

## SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PROTOCOLO

noviembre - diciembre

descripción	cantidad
<b>PROTOCOLO Y MONTAJE DE EVENTOS</b>	
<b>Actividades</b>	
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en visitas oficiales de funcionarios	77
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en juramentaciones de Abogados, vocales militares y vistas públicas de Cámaras de la CSJ	12
Planificación y ejecución de actos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en el interior de la República	14
Apoyo logístico en comisiones al extranjero y trámites migratorios	5
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en eventos organizados por otras instituciones u organizaciones	21
Apoyo logístico de atención en las sesiones del Pleno de la Corte Suprema de Justicia	9
Coordinación de montajes en eventos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	46
Elaboración de oficios, circulares, memos	265
Elaboración de notas verbales, documentación oficial, notas de pésame y notas de felicitación	22

descripción	cantidad
<b>DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	
<b>Comunicación</b>	
Actualización diaria de información en la página web	37
Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	392
Monitoreo diario de medios impresos, radio, televisión y redes sociales	40
Cobertura de vídeo y/o fotografía en actividades	81
Emisión del Noticiero Judicial	40
Emisión revista #Justicia24Horas versión digital	7
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	12
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	4
<b>Publicaciones</b>	
Publicaciones realizadas en medios privados	23
Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	27
<b>Diseños e impresiones</b>	
Diseño de invitaciones	21
Realización de esquelos digitales	14
Fondos de pantalla e imágenes para redes sociales y correo electrónico	4
Otros diseños solicitados	89
Impresiones varias	3,725

## GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS</b>		Certificaciones para trámite de jubilación o Contraloría General de Cuentas	260	<b>SECCIÓN DE NÓMINAS Y PLANILLAS</b>		Creación, supresión y reclasificación de plazas, renglones presupuestarios 011, 022 y 031, según Acuerdos de Presidencia	103
Especificaciones de puestos entregadas	369	Digitalización de expedientes de laborantes	95	Generación de nóminas salariales renglones presupuestarios 011, 022, 023, 031 y gastos de representación	25	Generación de expedientes para el pago a acreedores de descuentos aplicados en nómina	81
Opiniones emitidas de expedientes relacionados con clasificación de puestos y salarios	199	Facilitación de documentos a asesores de Gerencia de RRHH para establecer idoneidad de posibles integrantes de juntas de licitación y/o cotización	23	Generación de nóminas de prestaciones laborales renglones presupuestarios 011, 022, 023 y 031	30	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS (ÁREA JUDICIAL)</b>	
Proyectos de Acuerdos y Resoluciones de Presidencia elaborados	31	<b>UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>		Recepción de facturas e informes de servicios técnicos profesionales renglón presupuestario 029	11	Nombramiento regular u ordinario primer ingreso	142
Actualización del manual de clasificación de puestos y salarios	21	Denuncias recibidas	175	Generación de nominas de incapacidad temporal	4	Nombramientos interinos	63
Documentos recibidos	377	Audiencias realizadas	79	Constancias Salariales solicitadas y emitidas	499	Notificación de vacaciones	2,394
Reuniones de trabajo	14	Denuncias donde se recomendó destitución	3	Constancias electrónicas solicitadas por Bancos	1,549	Gestión de licencias varias	287
<b>SECCIÓN DE ARCHIVO DE PERSONAL</b>		Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	36	Devolución de descuentos judiciales	37	Certificaciones de puestos desempeñados	454
Actualización y modificación de datos personales y laborales en el Sistema de Recursos Humanos	2,578	Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	6	Gestión de expedientes de indemnización y prestaciones laborales renglones presupuestarios 011, 023, 022 y 031	80	Constancias de relación laboral	340
Codificar y archivar los documentos en expedientes de personal	7,559	Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	10	Ejecución del presupuesto grupo "O"	451		
Préstamo de expedientes	917	Denuncias donde se resolvió sin lugar	40				
Devolución de expedientes	904	Denuncias que no se admitieron para trámite	97				
Elaboración de informes estadísticos	2	Constancias y/o certificaciones de denuncias reportadas	748				

