OJ EN CIFRAS 118
BOLETÍN ESTADÍSTICO
DEL ORGANISMO JUDICIAL DE GUATEMALA
NOVIEMBRE
DICIEMBRE
2023

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

actividad	cantidad
SIGESEPE:	
Recepción, registro y envío de Órdenes de Aprehensión	137
Recepción, registro y envío de Órdenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	1,122
Citaciones para reos	2,568
Capturas sin efecto	236
Memoriales recibidos en horario extraordinario	169
SGT:	
Procesos nuevos	2,527
Notificaciones realizadas	11,248
Notificaciones electrónicas	34,600
Citaciones recibidas	109
Despachos y exhortos recibidos para notificar	646
Oficios y correspondencia	322
Audios reproducidos a sujetos procesales	1,209
Expedientes prestados	308

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES (UNAP)

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	282,149
Solicitudes de Antecedentes de Instituciones de Justicia	9,420
Solicitudes al archivo	7,660
Grabaciones en el sistema	776
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	3,403
Controles estadísticos y cuadres de reportes en delegaciones departamentales	611
Autenticación de boletas para trámites migratorios	912

ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES

	Número de actividades / programas	Modalidad		Total Participantes	Género	
		Número				
		Híbrida	Presencial		Femenino	Masculino
SEDE CENTRAL						
Área de Funcionarios Judiciales	3	2	1	829	621	208
Área de Auxiliares Judiciales	3	3	0	439	277	162
Área Administrativa	60	40	20	2,652	1,488	1,164
Área Género	1	1	0	25	13	12
Mesa Técnica	14	9	5	1,489	718	771
Área Programas de Proyección a la Población	9	0	9	318	182	136
SEDE REGIONAL						
Chiquimula	1	1	0	25	13	12
Quetzaltenango	2	2	0	74	44	30
FORMACIÓN INICIAL						
Programa de Formación Inicial para Aspirantes a Jueces de Primera Instancia						
Sede central: Programa XXII	1	1	0	30	14	16
ESPECIALIZADA						
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas (Guatemala) III COHORTE	1	1	0	20	14	6
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal, IV COHORTE. Sección A	1	1	0	25	16	9
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal, IV COHORTE. Sección B	1	1	0	26	12	14
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal V COHORTE Sección A	1	1	0	21	13	8

(Continúa en la página siguiente) ⟶

ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES *(continuación)*

	Número de actividades / programas	Modalidad		Total Participantes	Género	
		Número				
		Híbrida	Presencial		Femenino	Masculino
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal V COHORTE Sección B	1	1	0	21	11	10
Maestría en Derecho Constitucional I COHORTE	1	1	0	19	9	10
Doctorado en Derecho Constitucional I COHORTE	1	1	0	10	7	3
Ciclo de Conferencias Liderazgo con Principios y Valores	2	2	0	1,146	523	623
Diplomado de Especialización para Oficiales Intérpretes y Traductores del OJ y Red de Intérpretes.	1	1	0	41	20	21
EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA						
Auxiliares Judicales sede Central	18	0	18	263	146	117
Auxiliares Judicales sede Quetzaltenango	4	0	4	110	58	52

