

### GERENCIA FINANCIERA marzo - abril

actividad	cantidad
<b>GERENCIA FINANCIERA</b>	
<b>Informes Atendidos</b>	
Auditoría Interna	2
Contraloría General de Cuentas	4
<b>DIRECCIÓN DE TESORERÍA</b>	
<b>Casos aperturados</b>	
Pensiones Alimenticias	2,766
Consignaciones y Caucciones	1,977
Pagos efectuados por transferencia y cheques	2,764
<b>DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>	
<b>Modificaciones presupuestarias:</b>	
Solicitudes recibidas	8
Dictámenes	3
<b>Cuotas de programación financiera:</b>	
Programaciones	1
Reprogramaciones	25
Dictámenes conjuntos disponibilidad presupuestaria	24
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>	
<b>Informes atendidos</b>	
Auditoría Interna	2

actividad	cantidad
Contraloría General de Cuentas	4
<b>Comprobantes únicos de registro emitidos</b>	
Contables de ingresos	57
Contables de egresos	1,114
Presupuestarios de ingresos	406
Presupuestarios de egresos	1,939
Regularizaciones contables	112
Recepción y archivo de expedientes	3,628
Digitalización de documentos	1,875
Integración operaciones contables	10
Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	65
<b>FONDO ROTATIVO INTERNO</b>	
Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	14
Viáticos liquidación al interior del país pagados por Fondo Rotativo	15
<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO</b>	
Formularios entregados para pago de viáticos	428
Formularios de viático liquidación pagados	144

## GERENCIA ADMINISTRATIVA marzo - abril

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>COORDINACIÓN DE MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS</b>		<b>Departamento de Diseño y Planificación de Proyectos</b>		<b>UDAF</b>		<b>DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES Y TALLER MECÁNICO</b>	
<b>Departamento de Mantenimiento</b>		Evaluación de inmuebles	5	Codificaciones	230	<b>Paquetería y mensajería:</b>	
Carpintería	104	Propuestas de diseño para remodelaciones	29	Modificaciones	2	Expedientes por regiones	3,167
Herrería	85	Propuestas de diseño para ampliaciones	14	Distribuciones	12	Expedientes área metropolitana	11,319
Cerrajería	29	Propuestas de diseño para implementación de juzgados u órganos jurisdiccionales	11	FR03 Fondo Rotativo Interno G.A.	23	<b>Legalización de vehículos:</b>	
Electricidad	52	Planificación de proyectos	4	FR03 Fondo Rotativo Regional Central	14	Inclusiones y trámites de vehículos	44
Plomería	48	<b>Mantenimiento</b>		Cheques emitidos Fondo Rotativo Interno G.A.	439	Formas 56 y pedidos internos	61
Pintura	44	Preventivo	192	Cheques emitidos Fondo Rotativo Regional Central	193	Siniestros	8
Remodelaciones	20	Correctivo	322	Viáticos liquidación Fondo Rotativo Interno G.A.	350	Hojas de servicio	126
Traslados	21	<b>SISTEMA ADMINISTRATIVO SUMINISTROS</b>		Viáticos liquidación Fondo Rotativo Interno Regional Central	59	<b>Comisiones:</b>	
Equipos especiales	54	Despachos de artículos por Forma 57. Retiros de almacén	2,452	<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS FIJOS:</b>		Locales	261
Ventanería	38	Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	17	Actualización tarjetas de responsabilidad	1,403	Departamentales	26
Reparaciones varias	19	Despacho de combustible	364	Gestiones de alzas en libros de inventario	48	Cálculos de combustible	89
<b>Departamento de Supervisión</b>		Recepción de requisiciones formas 56	1,828	Finiquitos físicos	1	<b>Taller mecánico:</b>	
Gestión de proyectos	4			Finiquitos expeipi	19	Ingreso vehículos al taller	340
Emisión de dictámenes	36			Certificaciones de mobiliario y equipo	257	Reparaciones internas de vehículos	27
Elaboración estudios de factibilidad y planificación	6			Certificaciones de vehículos en SAVOJ	1,398	Dictamen técnico	335
Evaluación de inmuebles	53					Evaluación vehículos en Almacén Judicial	108
Avalúos de Inmuebles	45						
<b>Departamento de Vehículos</b>							
Traslado de archivos, materiales, muebles o personal	54						