## GERENCIA ADMINISTRATIVA noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS</b>		Propuestas de diseño para implementación de judicaturas u órganos jurisdiccionales	4	Viáticos liquidación Fondo Rotativo Interno Regional Central	142	Procesos de apertura de cotizaciones	8
<b>Departamento de Gestión, Registro, Construcción y Supervisión de Obras</b>		<b>SISTEMA ADMINISTRATIVO SUMINISTROS</b>		Cheques emitidos Fondo Rotativo Interno Regional Central	475	Procesos de apertura de licitaciones	1
Gestión de proyectos	16	Despachos de artículos por Forma 57. Retiros de almacén	2,175	<b>DIRECCIÓN DE ACTIVOS FIJOS:</b>		Expedientes adjudicados, trasladados a Presidencia para aprobación	2
Emisión de dictámenes	21	Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	12	Actualización tarjetas de responsabilidad	1,259	Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	3
Elaboración estudios de factibilidad y planificación	5	Despacho de combustible	406	Gestiones de alzas en libros de inventario	200	Elaboración otros procedimientos de compra	1
Evaluación de inmuebles	81	Recepción de requisiciones formas 56	906	Gestiones de bajas en libros de inventario	18	Traslado expedientes a contabilidad	2
Avalúos de Inmuebles	63	<b>UDAF</b>		Finiquitos físicos	3	<b>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EDIFICIOS</b>	
<b>Departamento de Vehículos</b>		Codificaciones	350	Finiquitos expeipi	22	Otros	21
Traslado de archivos, materiales, muebles o personal	141	Modificaciones	8	Certificaciones de mobiliario y equipo	220	Servicios Varios	5
<b>Departamento de Diseño y Planificación de Proyectos</b>		Distribuciones	15	Certificaciones de vehículos en SAVOJ	377		
Evaluación de inmuebles	10	FR03 Fondo Rotativo Interno G.A.	35	<b>DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS</b>			
Planificación de proyectos	14	FR03 Fondo Rotativo Regional Central	26	<b>Sección de Compra Directa:</b>			
Propuestas de diseño para remodelaciones	16	Cheques emitidos Fondo Rotativo Interno G.A.	525	Ordenes de compra elaboradas	536		
		Viáticos liquidación Fondo Rotativo Interno G.A.	215	Formas 56 recibidas	193		
				<b>Sección de Cotizaciones y Licitaciones:</b>			
				Elaboración de bases de cotización	3		

## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
Actas del CCJ	36	Archivos de boletas actualización de CGC	2	Firma de expedientes de viáticos	329
Agendas	10	Recepción y ubicación de altas y suspensiones del IGSS	112	Firma de expedientes de dietas	103
Notificaciones	3,672	Elaboración de certificaciones	1,454	Rechazo de dietas	5
Puntos resolutivos	500	Ingreso de documentos EXPE-IPI	32	Convocatorias para jueces de paz	12
Documentos recibidos	9,376	Revisión de expedientes	545	Plazas ofertadas para jueces de paz	12
Expedientes recibidos de Jueces y Magistrados para comisiones de postulación	530	Información y asesoría a personal del OJ	20	Convocatorias para jueces de primera instancia	19
Hojas clasificadas y archivadas	116,096	Atención al público	125	Plazas ofertadas para jueces de instancia	19
Oficios, resoluciones, disposiciones, circulares	214	Escaneo de expedientes	918	Actas de toma, entrega de cargo, confirmaciones	19
Recepción de boletas actualización de CGC	2	Corrección de expedientes escaneados	530	Acuerdos	1,499
Providencias	82	Expedientes digitalizados	550	Resoluciones	70
Clasificación y ubicación de acuerdos	1,417	Expurgo de expedientes	561	Transcripciones	2,199
Envío de información a Unidad de Información Pública	13	Identificación para folders	1,121	Videoconferencias	1,508
Elaboración y envío de información a la Secretaría de Presidencia	14	Formularios de viáticos extendidos	184	Elaboración de proyecto de resolución	12
Elaboración y envío de información a la Secretaría de la CSJ	31	Actas del FRI	3	Elaboración de proyecto de apelación	4
Envío información a unidad de Ministerio Público	10	Viáticos revisados de Quetzaltenango	41	Evacuación de audiencia	8
Elaboración y envío de información a diferentes unidades	24	Viáticos revisados de Gerencia Administrativa	21	Procuración y evacuación audiencia amparo	10
Elaboración y revisión de información de vacaciones	4	Viáticos tramitados de jueces suplentes	275	Elaboración de decretos	12
Elaboración de informes varios	15	Viáticos pagados a jueces suplentes	326	Elaboración de resoluciones	13
Clasificación y archivo de colegiado activo	28	Viáticos ingresados a SICOIN y UDAF	329	Elaboración de dictámenes	6
Información de acciones a la Corte de Constitucionalidad	8	Resoluciones para pago de dietas	405	Evacuación de expedientes de amparo plazo 48 hrs.	5
Clasificación y archivo de cuadros de entrega y toma de cargo	90	Dietas procesadas en SIGES	57	Revisión de actas de toma y entrega de cargo	12
		Dietas enviadas para que emitan providencia	57	Revisión de transcripciones de acuerdo	17
		Dietas operadas en SICOIN	20		
		Dietas a Gerencia Financiera para cancelación	20		