GERENCIA DE INFORMÁTICA

proyecto	actividad	unidad de medida	cant.
SOPORTE TÉCNICO REMOTO			
Incidentes informáticos atendidos (cerrados)	Atender los incidentes creados por los usuarios, relacionados a equipos de cómputo y sistemas informáticos	Solicitudes atendidas	6,198
Creación de usuarios de red	Que toda persona de nuevo ingreso, obtenga usuario de red para usos informáticos	Solicitudes atendidas	167
SOPORTE TÉCNICO			
Renovación/ sustitución de equipos de cómputo	Instalación de equipos de cómputo, a nivel nacional.	Equipo de cómputo instalado	289
Mantenimientos correctivos (reparación y configuración) y preventivos (limpieza) a los equipos de cómputo del Organismo Judicial, a nivel nacional	Atención de las solicitudes para reparación de equipos de cómputo que no estaban cubiertos por garantía (incluyendo computadoras, impresoras, multifuncionales, escáneres, entre otros.)	Equipo de cómputo reparado	283
	Atención de las solicitudes para revisión de servicios informáticos, a nivel nacional	Configuraciones varias	1,908
		Cuentas de red configuradas	643
		Cuentas de correo configuradas	232
		Cuentas de internet configuradas	33
	Limpieza de equipo de cómputo (mantenimientos preventivos)	Mantenimiento preventivo realizado	182
Apoyo para la realización de video-conferencias	Asistencia remota y/o presencial durante la realización de videodeclaraciones o videoconferencias a nivel nacional	Videoconferencias	658
SISTEMAS DE GESTIÓN JURISDICCIONAL Y ADMINISTRATIVA			
ESTADÍSTICA			
Actividades de Estadística	Solvencias Aprobadas	Módulo	400
	Formularios estadísticos aprobados	Módulo	1,800
	Informes estadísticos elaborados	Solicitudes	136
	Desplegados	Solicitudes	149
	Apoyo a órganos Jurisdiccionales	Solicitudes	200
ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE SISTEMAS			
Desarrollo e implementación de sistemas administrativo y jurisdiccional	Módulo para Administración de Instituciones en OJ-VIRTUAL	Módulo	100%
	Bus de interconexiones en OJVIRTUAL INSTITUCIONES	Módulo	68%
	Proyecto de App Móvil Actualización OJMOVIL en la tienda de Google, Apple Y Huawei	Módulo	100%
	Proyecto Marcaje de Empleados	Módulo	85%
	Proyecto Oficina Virtual	Módulo	80%
	Proyecto de Pasantías	Módulo	80%
	Proyectode Bienes del Almacén Judicial	Módulo	60%
	Proyecto de Evaluaciones Técnicas	Módulo	80%
	Proyecto de la Unidad de Activos Fijos	Módulo	90%
	Proyecto de Facilitadores Judiciales	Módulo	80%
SERVICIOS INFORMÁTICOS E INFRAESTRUCTURA			
SERVICIOS INFORMÁTICOS			
Administración de Bases de Datos	Administración, gestión y respaldo de servidores y copias de resguardo de bases de datos ORACLE y SQL (backups).	Backups realizados de Base de Datos	52
	Monitoreo de servidores y Bases de Datos.	Backups de servidores realizados en AVAMAR	52
		Servidores de Bases de Datos Monitoreadas	52
		Bases de Datos Monitoreadas	52
	Restauración de Datos.	Restauraciones realizadas	4
Administración de Servidores, Servicios de Seguridad y de Red	Administración de servidores de correo electrónico locales y remotos (Exchange)	Servidores de Exchange	4
	Actualización de servidores de antivirus departamentales	Servidores para replicación y actualización de antivirus	100%
	Administración de los diferentes servicios informáticos del Organismo Judicial	Equipo de cómputo en red institucional (servicio antivirus)	11200
		DHCP, DNS, Recursos RED, Internet, Correo, DHCP, DNS, Recursos RED, Internet, Correo	100%
		Servicios de Firewall	100%
		Revisión y definición de políticas	95%
	Control de acceso remoto	Revisión y definición de políticas	100%
	Creación de equipos virtuales para desarrollos externos	Equipos de desarrollo	3
Administración de Recursos Informáticos	Administración de máquinas virtuales	Servidores virtuales (máquinas virtuales) creados	62
		Servidores virtuales (máquinas virtuales) migrados	18

(Continúa en la página siguiente)

