

### ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES

enero - febrero

actividad	cantidad
Expedientes recibidos	33,781
Certificaciones extendidas	272
Consultas de procesos	1,588
Solicitud de fotocopias	95
Fotocopias extendidas	6,068
Oficios recibidos	5,255
Envío de procesos	4,766
Envío de negativas de procesos	489
Devolución de expedientes	2,905
Evaluaciones a los diferentes Órganos Jurisdiccionales	2
Comisiones realizadas	1
Reclasificaciones internas	840
Traslados internos	394
Digitalización de expedientes	349,620
Conservación de expedientes	208,463

### ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

enero - febrero

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	12,591
Testimonios especiales ingresados	258,400
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	57,521
Auténticas de firma de notarios	3,310
Inscripción y registro de firma y sello de notarios, y sus modificaciones	477
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	6,599
Expedientes jurisdicción voluntaria	398
Revisiones de protocolos	744

## GERENCIA ADMINISTRATIVA enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS</b>		Evaluación de inmuebles	19	<b>Sección de Cotizaciones y Licitaciones:</b>	
<b>Departamento de mantenimiento:</b>		Propuestas de diseño para remodelaciones	26	Elaboración de bases de cotización	18
Carpintería	34	Propuestas de diseño para implementación de judicaturas u órganos jurisdiccionales	13	Elaboración de bases de licitación	13
Herrería	33	Planificación de proyectos	15	Procesos de apertura de cotizaciones	2
Cerrajería	15	<b>Mantenimiento</b>		Procesos de apertura de licitaciones	2
Electricidad	27	Preventivo	60	Expedientes adjudicados, trasladados a Presidencia para aprobación	2
Plomería	29	Correctivo	114	Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	6
Pintura	12	<b>SISTEMA ADMINISTRATIVO SUMINISTROS</b>			
Remodelaciones	9	Despachos de artículos por Forma 57. Retiros de almacén	1,425		
Traslados	2	Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	16		
Ventanería	13	Despacho de combustible	394		
<b>Departamento de Gestión, Registro, Construcción y Supervisión de Obras</b>		Recepción de requisiciones formas 56	1,804		
Gestión de proyectos	1	<b>DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS</b>			
Emisión de dictámenes	33	<b>Sección de Compra Directa:</b>			
Elaboración estudios de factibilidad y planificación	5	Ordenes de compra elaboradas	362		
Evaluación de inmuebles	41	Formas 56 recibidas	1,335		
Avalúos de Inmuebles	62				
<b>Departamento de vehiculos</b>					
Traslado de archivos, materiales, muebles o personal	116				
<b>Departamento de diseño y planificación de proyectos</b>					

## ALMACÉN JUDICIAL

enero - febrero

actividades	cantidad
Vehículos ingresados	331
Vehículos entregados	274
Bienes de diversa naturaleza recibidos	273
Bienes de diversa naturaleza entregados	1,060
Subastas públicas realizadas	2
Bienes declarados en "comiso o uso temporal"	49
Destrucción de bienes por orden de Juez	1,015
Personas atendidas	160

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL

enero - febrero

actividad	cantidad
Recepción de memoriales, escritos y documentos	2,698
Recepción y asignación de Demandas Nuevas	526
Notificaciones electrónicas	11,827
Diligenciamiento de notificaciones	32,439
Exhortos, despachos y citaciones	524
Diligencias Judiciales	396
Diligencias especiales	678
Verificaciones de diligencias especiales	475
Notificaciones urgentes	1,436

## GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS</b>		<b>Clínica de Apoyo Emocional:</b>	
Especificaciones de puestos entregadas	1,160	Consultas de apoyo emocional	44
Opiniones emitidas de expedientes relacionados con clasificación de puestos y salarios	339	Traslados por convenir al servicio	7
Proyectos de Acuerdos y Resoluciones de Presidencia elaborados	25	Corrimiento de Audiencia	7
Actualización del manual de clasificación de puestos y salarios	34	<b>Seguridad e higiene laboral</b>	
Documentos recibidos	307	Revisiones	11
Reuniones de trabajo	27	<b>Apoyo a laborantes en situación de discapacidad</b>	
<b>UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL</b>		Personas atendidas	5
<b>Área Carrera Administrativa:</b>		<b>Beneficio económico de guardería</b>	
Ascensos	138	Solicitudes en proceso	96
Traslados	50	<b>UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Permutas	2	Denuncias recibidas	258
Interinatos	18	Audiencias realizadas	95
<b>Área Carrera Judicial:</b>		Denuncias donde se recomendó destitución	4
Ascensos	146	Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	44
Traslados	91	Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	5
Permutas	9	Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	25
Interinatos	131	Denuncias donde se resolvió sin lugar	35
<b>Área Evaluación del Desempeño:</b>		Denuncias que no se admitieron para trámite	96
Evaluaciones del periodo de prueba	179	Constancias y/o certificaciones de denuncias reportadas	320
<b>Área de Beneficios</b>			
<b>Área Higiene y Seguridad</b>			
Estudio Clima laboral	3		
<b>Clínica Médica: Pacientes atendidos</b>			
	1,251		
<b>Clínica Dental: Pacientes atendidos</b>			
	140		

## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
Actas de toma, entrega de cargo, confirmaciones	37	Elaboración de informes varios	2	Expurgo de expedientes	150
Actas del FRI	2	Elaboración de planilla de expedientes de dieta	25	Firma de expedientes de dietas	31
Acuerdos	2,830	Elaboración de proyecto de apelación	4	Firma de expedientes de viáticos	116
Agendas	26	Elaboración de proyecto de resolución	15	Formularios de viáticos extendidos	295
Asistencia en recopilación de documentos en memorial de evacuación de audiencia	8	Elaboración de resoluciones	15	Hojas clasificadas y archivadas	4,635
Atención al público	270	Elaboración de proyectos de amparo provisional	1	Identificación para folders	530
Cheques firmados	200	Elaboración y envío de información a diferentes unidades	108	Información de acciones a la Corte de Constitucionalidad	7
Clasificación y archivo de cuadros de entrega y toma de cargo	136	Elaboración y envío de información a la CGC	3	Información y asesoría a personal del OJ	25
Clasificación y ubicación de acuerdos	1,531	Elaboración y envío de información a la Secretaría de Presidencia	29	Ingreso de documentos EXPE-IPI	5
Consultas legales de diferentes unidades	15	Elaboración y envío de información al Régimen Disciplinario	10	Notificaciones	3,449
Convocatorias para jueces de paz	4	Elaboración y revisión de información de vacaciones	1	Oficios, resoluciones, disposiciones, circulares, memoranda	350
Convocatorias para jueces de primera instancia	24	Envío de información a Unidad de Información Pública	4	Plazas ofertadas para jueces de primera instancia	24
Correos para notificación de rechazos	35	Envío información a unidad de Ministerio Público	12	Plazas ofertadas para jueces de paz	4
Dietas a Gerencia Financiera para cancelación	27	Escaneo de expedientes	592	Preparación y Asist. a audiencias de apelación	4
Dietas enviadas para que emitan providencia	27	Evacuación de expedientes de amparo plazo 48 hrs.	1	Procuración y evacuación audiencia amparo	1
Dietas operadas en SICOIN	27	Expedientes de dietas ingresados al sistema	48	Providencias	77
Dietas procesadas en SIGES	27	Expedientes de dietas trasladados a asesoría del FRI	50	Puntos resolutivos	570
Documentos recibidos	6,843	Expedientes digitalizados	144	Readecuación nueva Guía para la Presentación de Formatos de Pago	1
Elaboración de actas del CCJ	38				
Elaboración de certificaciones	1,020				
Elaboración de decretos	8				
Elaboración de dictámenes	2				

(Continúa en la página siguiente)



## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL enero - febrero (continuación)