(Continúa en la página siguiente) →

## GERENCIA ADMINISTRATIVA marzo - abril (continuación)

actividad                      cantidad

**DEPARTAMENTO DE  
ADQUISICIONES DE  
BIENES Y SERVICIOS**

**Sección de Compra  
Directa:**

Ordenes de compra elaboradas	396
Formas 56 recibidas	668

**Sección de  
Cotizaciones y  
Licitaciones:**

Elaboración de bases de cotización	9
Elaboración de bases de licitación	9
Procesos de apertura de cotizaciones	7
Procesos de apertura de licitaciones	1
Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	1
Traslado expedientes a contabilidad	3
Manifestación de Interés	1

actividad                      cantidad

**DEPARTAMENTO DE  
GESTIÓN SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS**

**Servicios:**

Energía eléctrica	751
Agua	212
Enlaces de datos	837
Enlaces de telefonía	59
Enlaces de Internet	3
Internet inalámbrico	17
Enlace de datos redundantes	90
Telefonía celular	733
Telefonía fija	1,229
IPads	30
Correo	38,048
Recolección basura	78
Arrendamientos de bienes inmuebles	61
Agua purificada	2,457
Agua Desmineralizada	7

**COORDINACIÓN  
DE SERVICIOS /  
DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRACIÓN DE  
EDIFICIOS:**

Otros	61
Remodelaciones	2
Servicios varios	8

## GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS marzo - abril

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS</b>		Nóminas de Prestaciones Laborales 011, 022, 023 y 031	22	Nombramiento regular u ordinario primer ingreso	95
Especificaciones de puestos entregadas	1,070	Nóminas de Servicios Técnicos Profesionales, Renglón 029	10	Nombramientos interinos renglón 023	29
Opiniones emitidas de expedientes relacionados con clasificación de puestos y salarios	405	Nominas de incapacidad temporal	4	Ascensos	16
Proyectos de Acuerdos y Resoluciones de Presidencia elaborados	34	Constancias Salariales solicitadas y emitidas	453	Resolución de traslados de personal	2
Actualización del manual de clasificación de puestos y salarios	60	Constancias electrónicas solicitadas por Bancos	1,691	Nombramiento renglón 022	1
Documentos recibidos	395	Cuadros de toma y entrega de cargos recibidos y procesados	1,294	Designación de personal a otras dependencias	16
Reuniones de trabajo	15	Recepción de Constancias de Colegiado Activo 2019, y su ingreso al sistema	62	Resolución dejar sin efecto/ cancelaciones/ modificaciones/ ampliaciones	19
<b>UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>		Formas 47 elaboradas para devolución de descuentos judiciales	60	Resolución permutas	1
Denuncias recibidas	272	Ordenes de embargos, levantamientos y modificaciones de descuentos judiciales	177	Aceptación de renuncia	35
Audiencias realizadas	109	Expedientes por Prestaciones Laborales e Indemnizaciones, y Prestaciones laborales Post Mortem 011, 023, 022 y 031	387	Acuerdos dejar sin efecto - modificaciones -cancelaciones - rectificaciones	11
Denuncias donde se recomendó destitución	3	<b>UNIDAD DE DOTACIÓN</b>		Revocatoria de movimientos de personal	2
Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	65	Documentos ingresados	1,736	Notificación de movimientos administrativos	327
Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	11	Solicitud de procesos de selección ingresados	970	Emisión actas administrativas	214
Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	36	Personas atendidas	1,650	Elaboración de cuadros de toma de posesión de cargo	190
Denuncias donde se resolvió sin lugar	34	Casos en proceso	1,973	Elaboración de cuadros de entrega de cargo	147
Denuncias que no se admitieron para trámite	108	Pasantes Inscritos	236	Confirmación de puestos	18
Notificaciones realizadas	1,616	Personas evaluadas	314	Emisión contratos personal 031	7
Certificaciones enviadas al Ministerio Público	2	Evaluaciones técnicas ingresadas	395	Emisión contratos personal 022	13
Constancias y/o certificaciones de denuncias reportadas	64	<b>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>		Designación personal renglón 031	1
Certificaciones varias	233	Dictámenes solicitados a UDOT	279	Procesos de cambio de renglón 031 a 011	277
<b>SECCIÓN DE NÓMINAS Y PLANILLAS</b>		Dictámenes solicitados a UDI	263	Modificaciones resolución 031	2
Nóminas Salariales 011, 022, 023, 031 y Gastos de Representación	25	Folios elaborados para vacantes fijas	134	Nombramiento provisional	1
		Folios elaborados para vacantes internas	23	Revisión de folios de plazas fijas e interinatos	132
				Revisión de acuerdos y resoluciones	135

## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL

marzo - abril

actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES</b>	
Reuniones diversas	5
Informes a autoridades	3
Notificaciones por despacho	14
Nombramientos hechos	11
Oficios realizados	131
Documentos recibidos y tramitados	48
Visitas a juzgados y/o tribunales para evaluar audiencias	24
Constancia de evaluación del desempeño	7
Capacitaciones	5
Presentación expedientes de jueces de paz	22
Tachado de sentencias	3
Impresión de documentos para recopilación de usuarios	2,660
Notificaciones a jueces	131
Expedientes evaluación de jueces de paz	22
Entrevista personal de judicatura	176
Gestión del despacho	22
Entrevistas a usuarios	440
Recopilación informes de usuarios	1,100
Divulgación proceso de Evaluación a jueces Segundo Ciclo	95