GERENCIA DE INFORMÁTICA *(continuación)*

proyecto	actividad	unidad de medida	cant.
REDES Y TELECOMUNICACIONES			
Fortalecimiento a la infraestructura institucional de telecomunicaciones	Centro de Monitoreo (concentración de 697 enlaces de datos) en fase de estudio y viabilidad, este software visualiza parte del trafico que viaja por la red, realizara el monitoreo del estado de los enlaces de datos y el funcionamiento de aplicaciones del OJ.	Centro Activo	1
	Servicio de Telefonía IP en los 340 Municipios de interior de la República, algunos Centros Departamentales y Unidades Administrativas, incluye mantenimiento y actualización de planta telefónica. (con la subscripción del contrato administrativo 4-2020/POJ que le da continuidad al proyecto de red única)	Extensiones Funcionando	2,860
Consolidación de Servicios de Telefonía e Internet, para la reducción de costos institucionales	35o. Ciclo del contrato de telefonía con la empresa proveedora -TIGO (Contrato 10-2021) con 425 líneas, con un periodo de 24 meses de servicio, con opción a renovación. Una vez que se prorrogue el actual contrato la Gerencia Administrativa deberá iniciar un nuevo proceso de Licitación	Servicio de líneas celulares (425 líneas activas)	100%
	El Contrato Administrativo 4-2020/POJ inicio su 2o periodo de vigencia el 3 de agosto del 2022, actualmente se tienen 579 enlaces de datos que cubren todas las dependencias jurisdiccionales y administrativas del Organismo Judicial	Enlaces Funcionando	588
	31o. Ciclo del Contrato Administrativo 11-2021/POJ entro en vigencia el 20 de abril del 2021, tiene concentrado los 40 (+3) enlaces de fibra y 5 enlaces de fibra obscura (tiene vigencia de 24 meses con opción a renovación la cual ya fue aceptada por el Organismo Judicial y la empresa Comnet por 24 meses mas). Se alcanzaron velocidades de 10 Gbps.	Enlaces Funcionando	100%
SEGURIDAD INFORMÁTICA			
PROTECCIÓN, DETECCIÓN Y RESPUESTA			
Políticas de seguridad	Proceso de validación y grado de cumplimiento de las Políticas de Seguridad de la Información alineadas al estándar internacional ISO 27001 como continuación del : Estudios de "análisis de impacto a la continuidad de operaciones del ORGANISMO JUDICIAL", "análisis de riesgo del centro de datos, infraestructura" y "seguridad de la información".	Revisión (dominios y controles) y definición de políticas de seguridad de la información	25%
Evaluación de Vulnerabilidades	Mitigación a Servidores SSL / TLS: 8.2. Prueba de Servidor SSL/TLS: www.oj.gob.gt (186.189.204.13) "C" 8.3. Prueba de Servidor SSL/TLS: casilleroelectronico.oj.gob.gt (186.189.204.135) "C" 8.4. Prueba de Servidor SSL/TLS: portal.oj.gob.gt (186.189.204.145) "B" 8.5. Prueba de Servidor SSL/TLS: sgt.oj.gob.gt (186.189.204.132) "F" 8.6. Prueba de Servidor SSL/TLS: sharepointprod.oj.gob.gt (186.189.204.134) "F"	Mitigación	10%

proyecto	actividad	unidad de medida	cant.
CONTINUIDAD DE LAS OPERACIONES			
Estrategia de continuidad de las operaciones	Estrategia general y planificación para la realización de : Gestión de Continuidad de Operaciones del ORGANISMO JUDICIAL (Business Continuity Management - BCM)	Proyecto de Gestión de Continuidad de Operaciones	75%
Análisis de impacto a las aplicaciones	ANALISIS DE IMPACTO A LAS OPERACIONES y ANALISIS DE IMPACTO A LAS APLICACIONES PARA EL ORGANISMO JUDICAL, que permitirá visualizar principalmente lo siguiente: - Procesos críticos del ORGANISMO JUDICIAL - Descubrimiento de: Tiempos objetivo de recuperación RTO - Descubrimiento de : Puntos objetivo de recuperación RPO - Personal con habilidades únicas - Realizar recomendaciones - Realizar Inventario de Aplicaciones, bases de datos , almacenamiento, direcciones físicas y lógicas. - Elaboración de Formularios a utilizar en la metodología BIA - AIA conforme a estándares internacionales	Estudios de Análisis de Impacto a las Operaciones y Análisis de Impacto a las Aplicaciones desde la evaluación de la Gerencia de Informática	70%
Plan de respuesta a incidentes	Funciones y responsabilidades del incidente, Metodología de respuesta a incidente, Pasos de respuesta a incidentes, Contención y Erradicación, Recuperación	Borrador de respuesta a incidentes	90%
Evaluacion de software de continuidad alienado a ISO 27001	Revisión del sofware que apoyara al registro de todos los documentos, mapeo y análisis de procesos, mejora continua, cumplimiento, seguimiento, transformación, gobernanza, gestión del ciclo de vida, arquitectura y estrategia de ejecución de la implementación.	Revisión de funcionalidades sobre el sofware ISO 27001	50%