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad	
Recepción de boletas actualización de CGC	1,120	<b>UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES</b>		Escaneo de expedientes de los participantes en las comisiones de postulación para CSJ y Corte de Apelaciones	334	
Recepción y ubicación de altas y suspensiones del IGSS	56		Reuniones diversas	12	Quema de Cd de expedientes de los participantes en las comisiones de postulación para CSJ y Corte de Apelaciones	334
Rechazo de dietas	35		Informes a autoridades	22	Fotocopia de los expedientes de los participantes en las comisiones de postulación para CSJ y Corte de Apelaciones	334
Reincorporación al servicio activo	2		Notificaciones por despacho	14	Recursos de reconsideración resueltos	62
Resoluciones	75		Notificaciones personales	16	Presentación de Proyecto de Modernización del Proceso de Evaluación para 2020	1
Resoluciones para pago de dietas	27		Nombramientos hechos	27	Presentación de instrumentos de evaluación ante el CCJ	1
Revisión de actas de toma y entrega de cargo	23		Oficios realizados	136	Tachado de sentencias	10
Revisión de expedientes	1,067		Documentos recibidos y tramitados	116	Divulgación de instrumentos de evaluación	1
Revisión de transcripciones de acuerdo	160		Visitas a juzgados y/o tribunales para evaluar audiencias	14		
Revisión expedientes solicitud pago de dietas con observaciones	9		Evaluación externa de jueces de primera instancia	40		
Revisión expedientes solicitud pago de dietas sin observaciones	36		Entrega de expedientes de consolidados de jueces de primera instancia y de paz evaluados	54		
Transcripciones	2,217		Certificaciones provisionales de resultado de evaluación de participantes en las comisiones de postulación para CSJ y Corte de Apelaciones	1,002		
Viáticos ingresados a SICOIN y UDAF	80		Certificaciones para comisión de postulación de participantes para la CSJ	334		
Viáticos pagados a jueces suplentes	113		Certificaciones para comisión de postulación de participantes para la Corte de Apelaciones	334		
Viáticos revisados de Gerencia Administrativa	48		Fichas de especialización académica para participantes en las comisiones de postulación para CSJ y Corte de Apelaciones	1,002		
Viáticos revisados de Quetzaltenango	37					
Viáticos tramitados de jueces suplentes	191					
Videoconferencias	3,260					

## SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
Promover y gestionar convenios y tratados de cooperación	20	Elaborar opiniones, documentos, proyectos normativos e iniciativas de ley solicitadas	5
Elaborar perfiles de cooperantes	2	Registrar en la base de datos de SIGEACI de SEGEPLAN procesos de donaciones en ejecución	7
Establecer y mantener actualizada base de datos de cooperación	10	Informes de avance físico y financiero del préstamo y Plan de Ejecución del Proyecto BID 1905/OC-GU incluidas donaciones en ejecución	1
Elaboración de informes requeridos por ley de información pública	6	Informes a Presidencia del OJ sobre la ejecución del programa y préstamo BID 1905/OC-GU	1
Elaborar informes a solicitud de la presidencia del Organismo Judicial	3	Elaboración especificaciones técnicas, documentos base, términos de referencia e informes de evaluación para 2020	5
Gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	8	Elaborar informes de monitoreo de ejecución de proyectos de cooperación que incluyan avance físico, financiero y de impacto	1
Atender requerimientos de las autoridades para gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional a nivel nacional e internacional	3	Acompañamiento a los beneficiarios de proyectos en la ejecución de programas financiados con cooperación internacional o nacional	7
Revisar planificación Cumbre Judicial Iberoamericana	10	Coordinación, acompañamiento y seguimiento en el proceso de recepción de donaciones en especie	4
Atender requerimientos de los órganos de la Cumbre Judicial Iberoamericana	4	Seguimiento para la aprobación de préstamo BCIE	4
Seguimiento con la UCI a acuerdos y compromisos adquiridos	15		
Emitir opiniones o dictámenes de convenios, tratados, acuerdos marco y cartas de entendimiento	4		
Diligenciar solicitudes internacionales para que una ley, tratado, acuerdo o convención sea competencia del OJ	1		



## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

enero - febrero

actividad	cantidad
<b>SIGESEPE:</b>	
Recepción, registro y devolución de vehículos	68
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehesión	111
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	1,222
Citaciones para reos	3,543
Capturas sin efecto	299
Memoriales recibidos en horario extraordinario	584
<b>SGT:</b>	
Procesos nuevos	3,310
Notificaciones realizadas	32,503
Notificaciones electrónicas	1,082
Citaciones recibidas	47
Despachos y exhortos recibidos para notificar	751
Oficios y correspondencia	625
Audios reproducidos a sujetos procesales	1,572
Expedientes prestados	1,108

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL, COACTIVO Y CONTENCIOSO

enero - febrero

actividad	cantidad
Recepción y distribución de demandas	17,374
Notificaciones	80,150

## UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES (UNAP) enero - febrero

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	518,087
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	8,769
Solicitudes al archivo	9,972
Grabaciones en el sistema	856
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	7,130
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	1,374
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	4,394
Autenticación de boletas para trámites migratorios	881



## SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PROTOCOLO

enero - febrero

descripción	cantidad	descripción	cantidad
<b>PROTOCOLO Y MONTAJE DE EVENTOS</b>		<b>DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	
<b>Actividades</b>		<b>Comunicación</b>	
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en visitas oficiales de funcionarios	92	Actualización diaria de información en la página web	42
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en juramentaciones de Abogados, vocales militares y vistas públicas de Cámaras de la CSJ	28	Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	469
Planificación y ejecución de actos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en el interior de la República	11	Monitoreo diario de medios impresos, radio, televisión y redes sociales	42
Apoyo logístico en comisiones al extranjero y trámites migratorios	8	Cobertura de vídeo y/o fotografía en actividades	100
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en eventos organizados por otras instituciones u organizaciones	49	Emisión del Noticiero Judicial	42
Apoyo logístico de atención en las sesiones del Pleno de la Corte Suprema de Justicia	7	Emisión revista #Justicia24Horas versión digital	8
Coordinación de montajes en eventos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	72	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	36
Elaboración de oficios, circulares, memos	233	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	12
Elaboración de notas verbales, documentación oficial, notas de pésame y notas de felicitación	29	<b>Publicaciones</b>	
		Publicaciones realizadas en medios privados	47
		Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	67
		<b>Diseños e impresiones</b>	
		Diseño de invitaciones	18
		Realización de esquelos digitales	19
		Fondos de pantalla e imágenes para redes sociales y correo electrónico	8
		Otros diseños solicitados	88
		Impresiones varias	7,775

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES enero - febrero

	Actividades	Modalidad			Total Participantes	Género	
		Presencial	b-learning	e-learning		Femenino	Masculino
<b>SEDE CENTRAL</b>							
Área de Auxiliares Judiciales	29	29	0	0	808	502	306
Área Administrativa	12	12	0	0	275	155	120
Género	9	7	0	2	139	111	28
<b>FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>							
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial. II Promoción	1	0	1	0	15	9	6
Maestría en Derecho Penal y Procesal	1	0	1	0	30	21	11
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial. III Promoción	1	0	1	0	23	15	8
Maestría en Género y Justicia (Cobán)	1	0	1	0	16	9	7
Diplomado en Derecho de Trabajo y Previsión Social	1	0	1	0	36	26	10
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas	1	0	1	0	20	12	8
Doctorado en Derecho de Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial. II Promoción	1	0	1	0	18	10	8
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial. III Cohorte (Guatemala)	1	0	1	0	23	16	7
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal (Guatemala)	1	0	1	0	44	26	18
Maestría en Derecho Penal y Procesal Penal (Quetzaltenango)	1	0	1	0	20	13	7
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas (Guatemala)	1	0	1	0	33	19	14
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas (Jutiapa)	1	0	1	0	25	16	9
Doctorado en Derecho de Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial. II Cohorte (Guatemala)	1	0	1	0	18	11	8
Doctorado en Derecho de Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial. III Cohorte (Guatemala)	1	0	1	0	19	6	13

(Continúa en la página siguiente) →

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES enero - febrero (continuación)

	Actividades	Modalidad			Total Participantes	Género	
		Presencial	b-learning	e-learning		Femenino	Masculino
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas, I Cohorte (Quetzaltenango)	1	0	1	0	21	12	9
<b>FORMACIÓN INICIAL</b>							
XVII Programa de Formación Inicial para aspirantes a Jueces de Primera Instancia	1	0	1	0	26	12	14
<b>SEDES REGIONALES</b>							
Chiquimula	18	8	10	0	339	175	164
Quetzaltenango	13	11	2	0	548	268	280

	Número de Evaluaciones	Total Participantes	Género	
			Femenino	Masculino
<b>EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA</b>				
Auxiliares judiciales ciudad capital	6	203	110	93
Auxiliares judiciales Quetzaltenango	6	201	124	77

