembre - diciembre

UNIDAD DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS (RAC)

septiembre - octubre

actividad	cantidad
Dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	176
Dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	77
Dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	35
Estudios de proyectos y/o elaboración de proyectos o casos especiales	18
Memoriales de amparos	85
Inconstitucionalidades	4
Comisiones receptoras y liquidadoras	4
Comisiones de juntas de cotización/licitación	9
Designaciones y/o representaciones	5
Trámite de donaciones de bienes inmuebles	33
Comisiones al interior de la República por donaciones bienes inmuebles a ser adscritos al Organismo Judicial	4

actividades	cantidades
Casos mediados	1,770
Con acuerdo	1,414
Sin acuerdo	356
Sesiones pendientes	273

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CCJ:		Antecedentes enviados	2	Llenado de formularios de evaluación interna	149
Certificaciones	29	Informes a autoridades	10	Capacitaciones	1
Requerimiento de materiales y alimentos para los miembros del CCJ	25	Evacuaciones de audiencia / Acciones de amparo en trámite	8	Entrega de expedientes de jueces de primera Instancia y de paz evaluados	69
Oficios y providencias a dependencias y personal	68	Certificaciones de expedientes disciplinarios a la Junta de Disciplina Judicial	17	Recursos de revisión contra resultados de evaluación del desempeño	5
Trámite de correspondencia recibida en la Secretaría Ejecutiva	192	Oficios enviados	46	Evaluaciones de descriptores de puestos	40
Sesiones celebradas	5	UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES Y MAGISTRADOS		Resoluciones de trámite	2
Agendas elaboradas	5	Notificaciones por despacho	44	Resoluciones finales	3
Actas elaboradas	5	Notificaciones personales	26	UNIDAD DE MOVILIDAD E INGRESO A LA FUNCIÓN JUDICIAL	
Resoluciones del Consejo de la Carrera Judicial	40	Nombramientos hechos	6	Solicitudes recibidas	62
Reporte de control de asistencia personal de la Secretaría Ejecutiva	8	Reuniones diversas	1	Oficios realizados	41
Correspondencia recibida	452	Reuniones con personal de la UNED	4	Despachos enviados a juzgados de toda la República	4
Elaboración de informes estadísticos	1	Reunión planificación de actividades	4	Notificaciones diligenciadas	3
UNIDAD DE APELACIONES		Oficios Realizados	25		
Recursos de apelación nuevos	14	Documentos recibidos y tramitados	127		
Resoluciones de trámite	164	Visitas a juzgados/tribunales para evaluar audiencias	63		
Resoluciones finales	11	Evaluación externa de jueces de paz y de instancia	22		
Notificaciones por despacho	35	Visitas efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	348		
Notificaciones por cédulas de notificación	97	Visitas no efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	455		
Amparos nuevos	3	Llenado de formularios de evaluación externa	348		
Expedientes solicitados a la Junta de Disciplina Judicial	14				
Expedientes remitidos a la Junta de Disciplina Judicial	16				

**ARCHIVO GENERAL
DE TRIBUNALES**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Recepción de expedientes	3,804
Certificaciones extendidas en 3,091 fotocopias	75
Solicitudes fotocopias simples de 1,310 hojas	58
Extensión de constancias de Juzgados Suprimidos	37
Consulta de expedientes	564
Oficios recibidos	765
Envío de procesos	529
Envío de negativas de procesos	236
Comisiones realizadas	4
Clasificaciones Órganos Judiciales y/o Unidades Administrativas	4
Devolución de expedientes	1,888
Traslados de expedientes fenecidos	4

ALMACÉN JUDICIAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Vehículos recibidos	97
Vehículos entregados	16
Bienes de diversa naturaleza recibidos	4,926
Bienes de diversa naturaleza entregados	903
Personas atendidas	320

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	190,092
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	1,707
Solicitudes al archivo	3,621
Grabaciones en el sistema	669
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	2,385
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	1,083
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	2,955
Autenticación de boletas para trámites migratorios	561

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Distribución de demandas	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	13,269
Notificaciones	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	40,910
Centro de Servicios Auxiliares de Escuintla	4,007
Centro de Servicios Auxiliares de Huehuetenango	3,189
Centro de Servicios Auxiliares de Quetzaltenango	4,798

ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS:	33	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN:	
Funcionarios Judiciales	14	Maestría en Gestión Jurisdiccional, plan fin de semana	1
Auxiliares Judiciales	7	Participantes:	63
Administrativos	12	Mujeres	30
Participantes:	471	Hombres	33
Funcionarios Judiciales:	115	EVALUACIONES TÉCNICO JURÍDICAS	30
Mujeres	60	Auxiliares Judiciales, ascensos:	
Hombres	55	Evaluaciones	15
Personal Auxiliar Judicial:	138	Participantes:	67
Mujeres	76	Mujeres	41
Hombres	62	Hombres	26
Personal administrativo:	218	Aspirantes de nuevo ingreso:	
Mujeres	118	Evaluaciones	15
Hombres	100	Participantes:	182
PROGRAMAS DE FORMACIÓN INICIAL:		Mujeres	111
XI Programa de formación Inicial para aspirantes a Jueces de Paz, en la modalidad semipresencial b-learning	1	Hombres	71
Participantes:	51		
Mujeres	24		
Hombres	27		

SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
VISITAS PREVENTIVAS	24	Magistrados	1
Juzgados de Primera Instancia de Trabajo de Guatemala	14	Cámara Penal	11
Juzgados de Primera Instancia Civil de Guatemala	10	Consejo de la Carrera Judicial	1
CONCURRENCIA A AUDIENCIAS DE JUICIO DISCIPLINARIO	212	Cámara Civil	3
Junta de Disciplina Judicial	81	IMPUGNACIONES CONTRA RESOLUCIONES DE EXPEDIENTES DE QUEJA	26
Unidad del Régimen Disciplinario	100	INFORMES DE EXPEDIENTES DE INDEMNIZACIÓN POR RENUNCIA	12
Unidad del Régimen Disciplinario Quetzaltenango	31	COMISIONES AL INTERIOR DE LA REPÚBLICA	46
EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN	262	VISITAS DE SEGUIMIENTO	
Junta de Disciplina Judicial	77	PRACTICA DE MONITOREOS VARIOS	92
Unidad de Régimen Disciplinario	131	Cumplimiento circular 0009-2010/CP de Prueba Anticipada en casos de trata de personas	3
Unidad de Régimen Disciplinario Quetzaltenango	13	Verificación presencia y residencia de Jueces	6
Presidencia del Organismo Judicial	22	Verificación presencia y permanencia de jueces y personal auxiliar	18
Corte Suprema de Justicia	11	De cumplimiento circular 4-2007 de la Gerencia de Recursos Humanos	25
Cámara Penal	3	De cumplimiento circular 5-2007 de la Gerencia de Recursos Humanos	25
Cámara Civil	2	De ingreso y egreso de auxiliares judiciales circular 028/CELO	14
Consejo de la Carrera Judicial	1	De cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades de cada funcionario y auxiliar judicial	1
Otros	2		
EXPEDIENTES DEBIDAMENTE INVESTIGADOS Y REMITIDOS A SU LUGAR DE ORIGEN	369		
Junta de Disciplina Judicial	140		
Unidad de Régimen Disciplinario	152		
Unidad de Régimen Disciplinario Quetzaltenango	42		
Presidencia del Organismo Judicial	17		
Corte Suprema de Justicia	2		

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL					
Actividades					
Actualizaciones de información en la página web	79	Proyecto de Reformas Constitucionales	1	Seminario-Taller Prevención de Linchamientos y del Delito, dirigido a estudiantes y docentes de primaria, así como padres de familia del área de Zaculeu de la Cabecera departamental de Huehuetenango	1
Información enviada a los medios vía correo electrónico	7	Desplegados de la ruta de la violencia contra la mujer (rediseño)	1	Seminario-Taller Prevención del Delito dirigido a niñas y niños del Hogar de Protección y Abrigo de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República en Zacapa	1
Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	65	Banners Unidad de la Mujer	2	Número aproximado de participantes en Feria Municipal de Derechos Humanos, Seminario-Taller de Prevención del Delito y de Linchamientos, y Seminario-Taller en Santa Lucía Cotzumalguapa, Escuintla, cabecera departamental de Huehuetenango y Zacapa, respectivamente	1,100
Monitoreo diario de medios impresos, radio y televisión	82	Planificador 2012	1	Reuniones Varias	4
Actualización de carteleras informativas	4	Afiche integración de las Cámaras	1	Publicaciones	
Apoyo con toma de vídeo y/o fotografía en actividades	62	Impresiones de materiales	3,000	Fotografía y video	4
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	49	PROGRAMA EDUCATIVO			
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	14	Procesos formativo "Estrategias locales para la prevención de linchamientos" y "Justicia y prevención de linchamientos" realizados con la colaboración de la Comisión Nacional de Apoyo al Subprograma Prevención de Linchamientos, dirigido a jueces de Huehuetenango y a Periodistas de Sololá, respectivamente	2	Artes nuevo material	4
Publicaciones					
Publicaciones realizadas en medios privados	14	Participantes en los procesos formativos en Huehuetenango y Sololá	70	Impresión interna de diplomas	92
Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	16	Procesos Formativos en Prevención del Faltas, Delitos y Linchamientos realizados por Jueces de Paz	17	Grabación de material educativo en DVD's y CD's	28
Boletines de Prensa	3	Visitas guiadas a la Corte Suprema de Justicia y a la Torre de Tribunales - estudiantes nacionales	3	Spots de radio y televisión	50
Diseños e impresiones					
Diplomas para seguridad	3	Delegaciones de estudiantes de educación media y universitarios	9	Presentación en Power Point	3
Afiches en contra de la violencia de género	3	Número de estudiantes universitarios	365	Comunicación	
Tarjetas	3	Número de docentes universitarios	1	Entrevistas radiales	3
		Número visitantes nacionales	1	Formatos de Informes de los subprogramas	
		Acciones Interinstitucionales	2	Un Día con la Justicia, Guía Básica de la Justicia Penal y Medicación Escolar y Prevención de Linchamientos enviados a jueces de paz	10
		Reuniones de coordinación	2	Material educativo y promocional entregado	10,820
		Feria Municipal Derechos Humanos en Santa Lucía Cotzumalguapa, Escuintla	1		

CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES noviembre - diciembre

actividad	unidad de medida	cantidad	actividad	unidad de medida	cantidad
ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y MONITOREO PERMANENTE A LAS REDES DE DATOS Y VOZ DEL ORGANISMO JUDICIAL			Aplicaciones administrativas implementadas. (a) Sistema de Correspondencia, (b) Sistema de Combustibles y (c) Sistema de Seguimiento de Expedientes para usuarios de diferentes dependencias.		
Monitoreo de los Servicios de Internet Inalámbrico contratados para diferentes Órganos Jurisdiccionales de la República	Servicios de Internet Inalámbrico monitoreados	325	Aplicación implementada		3
Segmentación de la Red de Datos por medio de la creación de redes virtuales (VLans)	Redes Virtuales creadas y funcionando	20	Capacitación a usuarios de diferentes aplicaciones para el área administrativa (Se capacitó a nuevos usuarios de los sistemas de Correspondencia, Combustibles y Dotación; además se dio seguimiento a usuarios en los Sistemas de: Consulta a Distancia, Dotación, Correspondencia y Registro de Abogados).	Usuario nuevo capacitado	52
Mantenimiento a las redes de Voz y de Datos en dependencias administrativas y órganos jurisdiccionales.	Mantenimientos realizados	22	Usuarios con seguimiento en la capacitación		99
Consolidación de los registros de tarificación en una Base de Datos que resguarde información	Porcentaje de avance en la 2a fase de consolidación	50%	Atención a consultas de usuarios que utilizan diferentes aplicaciones para el área administrativa (dirigido a personal de las dependencias de Recursos Humanos, Cámara de Amparos, Departamento de Adquisiciones de Bienes y Servicios, Almacén Judicial, Mantenimiento y Construcción de Edificios, Archivo General de Protocolos, Unidad de Dotación, Presidencia, Secretaría de Planificación, Transportes y CENADOJ entre otras).	Resolución de consultas generales sobre funcionalidades de las aplicaciones	795
Atención a requerimientos para la ampliación y/o remodelación en las redes de Voz y de Datos	Ampliación o remodelación de red realizada	3	Seguimiento e implementación de nuevas funcionalidades a sistemas administrativos en producción (implementación de nuevos servicios en los Sistemas de: Estadigrafía; Fondo Rotativo; Registro de Notarios; Registro de Poderes; Testimonios Especiales; Emisión de Recibos; Almacén Judicial; Recursos Humanos; Descuentos Judiciales; Dotación; Combustibles; Compras-Suministros e Inventarios; Planificación (SIPME); BMC-Call Center; Gestión Penal; Correspondencia; entre otros).	Funcionalidad implementada	398
Ampliación de la red Wireless en los Edificios Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	Porcentaje de avance para la ampliación	40%	Rediseño de aplicaciones bajo los estándares de desarrollo actuales (aplicación de Expedientes de Jurisdicción Voluntaria).	Rediseño de aplicaciones	1
Instalación de Cableado Estructurado en el nuevo Edificio de Juzgados de la Niñez y Adolescencia	Puntos de red dobles instalados	85	SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO -CIT-		
Instalación de Cableado Estructurado en el nuevo Edificio del Juzgados de Trabajo en zona 10	Puntos de red y telefono instalados	510	Mantenimientos preventivos (limpieza de equipo de cómputo) realizados por técnicos del CIT, a equipos de cómputo de dependencias administrativas y órganos jurisdiccionales a nivel nacional.	Mantenimiento preventivo	953
Instalación de Cableado Estructurado para el Proyecto de Juzgados Civiles (a nivel Republica)	Puntos de red dobles instalados	200	Instalación de equipo	Equipo instalado	138
Desarrollo de un Sistema para Consulta del consumo telefónico (este sistema depende de la informacion suministrada por la Unidad de Servicios Basicos)	Porcentaje de Avance (revision de datos en Servicios Basicos)	93%	Reparaciones de equipos de cómputo	CPU	332
Instalación de Equipos de Videoconferencia en Torre de Tribunales	Equipo Instalado y funcionando	100%	Impresora		310
ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y APLICACIONES DEL ORGANISMO JUDICIAL			Actualización e instalación de antivirus a equipos que no están en red	Actualización realizada	23
Sistemas de información del Área Jurisdiccional			Configuraciones o revisiones de cuentas de internet	Configuraciones realizadas	54
Continuidad en la implementación del Sistema de Gestión de Tribunales -SGT- en Órganos Jurisdiccionales, incluyendo dependencias en las cabeceras departamentales del país (Seguimiento en órganos jurisdiccionales ya implementados en cabeceras de Guatemala, Retalhuleu, Totonicapán, Huehuetenango, Jalapa, Escuintla, Chiquimula, San Marcos y Quetzaltenango). Con lo que se tiene un total de 185 órganos jurisdiccionales en los cuales ha sido implementado el SGT a nivel nacional.	Órgano Jurisdiccional ya implementado y con seguimiento	185	Configuraciones o revisiones de correo electrónico	Configuraciones realizadas	163
Capacitación a usuarios nuevos y seguimiento a usuarios que ya usan el SGT, se tiene un total de 1,950 usuarios con seguimiento (general) en el uso del SGT, de los cuales a 620 de ellos se les dio seguimiento por implementación de nuevas funcionalidades y pantallas (uso de la agenda única, proceso de actualización de sujetos y abogados, y notificación electrónica entre otras).	Usuarios con seguimiento en la capacitación	620	Configuraciones o revisiones de cuentas de red	Cuentas configuradas o revisadas	220
Análisis y desarrollo de nuevas funcionalidades al SGT	Mantenimiento y mejora en desarrollo	24	Atención a incidentes varios	Usuarios atendidos	670
Implementación de mejoras y nuevas funcionalidades al SGT.	Mantenimiento y mejora ya implementada	34	ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS, SERVIDORES, SITIO WEB Y SERVICIOS CRÍTICOS DE LA RED DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL		
Seguimiento e implementación de nuevas funcionalidades para sistemas de apoyo jurisdiccional. Programa de la Unidad de Antecedentes Penales	Funcionalidad Implementada	1	Administración de Bases de Datos		
Sistemas de información del Área Administrativa			Backup de Bases de Datos a) SQL Server, y b) ORACLE (commando EXPORT a AVAMAR, comando RMAN Modo Completo, comando RMAN Modo Incremental; Backup UP de BDD Oracle con RMAN y AVAMAR)	Bases de Datos	50
Módulos en desarrollo para aplicaciones ya implementadas (a) Envío de Avisos en el Sistema de Consulta a Distancia, (b) Digitalización de Mandatos en el Sistema de Poderes.	Módulo en fase de Análisis y Diseño	2	Monitoreo de a) Servidores con Sistema Operativo AIX (Petronas 1, Petronas 2, P5a, P5b y SrvJade), b) Servidores con Sistema Operativo Windows con Bases de Datos en SQL, y c) Servidores para uso único de ambiente de Desarrollo (pruebas en AIX y Windows) y Servidores Windows de SGT	Servidores monitoreados	41
Implementación de Nuevos Módulos en aplicaciones ya implementadas. (a) Fase I del registro de impedimentos por notario en el Sistema de Notarios, (b) código de barras en comprobantes del Sistema de Testimonios Especiales, (c) Control de Pasantía y (d) Generación de Informes en el Sistema de Dotación, y (e) Formulario de Tomas y Entregas de cargos en Sharepoint.	Módulo implementado	5	Monitoreo de Bases de Datos de sistemas instalados en diferentes dependencias a nivel nacional: 4 SQL Server (TAIPEI101, JIMMAO, SEARS, MAKALU); 15 SGT; 5 SICOIN 2000-2004; 5 Gestión Penal; 1 CSJBDD (Petronas1 y Petronas2); 4 P5A; 4 P5B; 3 SrvORCL-jade; 1 XELABDD; 1 Audiencias; 1 Litigantes; 5 Bases de Datos SGT para escenario de Desarrollo (10g y 9i), Capacitación y Pruebas.	BDD monitoreadas	50
			Instalación y Configuración de Grid Control (Windows donde está el SGT)	Servidores	5
			Implementación de RMAN y AVAMAR para backup de Base de Datos Oracle	Bases de Datos con backup	31
			Verificación y restauración de Backups	Bases de Datos con restauración	10