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL

actividad	cantidad
Elaboración de actas del CCJ	88
Agendas	6
Notificaciones	412
Puntos resolutivos	178
Documentos recibidos	2,583
Hojas clasificadas y archivadas	28,290
Oficios, resoluciones, disposiciones, circulares	126
Recepción de boletas de actualización de CGC	1
Providencias	3
Envío de información a Unidad de Información Publica	2
Envió de información a Unidad de Ministerio Público	30
Elaboración y envío de información a diferentes unidades	139
Elaboración y envío de información a la CGC	34
Elaboración y envío de información al régimen disciplinario	6
Elaboración y revisión de información de vacaciones	65
Activación y reactivación de jueces al sistema de recursos humanos	136
Elaboración de informes varios	54
Informe de acciones a la Corte de Constitucionalidad	2
Elaboración de certificaciones	326

actividad	cantidad
Clasificación y archivo de cuadros de entrega y toma de cargo	73
Ingreso de documentos EXPE-IPI	80
Información y asesoría a personal del OJ	73
Atención al publico	181
Formularios de viáticos extendidos	4
Dietas enviadas para que emitan providencia	61
Dietas operadas en SICOIN	94
Dietas a Gerencia Financiera para cancelación	94
Firma de expedientes de dietas	94
Rechazo de dietas	3
Formas 56	46
Cotizaciones	46
Reservar en el sistema	46
Ingreso de factura en el sistema	23
Realizar forma 1H	23
Realizar forma 57	23
Ingreso GUATECOMPRAS	29
Elaboración de negociación	6
Dietas autorizadas en SIGES	94
Archivo de documentos	204
Elaboración de nombramientos	2
Revisión de expedientes de dietas	94
Emisión de cheques	29
Convocatorias para Jueces de Paz	126

actividad	cantidad
Plazas ofertadas para Jueces de Paz	34
Convocatorias para jueces de primera instancia	17
Plazas ofertadas para Jueces de primera instancia	18
Solicitud de participación en convocatorias a concursos por oposición atendidas	1,984
Elaboración proyecto amparo provisional	2
Procuración y evacuación audiencia amparo	2
Evacuación de expedientes de amparo plazo de 48 hrs.	2
Revisión de actas de toma y entrega de cargo	73
UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL	
Análisis de certificaciones de sanciones firmes	99
Análisis y calificación de méritos extracurriculares	152
Análisis y calificación de gestión del despacho e informe estadístico de CIDEJ	252
Análisis y calificación del formulario de Gestión del Despacho presentado en el sistema por el evaluado	147
Análisis y calificación de resoluciones judiciales por asesores expertos	54
Análisis y calificación de credenciales académicas	282
Recopilar información de usuarios en sistema	145

actividad	cantidad
Requerir ampliación de bases de datos de usuarios internos y externos	23
Impresión y llenado general de instrumentos interna y externa	1,242
Entrevista telefónica a personal auxiliar judicial y llenado de instrumentos	1,024
Entrevista a usuarios externos y llenado de instrumentos	333
Redacción de informe de evaluación interna y externa	98
Digitalización de instrumentos al sistema de evaluación (interna y externa)	1,006
Elaboración de solicitud de permisos para asistir a entrevista directa	79
Informar a Jueces sobre programación de entrevista (vía teléfonica) implica búsqueda de números	237
Envío de correo electrónico y whatsapp para informar calendarización y permiso de entrevista	158
Verificación de movimientos de funcionarios en el sistema de recursos humanos	79
Impresión de instrumentos de evaluación interna y externa de magistrados, jueces de paz y jueces de primera instancia.	153