## GERENCIA FINANCIERA enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>GERENCIA FINANCIERA</b>		<b>Comprobantes únicos de registro emitidos</b>	
<b>Informes Atendidos</b>		Contables de ingresos	70
Auditoría Interna	10	Contables de egresos	931
Contraloría General de Cuentas	15	Presupuestarios de ingresos	330
<b>DIRECCIÓN DE TESORERÍA</b>		Presupuestarios de egresos	1,177
<b>Casos aperturados</b>		Regularizaciones contables	148
Pensiones Alimenticias	2,853	Recepción y archivo de expedientes	2,656
Consignaciones y Caucciones	2,006	Digitalización de documentos	1,902
Pagos efectuados por transferencia y cheques	1,990	Integración operaciones contables	12
<b>DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>		Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	67
Informes de Ejecución Presupuestaria	2	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO</b>	
<b>Modificaciones presupuestarias:</b>		Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	2
Solicitudes recibidas	7	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO</b>	
Dictámenes	4	Formularios entregados para pago de viáticos	428
<b>Cuotas de programación financiera:</b>		Formularios de viático liquidación pagados	144
Programaciones	4	<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>	
Reprogramaciones	14	<b>Informes atendidos</b>	
Dictámenes conjuntos disponibilidad presupuestaria	14	Auditoría Interna	11
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>		Contraloría General de Cuentas	11
<b>Informes atendidos</b>			
Auditoría Interna	11		
Contraloría General de Cuentas	11		

## SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

enero - febrero

actividad	cantidad
<b>ÁREA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA</b>	
Opiniones, informes y dictámenes relacionados a Políticas Institucionales, SGC y POA 2019 y 2020	22
Reprogramaciones POA 2020	3
<b>ÁREA DE DESARROLLO JURISDICCIONAL</b>	
Dictámenes y estudios técnicos para la creación de plazas	32
Dictámenes y estudios técnicos para la creación de Órganos Jurisdiccionales	1
<b>ÁREA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO</b>	
Asesoría para la elaboración y actualización de manuales de procedimiento	26
Dictámenes y estudios técnicos para reclasificaciones, reestructuraciones, creación y supresión de plazas administrativas	52

## DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

enero - febrero

actividades	cantidad	actividades	cantidad
<b>Casos registrados</b>	<b>6,430</b>	Visitas a comunidades	28
Con acuerdo	1,626	Reuniones	12
Sin acuerdo	736	Capacitaciones a facilitadores judiciales	22
Sesiones pendientes	186	Asistencia a reuniones trimestrales	10
Casos en trámite	1,639		
Casos incomparecientes	1,846		
Extramediaciones	350		
Devolución expedientes	47		
<b>UNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES</b>			
Juzgados de Paz reportados	20		
Asesorías y atención a facilitadores judiciales	143		

## SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>VISITAS EFECTUADAS</b>		<b>EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS</b>	
Preventivas	83	Consejo de la Carrera Judicial	5
<b>ASISTENCIA A AUDIENCIAS</b>		Junta de Disciplina Judicial	104
Junta de Disciplina Judicial	33	Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	214
Unidad del Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	75	Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	11
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	5	Presidencia del Organismo Judicial	2
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN</b>		Corte Suprema de Justicia	2
Consejo de la Carrera Judicial	11	<b>OTRAS ACTIVIDADES</b>	
Junta de Disciplina Judicial	118	Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	4
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	192	Comisiones al interior de la República	57
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	17	Monitoreos varios	111
Presidencia del Organismo Judicial	4	Seguimiento al plan laboral de ejecución	6
Corte Suprema de Justicia	2		
Otros	24		
Otros	22		

## CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES enero - febrero

proyecto	actividad	unidad de medida	cant.	proyecto	actividad	unidad de medida	cant.		
<b>SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO -CIT-</b>									
Renovación/sustitución de equipos de cómputo	Instalación de equipos de cómputo, a nivel nacional	Equipo de cómputo instalado	159	Fortalecimiento a la infraestructura institucional de telecomunicaciones	Centro de Monitoreo (concentración de 517 enlaces de datos) se está en la fase de ingreso de la información y verificación de la nueva herramienta de control, probablemente se tenga otro software de control.	Centro Activo	10%		
Mantenimientos correctivos (reparación y configuración) y preventivos (limpieza) a los equipos de cómputo del Organismo Judicial, a nivel nacional	Atención de las solicitudes para reparación de equipos de cómputo que no estaban cubiertos por garantía (incluyendo computadoras, impresoras, multifuncionales, escaners, entre otros.)	Equipo de cómputo reparado	1,497		Servicio de Telefonía IP en los 341 Municipios de interior de la República, incluye mantenimiento y actualización de planta telefónica. (de aprobarse la licitación 17-OJ-2019 proyecto de red única amplia a 1,000 adicionales).	Extensiones Funcionando	99%		
	Atención de las solicitudes para revisión de servicios informáticos, a nivel nacional.	Configuraciones varias	2,307		Remodelación del 2o Centro de Monitoreo ( Edificio Jade), esta en fase de aprobación.	En Aprobación	10%		
		Cuentas de red configuradas	281						
		Cuentas de correo configuradas	357						
		Cuentas de internet configuradas	136						
	Limpieza de equipo de cómputo (mantenimientos preventivos).	Mantenimiento preventivo realizado	1,035	<b>SERVICIOS CRÍTICOS</b>					
Apoyo para la realización de videoconferencias	Asistencia remota y/o presencial durante la realización de video-declaraciones o videoconferencias a nivel nacional.	Videoconferencias	1,522		Administración de servidores de correo electrónico locales y remotos (Exchange).	Servidores de Exchange	14		
					Actualización de servidores de antivirus departamentales.	Servidores para replicación y actualización de antivirus	66		
<b>DESARROLLO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS</b>									
Desarrollo e implementación de sistemas administrativo y de apoyo jurisdiccional.	Sistema de Gestión Documental (Módulo de Reingreso de Documentos)	Sistema	35%	Administración de Servidores, Servicios de Seguridad y de Red		Equipo de cómputo en red institucional (servicio antivirus)	7,770		
	Orden de Pago Electrónica	Sistema	75%			DHCP, DNS, Recursos RED, Internet, Correo, DHCP, DNS, Recursos RED, Internet, Correo	100%		
	Bolsa de Empleo del Organismo Judicial	Sistema	90%			Administración de los diferentes servicios informáticos del Organismo Judicial.			
	Sistema de Administración de Inmuebles (Módulo de Parques y Marbetes)	Sistema	80%			Servicios de Firewall	100%		
	Módulo de Presupuesto en Fondo Rotativo	Módulo	80%			Revisión y definición de políticas	100%		
	Formulario Electrónico de Ingreso, aplicado a boletas de pago de Antecedentes Penales	Sistema	100%			Administración, gestión y respaldo de servidores y copias de resguardo de bases de datos ORACLE y SQL (backups).	Backups realizados de Base de Datos	360	
	Sistema de Actualización de información en Archivo de Personal	Sistema	40%				Backups de servidores realizados en AVAMAR y a CINTA	124	
	Sistema de Consultorio Médico y Odontológico	Sistema	50%			Administración de Bases de Datos	Monitoreo de servidores y Bases de Datos.	Servidores de Bases de Datos Monitoreadas	33
	Módulo de apoyo para reconocimiento de quinquenio de servicio	Módulo	75%				Bases de Datos Monitoreadas	50	
							Restauración de Datos.	Restauraciones realizadas	5
<b>REDES Y TELECOMUNICACIONES</b>									
Consolidación de Servicios de Telefonía e Internet, para la reducción de costos institucionales	12o. ciclo del contrato del Gestor de telefonía con la empresa proveedora -TIGO (Contrato 1-2019) con 425 líneas.	Servicio de líneas celulares con servicio	425	Administración de Recursos Informáticos	Administración de máquinas virtuales.	Servidores virtuales (máquinas virtuales) creados	6		
	Con los Enlaces de datos se esta en la búsqueda de un método alternativo de comunicación ( se hace la observación que el proceso de renovación de todos los enlaces esta bajo el número de NOG 11448733 con el proceso de Licitación 17-OJ-2019, el cual esta en su proceso de aprobación).	Enlaces Funcionando	100%			Servidores virtuales (máquinas virtuales) administrados	366		
Ampliación y mantenimiento a las redes de datos (cómputo) y voz (telefonía) a nivel nacional	Gestión de la renovación de la 3a Fase del Proyecto de Red Unica (redundancia) donde se solicitaran que detalla la instalación de 45 enlaces primarios (este bolsón de datos oscila entre los 700 Mb, se inicio el proceso de renovación).	Proceso Finalizado	5%			Servidores virtuales (máquinas virtuales) migrados	8		
	Proceso de Mantenimiento a la Planta Telefónica Central del Edificio Palacio de Justicia, configuración de alarmas y reinstalación de las tarjetas controladoras.	Líneas / Extensiones	10%						