(Continúa en la página siguiente)



## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL

noviembre - diciembre (continuación)

actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL</b>	
Reuniones diversas	15
Informes a autoridades	7
Nombramientos realizados	10
Oficios realizados	250
Visitas a juzgados y/o tribunales para evaluar audiencias	8
Evaluación interna y externa de jueces de paz y de instancia	345
Notificaciones de evaluación del desempeño profesional	22
Solicitudes de reconsideración de resultados de evaluación del desempeño	18
Notificaciones electrónicas de evaluación del desempeño profesional	294
Notificaciones personales de evaluación del desempeño	40
Revisión e integración de expedientes de evaluación	334
Digitalización de expedientes de evaluaciones del desempeño	334
Capacitaciones	1

## ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	11,651
Testimonios especiales ingresados	190,685
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	50,937
Auténticas de firma de notarios	2,953
Inscripción y registro de firma y sello de notarios, y sus modificaciones	473
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	5,908
Expedientes jurisdicción voluntaria	403
Revisiones de protocolos	343

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Recepción de memoriales, escritos y documentos	1,906
Recepción y asignación de Demandas Nuevas	412
Notificaciones electrónicas	6,637
Diligenciamiento de notificaciones	21,694
Exhortos, despachos y citaciones	358
Diligencias	201
Diligencias especiales	450
Verificaciones de diligencias especiales	329
Notificaciones urgentes	1,116

## DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>INFORMES DE AUDITORIAS</b>	
Auditorias de gestión, financieras e informáticas	4
Intervenciones y actividades especiales	27
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	10
<b>REVISIONES</b>	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	163
<b>ASESORÍA A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>	
Opiniones sobre solicitud de ayuda para impresión tesis,ayuda universitaria y gastos médicos	105
Providencias	22
Oficios de opiniones administrativas	48
Oficios administrativos	300
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	2
<b>ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Informes de Investigación denuncias administrativas e informes especiales	60
Audiencias en Régimen Disciplinario	21
Opiniones conjuntas con otras dependencias	8
<b>ACTIVIDADES ESPECIALES</b>	29

## DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	186
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	43
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	42
Memoriales de amparos	30
Memoriales diversos dentro de acciones de amparo	704
Inconstitucionalidades	4
Acciones de inconstitucionalidades	90
Trámites de donaciones de bienes inmuebles	10
Comisiones al interior de la República	2
Designación de Comisiones	12
Elaboración contratos bajo el renglón 029	2
Elaboración convenios de guardería	97
Elaboración contratos administrativos	5
Estudios y/o elaboración de proyectos o casos especiales	12