(Continúa en la página siguiente) ⟶

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL *(continuación)*

actividad	cantidad
Requerimiento de ampliación de usuarios externos a secretarios de magistrados y jueces de paz	10
Redacción de oficios por entrega de documentos	62
Llamadas y redacción de correos a secretarios por solicitud de información de magistrados	107
Revisión, orden y entrega de instrumentos con evaluaciones interna y externa de Magistrados	6
Revisión, archivo y entrega de certificaciones emitidas por la UNED	18
Visado de expedientes de evaluación finalizados	1,087
Recepción, revisión y clasificación de resoluciones judiciales	126
Calificación de resoluciones judiciales por asesores expertos	105
Reportes del sistema de Evaluación del Desempeño Profesional (porcentaje de avance de las evaluaciones y notificaciones)	20
Foliación y sellado de expedientes	203
Notificación de evaluación	497
Análisis, resolución y notificación de recursos de reconsideración	11
Recepción de correspondencia	241
Escaneado y subida al sistema de expedientes finalizados	212
Apoyo técnico en el Sistema de Evaluación a Jueces, magistrados y personal de UNED	135
Elaborar, revisar e imprimir operaciones en libro de bancos	2
Elaborar, revisar e imprimir operaciones en el libro de almacén	2
Elaborar, revisar e imprimir operaciones en libro conciliación	2
Actualizar archivo excel de presupuesto 2023 del fondo	3
Verificar existencia de suministros	4
Coordinar creación de formas 56 para suministros	10
Operar el pago de impuestos IVA e ISR mensual	2
Enviar reporte impuestos mensual al FR Institucional	2
Revisar y dar seguimiento a modificación en Sicoin	4
Atender a personal de UDAF para arqueo mensual	2
Redactar correspondencia relacionada con el fondo	6
Dar seguimiento a trámites relacionadas con la UNED	4
Redactar oficios para solicitudes a diferentes autoridades	5
Archivo de documentos y correspondencia diversa	163
Asistir a taller virtual de capacitación impartido de parte de Finanzas Públicas	1
Atender requerimientos del personal de la unidad	122
Realizar cuadre de operaciones realizadas	2
Ingresar monitoreo de segundo cuatrimestre del POA 2023	1
Cotizar productos y suministros para realizar compras	15
Emitir cheques para pago de proveedores	9
Tramitar firmas de cheques para pago de proveedores	9
Operar formas 1H y forma 57 para compras	12
Integrar expedientes para rendiciones FR03 e ingreso a la UDAF	6
Tramitar firmas en rendiciones FR03	6
Generar reporte de imágenes de cheques cobrados en el mes	2
Recibir, verificar e ingresar al sistema facturas x compras	8
Control y registro de notas de créditos por reintegro de rendiciones	5
Ingresar a Guatecompras las facturas por compras realizadas en el fondo	10
Elaborar actas de negociación por compras realizadas en el fondo	6
Digitalización de instrumento calificado de Evaluación Disciplinaria en el sistema	273
Recepción y revisión del formulario de Gestión del Despacho presentado en el sistema por el evaluado	273
Calificación de los instrumentos autorizados de Gestión del Despacho	273
Digitalización de instrumento calificado de Gestión del Despacho en el sistema	273
Recepción de información de la Escuela de Estudios Judiciales sobre preparación y participación académica del evaluado	273
Recepción de información académica proporcionada por el evaluado con los respectivos documentos de respaldo	273
Revisión y calificación de los documentos presentados para el factor de Evaluación Académica	273
Digitalización de instrumento calificado de Evaluación Académica en el sistema	273
Recepción de instrumentos calificados por miembros del Consejo de la Carrera Judicial	273
Revisión y digitalización de instrumentos de Entrevista Directa por Consejero en el sistema	546
Revisión e impresión de informe preliminar de evaluación	373

(Continúa en la página siguiente) →

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL *(continuación)*

actividad	cantidad
Calificación de certificación de sanciones disciplinarias	273
Recepción y revisión del formulario de Gestión del Despacho presentado en el sistema por el evaluado	273
Designación de técnicos para entrevistas de usuarios internos y externos	4
Escaneo de expedientes de Jueces de Paz 2021	75
Realización de Archivo expedientes Jueces de Paz	75
Desarrollo del calendario de entrevistas	5
Impresión y entrega de instrumentos de entrevista directa por Consejero	316
Logística para desarrollo de entrevistas presenciales y virtuales	5
Envío de correo electrónico para informar calendarización y permiso de entrevista	26
Registro de entrevistas directas	390
Recepción de instrumentos entrevistas directas	316
Verificación inicial de los instrumentos de evaluación directa por Consejero	316
Escaner de las certificaciones de resultados finales de evaluación enviadas al Consejo de Carrera Judicial	974

actividad	cantidad
Registro y control de expedientes recibidos y revisados de jueces evaluados finalizados previo a las notificaciones	204
Análisis y calificación de resoluciones jueces de paz.	35
Apoyo en armado de expedientes de jueces de paz listos para entrega	50
Apoyo en revisión Evaluacion interna y externa de jueces de paz lista para entrega	50