GERENCIA ADMINISTRATIVA

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS		FR02	57	Procesos de apertura de licitaciones	1
Mantenimientos generales a dependencias	6	Cheques emitidos	825	Expedientes adjudicados, trasladados a Presidencia para aprobación	4
Remodelaciones, tabicaciones y trabajos especiales	2	UNIDAD DE SEGURIDAD		Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	4
Reparaciones varias	286	Jueces con protocolo de seguridad establecido	5	Elaboración actas administrativas	5
Mantenimiento de máquinas y equipo	498	En coordinación con la Secretaría de la Corte Suprema de Justicia se gestionó:		Traslado expedientes a ventanilla única	2
Traslados y otros trabajos	6	- Medidas de seguridad	3	SECCIÓN DE TRANSPORTES	
DIRECCIÓN DE SUMINISTROS		- Seguridad perimetral para instalaciones	2	Servicios	104
Despachos de bodega central	923	Audiencias cubiertas	3,402	Inclusiones	2
Despachos realizados por Fondo Rotativo	577	Comisiones de servicio de seguridad	556	Comisiones locales	94
Despachos por compra directa retiros de almacén	138	Practicas de tiro	3	Comisiones departamentales	88
Despachos por mobiliario y equipo	351	Entrenamiento en defensa personal	1		
Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	19	DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS			
Galones de combustible entregados a usuarios	32,579	Sección de Compra Directa:			
Despachos en Bodega de Materiales	320	Formas 56 recibidas	579		
Recepción de requisiciones formas 56	869	Ordenes de compra elaboradas	337		
UDAF		Sección de Cotizaciones y Licitaciones:			
Codificaciones (incluye CDP)	2,500	Elaboración de bases de cotización	2		
Modificaciones presupuestarias	6	Procesos de apertura de cotizaciones	3		
Distribuciones	15				

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
INFORMES DE AUDITORIAS	
Auditorias de gestión	9
Auditorias financieras	2
Auditorias informáticas	1
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	4
Intervenciones y actividades especiales	6
REVISIONES	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	187
ASESORAR A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL (manifestaciones por escrito)	
Reembolsos tesis y gastos médicos	51
Providencias	49
Oficios de opinión	128
Oficios administrativos	160
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	9
ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Informes de Investigación	63
Audiencias en Régimen Disciplinario	27
ACTIVIDADES ESPECIALES	
Reuniones	6
Cursos	1

CENTRO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN PENAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
SIGESEPE:	
Notificaciones emitidas y ejecutadas	4,242
Recepción y distribución de memoriales	279
Procesos actualizados	4,772
Expedientes prestados	830
Recepción, registro y devolución de vehículos	139
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehensión	221
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	632
Citaciones para reos	1,732
Capturas sin efecto	47
SGT:	
Procesos nuevos	1,521
Memoriales recibidos	3,671
Procesos actualizados	33,934
Notificaciones realizadas	15,079

ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	8,593
Testimonios especiales ingresados	144,916
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	19,240
Auténticas de firma de Notarios	1,610
Inscripción y registro de firma y sello de Notarios, y sus modificaciones	347
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	3,712
Expedientes jurisdicción voluntaria	867
Revisiones de protocolos	522

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: www.oj.gob.gt



CENADOJ
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

Dirección:

7a. Avenida y 21 Calle Z.1,
Palacio de Justicia, Planta Baja
Ciudad de Guatemala.

Teléfonos:

Directo: (PBX) 1549, ext. 4502
Consultas: (PBX) 1549, ext. 4506, 4507, 4508
FAX: (PBX) 1549, ext. 4509

Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales
cenadoj@oj.gob.gt

CENADOJ Quetzaltenango:
cenadoj.xela@oj.gob.gt

CENADOJ Huehuetenango:
cenadoj.huehue@oj.gob.gt

CENADOJ Petén
cenadoj.peten@oj.gob.gt

Página Web:

www.oj.gob.gt

En la página Web del Organismo Judicial, (www.oj.gob.gt) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibir las a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

cenadoj@oj.gob.gt