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES noviembre - diciembre

	Actividades	Modalidad			Total Participantes	Género	
		Presencial	b-learning/ e-learning	b-learning		Femenino	Masculino
<b>SEDE CENTRAL</b>							
Área de Funcionarios Judiciales	6	6	3	0	95	45	50
Área de Auxiliares Judiciales	1	1	0	0	10	6	4
Área Administrativa	1	1	0	0	14	8	5
<b>FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>							
Doctorado en Derecho de Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial. II Promoción	1	0	0	1	18	10	8
Maestría en Derecho Penal y Procesal	1	0	0	1	30	21	9
Maestría en Género y Justicia. Cobán	1	0	0	1	16	9	7
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial. III Promoción	1	0	0	1	23	15	8
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial. II Promoción	1	0	0	1	15	9	6
<b>SEDES REGIONALES</b>							
Chiquimula	3	3	0	0	81	30	51

	Número de Evaluaciones	Total Participantes	Género	
			Femenino	Masculino
<b>EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA</b>				
Auxiliares judiciales ciudad capital	7	224	126	98
Auxiliares judiciales Quetzaltenango	9	244	148	96

## SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
Promover y gestionar convenios y tratados de cooperación	20	Diligenciar solicitudes internacionales para que una ley, tratado, acuerdo o convención sea competencia del OJ	2
Establecer y mantener actualizada base de datos de cooperación	16	Elaborar opiniones, documentos, proyectos normativos e iniciativas de ley solicitadas	5
Elaboración de informes requeridos por ley de información pública	11	Establecer y mantener actualizada base de datos de casos presentados ante la CIDH	2
Elaborar informes a solicitud de la presidencia del Organismo Judicial	8	Registrar en la base de datos de SIGEACI de SEGEPLAN procesos de donaciones en ejecución	12
Gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	2	Informes de avance físico y financiero del préstamo y Plan de Ejecución del Proyecto BID 1905/OC-GU incluidas donaciones en ejecución	16
Atender requerimientos de las autoridades para gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional a nivel nacional e internacional	3	Elaboración especificaciones técnicas, documentos base, términos de referencia e informes de evaluación para 2019	8
Revisar planificación Cumbre Judicial Iberoamericana	2	Acompañamiento a los Jueces del Juzgado Primero Pluripersonal de Ejecución Penal en distintas actividades	2
Atender requerimientos de los órganos de la Cumbre Judicial Iberoamericana	2	Coordinación, acompañamiento y seguimiento en el proceso de recepción de donaciones en especie	6
Responder cuestionarios enviados por instituciones del Estado	2	Seguimiento para la aprobación de préstamo BCIE	1
Seguimiento con la UCI a acuerdos y compromisos adquiridos	4		
Elaborar convenios, acuerdos y documentos de cooperación	6		
Emitir opiniones o dictámenes de convenios, tratados, acuerdos marco y cartas de entendimiento	2		

## DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

noviembre - diciembre

actividades	cantidad	actividades	cantidad
<b>Casos registrados</b>	<b>5,669</b>	Visitas a comunidades	78
Con acuerdo	1,292	Reuniones	26
Sin acuerdo	526	Capacitaciones a facilitadores judiciales	37
Sesiones pendientes	135	Asistencia a reuniones trimestrales	39
Casos en trámite	1,159		
Casos incomparecientes	2,153		
Extramediaciones	356		
Devolución expedientes	48		
<b>UNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES</b>			
Juzgados de Paz reportados	34		
Asesorías y atención a facilitadores judiciales	299		

## ALMACÉN JUDICIAL

noviembre - diciembre

actividades	cantidad
Vehículos ingresados	348
Vehículos entregados	223
Bienes de diversa naturaleza recibidos	1,013
Bienes de diversa naturaleza entregados	84
Subastas públicas realizadas	1
Bienes declarados en "comiso o uso temporal"	39
Destrucción de bienes por orden de Juez	100
Personas atendidas	160

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>SIGESEPE:</b>	
Recepción, registro y devolución de vehículos	89
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehesión	104
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	1,113
Citaciones para reos	2,083
Capturas sin efecto	300
Memoriales recibidos en horario extraordinario	301
<b>SGT:</b>	
Procesos nuevos	4,720
Notificaciones realizadas	28,786
Citaciones recibidas	75
Despachos y exhortos recibidos para notificar	526
Oficios y correspondencia	523
Audios reproducidos a sujetos procesales	2,043
Expedientes prestados	1,070

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL, COACTIVO Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Recepción y distribución de demandas	10,535
Notificaciones	53,861

## ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Expedientes recibidos	20,579
Certificaciones extendidas	300
Consultas de procesos	1,091
Solicitud de fotocopias	97
Fotocopias extendidas	5,160
Oficios recibidos	2,000
Envío de procesos	1,778
Envío de negativas de procesos	222
Comisiones realizadas	1
Devolución de expedientes	1,649

**UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES  
(UNAP) noviembre - diciembre**

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	287,344
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	4,377
Solicitudes al archivo	6,606
Grabaciones en el sistema	705
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	5,129
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	1,229
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	1,948
Autenticación de boletas para trámites migratorios	663

**SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN  
Y DESARROLLO INSTITUCIONAL  
noviembre - diciembre**

actividad	cantidad
Emisión de dictámenes	40
Asesoría y revisión de manuales de procedimiento	29
Resolución de expedientes del área administrativa	145
Reportes de insumos por unidad ejecutora para POA 2020	5
Formulación y aprobación del POA 2020	10

## SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>VISITAS EFECTUADAS</b>		<b>EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS</b>	
De seguimiento	6	Consejo de la Carrera Judicial	5
<b>ASISTENCIA A AUDIENCIAS</b>		Junta de Disciplina Judicial	87
Junta de Disciplina Judicial	27	Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	157
Unidad del Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	71	Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	2
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	7	Corte Suprema de Justicia	2
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA PARA INVESTIGACIÓN</b>		<b>OTRAS ACTIVIDADES</b>	
Consejo de la Carrera Judicial	14	Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	7
Junta de Disciplina Judicial	67	Comisiones al interior de la República	24
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	114	Monitoreos varios	35
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	4		
Presidencia del Organismo Judicial	2		
Corte Suprema de Justicia	3		
Otros	10		

## GERENCIA FINANCIERA noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>GERENCIA FINANCIERA</b>		<b>Comprobantes únicos de registro emitidos</b>	
<b>Informes Atendidos</b>		Contables de ingresos	73
Auditoría Interna	8	Contables de egresos	1,179
Contraloría General de Cuentas	10	Presupuestarios de ingresos	587
<b>DIRECCIÓN DE TESORERÍA</b>		Presupuestarios de egresos	3,619
<b>Casos Aperturados</b>		Regularizaciones contables	393
Pensiones Alimenticias	2,330	Recepción y archivo de expedientes	5,851
Consignaciones y Caucciones	1,991	Digitalización de documentos	1,423
Pagos efectuados por transferencia y cheques	4,390	Integración operaciones contables	31
<b>DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>		Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	60
Informes de Ejecución Presupuestaria	2	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO</b>	
<b>MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS:</b>		Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	1
Solicitudes recibidas	22	Viáticos liquidación al interior del país pagados por Fondo Rotativo	1
Dictámenes	8	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO</b>	
<b>CUOTAS DE PROGRAMACIÓN FINANCIERA:</b>		Formularios entregados para pago de viáticos	361
Programaciones	2	Formularios de viático liquidación pagados	179
Reprogramaciones	40		
Dictámenes conjuntos disponibilidad presupuestaria	16		
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>			
<b>Informes atendidos</b>			
Auditoría Interna	3		

## DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	4,160
Comisiones de servicio de seguridad	694
Estudios de seguridad	26
Análisis de Riesgo	2

## CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: [www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)



**CENADOJ**  
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS  
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

### Dirección:

Bulevar Los Próceres,  
18-29 Z.10, Torre 1,  
Centro de Justicia Laboral,  
8° piso. Ciudad de  
Guatemala.

### Teléfonos:

Directos: 2290-5973  
y 2290-5974  
Consultas: (PBX)  
2290-5959, ext. 8218 y  
8220

### Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales  
[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)

CENADOJ Quetzaltenango:  
[cenadoj.xela@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.xela@oj.gob.gt)

CENADOJ Huehuetenango:  
[cenadoj.huehue@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.huehue@oj.gob.gt)

CENADOJ Petén  
[cenadoj.peten@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.peten@oj.gob.gt)

### Página Web:

[www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)

En la página web del Organismo Judicial, ([www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)