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL

actividad	cantidad
Demandas y escritos	807
Notificaciones electrónicas, diligenciamiento despachos, exhorto, suplicatorios y citaciones	11,133
Memoriales, escritos y oficios	360
Diligencias de ejecución y verificación y notificaciones electrónicas	34,873

ALMACÉN JUDICIAL

actividad	cantidad
Vehículos ingresados	177
Vehículos entregados	205
Bienes de diversa naturaleza recibidos	1,345
Bienes de diversa naturaleza entregados	1,881
Bienes declarados en "comiso o uso temporal"	32
Bienes de diversa naturaleza destruidos	105,894
Usuarios atendidos	873

DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

actividad	cantidad
UNIDAD DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS (URAC)	
Registro de casos	7,228
Personas atendidas	9,621
Mediaciones celebradas	2,320
Homologaciones de acuerdos	1,152
Revisiones de acuerdo agendadas	114
Información general sobre mediación	1,660
UNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES	
Información de Jueces de Paz del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales	
Juzgados de Paz reportados	199
Asesorías y atención a facilitadores judiciales	1,534
Reuniones	431
Reuniones trimestrales	483
Visitas a comunidades	351
Capacitaciones a facilitadores judiciales	1,440
Información de Facilitadores Judiciales	
Juzgados de Paz reportados	84
Asesorías y atención a la población	1,109
Casos	730
Gestiones	448
Mediaciones	515
Charlas a la población	251
Total de participantes en charlas	1,973
Mujeres participantes en charlas	1,042
Hombres participantes en charlas	931

ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	16,657
Testimonios especiales y otros documentos ingresados	247,261
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	77,052
Auténticas de firma de notarios	3,549
Inscripción y registro de firma y sello de notarios, y sus modificaciones	630
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	4,848
Expedientes jurisdicción voluntaria	399
Revisiones de protocolos	1,077
Digitalización documentos notariales	21,288
Consulta a distancia	1,873

SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

actividad	cantidad
ASISTENCIA A AUDIENCIAS	
Junta de Disciplina Judicial	16
Unidad del Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	78
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	1
Junta de Disciplina Judicial de Apelaciones	1
EXPEDIENTES DE QUEJA PARA INVESTIGACIÓN	
Consejo de la Carrera Judicial	3
Junta de Disciplina Judicial	94
Unidad de Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	115
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	4
Presidencia del Organismo Judicial	3
Corte Suprema de Justicia	8
Cámara Penal	1
Otros	17

actividad	cantidad
EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS	
Consejo de la Carrera Judicial	4
Junta de Disciplina Judicial	116
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	139
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	2
Presidencia del Organismo Judicial	3
Corte Suprema de Justicia	11
Cámara Penal	2
OTRAS ACTIVIDADES	
Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	13
Comisiones al interior de la República	59
Monitoreos varios	23

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	4,976
Comisiones de servicios de seguridad	546
Estudios de seguridad	12
Análisis de Riesgo	18

SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL Y COOPERACIÓN

actividad	cantidad
Promover y gestionar convenios y tratados de cooperación	16
Establecer y mantener actualizada base de datos de cooperación	4
Elaboración de informes requeridos por ley de información pública	4
Elaborar informes a solicitud de la presidencia del Organismo Judicial	9
Gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	5
Atender requerimientos de las autoridades para gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional a nivel nacional e internacional	2
Revisar planificación Cumbre Judicial Iberoamericana	2
Atender requerimientos de los órganos de la Cumbre Judicial Iberoamericana	6
Seguimiento con la UCI a acuerdos y compromisos adquiridos	4
Emitir opiniones o dictámenes de convenios, tratados, acuerdos marco y cartas de entendimiento	5