## CENTRO DE INFORMACIÓN, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA JUDICIAL (CIDEJ)

enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>COORDINACIÓN DE ESTADÍSTICA Y CAPACITACIÓN</b>		Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales del Juzgado de primera Instancia de Cuentas.	1	<b>COORDINACIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS</b>	
Revisión y Aprobacion de formularios	2,655	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de las Salas de la Corte de Apelaciones de la 1 a la 6 del Ramo Contencioso Administrativo del Departamento de Guatemala.	1	Sistema de Gestión de Tribunales para Juzgados de Paz de El Progreso y Jalapa.	1
Solvencias autorizadas	1,672	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Guatemala.	1	Configuraciones y adaptaciones para la mejora del Sistema de Gestión de Tribunales Versión 2.	1
Participacion en mesas tecnicas	2	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Guatemala.	1	Interconexión OJ - RGAE MINFIN.	1
Informes realizados	166	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Familia del Departamento de Guatemala.	1	Sorteo de Procesos Colectivos en los 15 Juzgados Laborales de Guatemala de forma aleatoria y equitativa.	1
Desplegados entregados	347	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Juzgado de Primera Instancia de Niñez y Adolescencia del Área Metropolitana del Departamento de Guatemala.	1	Sorteo del Centro de Laboral para los dos Juzgados de Admisibilidad de forma equitativa y para los oficiales de la misma forma.	1
Capacitación Sistema de Gestión de Tribunales Versión 2	89	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento de la Herramienta de Diligencias Judiciales	1		
Capacitación Envió de Arrigos electronicos	15	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento de la Herramienta de NNA en los Juzgado de Niñez y Adolescencia	1		
Capacitación de registro de medidas de seguridad	5	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los Juzgados de Paz (SGTPAZ)	1		
Capacitación del Sistema de Gestión de Tribunales	150	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en los Juzgados que conozcan las materias Civil, Mercantil, Económico Coactivo, Familia, Niñez y Adolescencia	1		
Capacitación de uso de Diligencias Judiciales	50				
<b>COORDINACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>					
Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1 al 12 de Paz Civil del Departamento de Guatemala.	1				
Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1 al 8 de primera Instancia de Familia del Departamento de Guatemala.	1				
Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1ro al 3ro de primera Instancia de Económico Coactivo del Departamento de Guatemala.	1				
Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de las Salas de la Corte de Apelaciones de la 1 a la 5 del Ramo Civil y Mercantil del Departamento de Guatemala.	1				

## DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

enero - febrero

actividad	cantidad
<b>INFORMES DE AUDITORÍAS</b>	
Intervenciones y actividades especiales	22
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	13
<b>REVISIONES</b>	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	213
<b>ASESORARÍA A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>	
Opiniones sobre solicitud de ayuda para impresión tesis, ayuda universitaria y gastos médicos	134
Providencias	44
Oficios de opiniones administrativas	45
Oficios administrativos	321
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	2
<b>ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Informes de Investigación denuncias administrativas e informes especiales	75
Audiencias en Régimen Disciplinario	34
Opiniones conjuntas con otras dependencias	7
<b>ACTIVIDADES ESPECIALES</b>	23

## DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA

enero - febrero

actividad	cantidad
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	182
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	37
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	43
Memoriales de amparos	38
Memoriales diversos dentro de acciones de amparo	840
Inconstitucionalidades	2
Acciones de inconstitucionalidades	35
Trámites de donaciones de bienes inmuebles	9
Comisiones al interior de la República	11
Designación de Comisiones	10
Elaboración contratos bajo el renglón 029	329
Elaboración contratos administrativos	5
Elaboración convenios de guardería	97
Elaboración contratos por arrendamiento bienes inmuebles	1
Estudios y/o elaboración de proyectos o casos especiales	5

## DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL enero - febrero

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	6,357
Comisiones de servicio de seguridad	553
Estudios de seguridad	6
Análisis de Riesgo	5
Medidas de seguridad y protección al Presidente del Organismo Judicial	2
Agentes entrenados en tiro en seco y técnicas de protección de funcionarios	1

## CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: [www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)



**CENADOJ**  
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS  
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

### Dirección:

Bulevar Los Próceres,  
18-29 Z.10, Torre 1,  
Centro de Justicia Laboral,  
8° piso. Ciudad de  
Guatemala.

### Teléfonos:

Directos: 2290-5973  
y 2290-5974  
Consultas: (PBX)  
2290-5959, ext. 8218 y  
8220

### Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales  
[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)

CENADOJ Quetzaltenango:  
[cenadoj.xela@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.xela@oj.gob.gt)

CENADOJ Huehuetenango:  
[cenadoj.huehue@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.huehue@oj.gob.gt)

CENADOJ Petén  
[cenadoj.peten@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.peten@oj.gob.gt)

### Página Web:

[www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)

En la página web del Organismo Judicial, ([www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)