actividad	cantidad
Elaborar opiniones, documentos, proyectos normativos e iniciativas de ley solicitadas	2
Registrar en la base de datos de SIGEACI de SEGEPLAN procesos de donaciones en ejecución	10
Coordinación, acompañamiento y seguimiento en el proceso de recepción de donaciones en especie	4
Coordinar ejecución técnica-financiera de los planes y proyectos de ejecución	5
Acompañamiento a los beneficiarios de proyectos en la ejecución de programas financiados con cooperación internacional o nacional	5
Seguimiento a convenios de cooperación internacional	4
Informes requeridos por ley	16

GERENCIA FINANCIERA

actividad	cantidad
GERENCIA FINANCIERA	
Informes Atendidos	
Auditoría Interna	6
Contraloría General de Cuentas	2
DIRECCIÓN DE TESORERÍA	
Casos aperturados	
Pensiones Alimenticias	192
Consignaciones y Cauciones	5,805
Pagos efectuados por transferencia y cheques	4,407
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO	
Informes de Ejecución Presupuestaria	2
Modificaciones presupuestarias	
Solicitudes recibidas	40
Dictámenes	27

actividad	cantidad
Cuotas de programación financiera	
Reprogramaciones	189
Dictámenes conjuntos disponibilidad presupuestaria	11
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
Informes atendidos	
Auditoría Interna	1
Contraloría General de Cuentas	2
Comprobantes únicos de registro emitidos	
Contables de ingresos	58
Contables de egresos	1,456
Presupuestarios de ingresos	636
Presupuestarios de egresos	3,892
Regularizaciones contables	264

actividad	cantidad
Recepción y archivo de expedientes	6,306
Digitalización de documentos	3,725
Integración operaciones contables	34
Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	69
FONDO ROTATIVO INTERNO	
Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	6
Viáticos liquidación al interior del país pagados por Fondo Rotativo	1
FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO	
Formularios entregados para pago de viáticos	174
Formularios de viático liquidación pagados	137

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

actividad	cantidad
UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS	
Especificaciones de puestos entregadas	1,088
Clasificación y reclasificación de puestos, y de creación y supresión de plazas	317
Proyectos de Acuerdos y Resoluciones de Presidencia elaborados	53
Actualización del manual de clasificación de puestos y salarios	44
Documentos recibidos	434
Documentos emitidos	595
Reuniones de trabajo	13
UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Denuncias recibidas	165
Audiencias realizadas	67
Denuncias donde se recomendó destitución	7
Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	48
Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	7
Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	42
Denuncias donde se resolvió sin lugar	17
Denuncias que no se admitieron para trámite	84
Constancias y/o certificaciones de denuncias reportadas	159

actividad	cantidad
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	
Área Judicial:	
Nombramiento regular u ordinario	44
Nombramiento por ascenso	30
Folios para traslados	10
Folios para vacantes interinas	138
Dejar sin efecto nombramientos renglón 011	6
Dejar sin efecto interinatos renglón 023	11

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL, ECONÓMICO COACTIVO Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

actividad	cantidad
Notificaciones	23,984
Distribución de Demandas Nuevas	18,307

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en la página web del CENADOJ en el sitio web del Organismo Judicial: **www.oj.gob.gt/cenadoj**

ORGANISMO JUDICIAL GUATEMALA, C.A.

CENADOJ
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

Dirección:
Bulevar Los Próceres, 18-29 Z.10, Torre I. Centro de Justicia Laboral, 8º piso. Ciudad de Guatemala.

Teléfonos:
Directos: 2290-5973 y 2290-5974
Consultas: (PBX) 2290-5959, ext. 8218 y 8220

Correos electrónicos:
CENADOJ Oficinas Centrales
cenadoj@oj.gob.gt

CENADOJ Quetzaltenango:
cenadojqz@oj.gob.gt

CENADOJ Huehuetenango:
cenadoj.huehue@oj.gob.gt

CENADOJ Petén
cenadoj.peten@oj.gob.gt

Página Web:
www.oj.gob.gt/cenadoj

En la página Web del Organismo Judicial, **(www.oj.gob.gt)** se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

cenadoj@oj.gob.gt