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL

marzo - abril

actividad	cantidad
Recepción de memoriales, escritos y documentos	555
Recepción y asignación de Demandas Nuevas	1,809
Notificaciones electrónicas	10,705
Diligenciamiento de notificaciones	31,526
Exhortos, despachos y citaciones	583
Diligencias	372
Diligencias especiales	344
Verificaciones de diligencias especiales	585
Notificaciones urgentes	1,414

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES marzo - abril

	Actividades	Modalidad			Total Participantes	Género	
		Presencial	b-Learning	e-learning		Femenino	Masculino
<b>SEDE CENTRAL</b>							
Área de Funcionarios Judiciales	37	36	0	1	1,051	509	542
Área de Auxiliares Judiciales	32	32	0	0	900	522	378
Área Administrativa	32	32	0	0	791	448	343
Género	26	2	0	24	363	257	106
<b>FORMACIÓN ESPECIALIZADA</b>							
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial II PROMOCION	1	0	1	0	15	9	6
Maestría en Derecho Penal y Procesal	1	0	1	0	32	21	11
Maestría en Género y Justicia Cobán	1	0	1	0	16	9	7
Doctorado en Derecho Penal y Ciencias Criminalísticas	1	0	1	0	20	12	8
Diplomado en Lengua de Señas	1	0	1	0	22	12	10
Diplomado en Derecho del Trabajo y Previsión Social	1	0	1	0	36	26	10
Maestría en Derecho del Trabajo y Administración Empresarial III PROMOCION	1	0	1	0	23	15	8
Doctorado en Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Administración Empresarial, II PROMOCIÓN	1	0	1	0	18	10	8
<b>PROGRAMAS DE PROYECCIÓN A LA POBLACIÓN</b>							
Sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Nacional de Apoyo al Programa de Prevención de Linchamientos del Organismo Judicial para definir el trabajo en la prevención de la violencia colectiva (conato, vاپuleo y linchamiento)	9	9	0	0	71	45	26
Visitas educativas al Palacio de Justicia y presencia de audiencias y/o debate oral y público en los diferentes tribunales por estudiantes de todos los niveles de educación	17	17	0	0	676	350	326

(Continúa en la página siguiente) →

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES marzo - abril (continuación)

	Actividades	Modalidad			Total Participantes	Género	
		Presencial	b-Learning	e-learning		Femenino	Masculino
	Taller de Actualización de Programas Educativos del Organismo Judicial, dirigido a autoridades educativas y enlaces de las Direcciones departamentales de Educación de Guatemala	1	0	0	16	16	0
	Ferias informativas en temas de Justicia, en ciudad de Guatemala y Livingston Izabal	2	0	0	450	365	85
	Talleres Prevención de conatos, vapuleos y linchamientos, dirigidos a instituciones del Sistema de Justicia, Derechos Humanos, Cuerpos de Socorro, Sociedad Civil, otros. De los departamentos del país	4	0	0	137	48	89
	Conversatorio Abordaje socio-jurídico del fenómeno de violencia colectiva en Guatemala, dirigido a periodistas de los medios locales de San Marcos, Huehuetenango, Quetzaltenango y Totonicapán	1	0	0	30	25	5
	Talleres Proceso de Diseño de la Política Pública en Prevención de Linchamientos, dirigidos a actores sociales, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, entre otros de los departamento del país	5	0	0	198	69	129
<b>SEDES REGIONALES</b>							
	Chiquimula	20	2	0	676	350	326
	Quetzaltenango	22	0	4	1037	510	527

	Número de Evaluaciones	Total Participantes	Género		
			Femenino	Masculino	
<b>EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA</b>					
	Auxiliares judiciales ciudad capital	14	362	228	134
	Auxiliares judiciales Quetzaltenango	7	234	137	97

## SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL marzo - abril

actividad	cantidad	actividad	cantidad
Promover y gestionar convenios y tratados de cooperación	16	Registrar en la base de datos de informe físico y financiero SICOIN	2
Elaborar perfiles de cooperantes	5	Informes de avance físico y financiero del préstamo y Plan de Ejecución del Proyecto BID 1905/OC-GU	2
Establecer y mantener actualizada base de datos de cooperación	4	Informes sobre la ejecución y seguimiento del programa y préstamo BID 1905/OC-GU	1
Elaboración de informes requeridos por ley de información pública	4	Elaboración especificaciones técnicas, documentos base, términos de referencia e informes de evaluación para 2019	9
Elaborar informes a solicitud de la presidencia del Organismo Judicial	4	Acompañamiento a los Jueces del Juzgado Primero Pluripersonal de Ejecución Penal en distintas actividades	3
Gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional	8	Coordinación, acompañamiento y seguimiento en el proceso de recepción de donaciones en especie	5
Atender requerimientos de las autoridades para gestionar acuerdos de cooperación interinstitucional a nivel nacional e internacional	4		
Revisar planificación Cumbre Judicial Iberoamericana	7		
Atender requerimientos de los órganos de la Cumbre Judicial Iberoamericana	10		
Responder cuestionarios enviados por instituciones del Estado	5		
Seguimiento con la UCI a acuerdos y compromisos adquiridos	15		
Elaborar convenios, acuerdos y documentos de cooperación	1		
Emitir opiniones o dictámenes de convenios, tratados, acuerdos marco y cartas de entendimiento	6		
Diligenciar solicitudes internacionales para que una ley, tratado, acuerdo o convención sea competencia del OJ	3		
Elaborar opiniones, documentos, proyectos normativos e iniciativas de ley solicitadas	4		

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

marzo - abril

actividad	cantidad
<b>SIGESEPE:</b>	
Recepción, registro y devolución de vehículos	118
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehesión	108
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	1,218
Citaciones para reos	3,562
Capturas sin efecto	309
Memoriales recibidos en horario extraordinario	564
<b>SGT:</b>	
Procesos nuevos	2,438
Notificaciones realizadas	32,281
Notificaciones electrónicas	1,203
Citaciones recibidas	70
Despachos y exhortos recibidos para notificar	564
Oficios y correspondencia	613
Audios reproducidos y entregados a sujetos procesales	1,069
Expedientes prestados	1,933

## CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA EN MATERIA CIVIL, COACTIVO Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

marzo - abril

actividad	cantidad
Recepción y distribución de demandas	18,785
Notificaciones	85,257

## UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES (UNAP) marzo - abril

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	202,368
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	5,276
Solicitudes al archivo	5,933
Grabaciones en el sistema	813
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	7,397
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	139
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	1,144
Autenticación de boletas para trámites migratorios	728

## SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PROTOCOLO

marzo - abril

descripción	cantidad	descripción	cantidad
<b>PROTOCOLO Y MONTAJE DE EVENTOS</b>		<b>DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>	
<b>Actividades</b>		<b>Comunicación</b>	
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en visitas oficiales de funcionarios	110	Actualización diaria de información en la página web	40
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en juramentaciones de Abogados, vocales militares y vistas públicas de Cámaras de la CSJ	14	Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	475
Planificación y ejecución de actos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en el interior de la República	21	Monitoreo diario de medios impresos, radio, televisión y redes sociales	43
Apoyo logístico en comisiones al extranjero y trámites migratorios	10	Cobertura de vídeo y/o fotografía en actividades	111
Apoyo protocolario al Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia en eventos organizados por otras instituciones u organizaciones	18	Emisión del Noticiero Judicial	43
Apoyo logístico de atención en las sesiones del Pleno de la Corte Suprema de Justicia	8	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	28
Coordinación de montajes en eventos protocolarios del Presidente del Organismo Judicial y Magistradas y Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	41	Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	10
Elaboración de oficios, circulares, memos	188	<b>Publicaciones</b>	
Elaboración de notas verbales, documentación oficial, notas de pésame y notas de felicitación	31	Publicaciones realizadas en medios privados	21
		Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	32
		<b>Diseños e impresiones</b>	
		Diseño de invitaciones	18
		Realización de esquelos digitales	26
		Fondos de pantalla e imágenes para redes sociales y correo electrónico	10
		Otros diseños solicitados	182
		Impresiones varias	5,997

## ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES

marzo - abril

actividad	cantidad
Expedientes recibidos	22,635
Certificaciones extendidas	288
Consultas de procesos	1,555
Solicitud de fotocopias	461
Fotocopias extendidas	7,854
Oficios recibidos	5,273
Envío de procesos	2,500
Envío de negativas de procesos	400
Comisiones realizadas	5
Devolución de expedientes	1,101
Evaluaciones a los diferentes Órganos Jurisdiccionales	15

## ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

marzo-abril

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	10,768
Testimonios especiales ingresados	201,175
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	37,918
Auténticas de firma de notarios	2,739
Inscripción y registro de firma y sello de notarios, y sus modificaciones	492
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	5,884
Expedientes jurisdicción voluntaria	672
Revisiones de protocolos	980

## SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

marzo - abril

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>VISITAS EFECTUADAS</b>		<b>EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS</b>	
Preventivas	114	Consejo de la Carrera Judicial	11
<b>ASISTENCIA A AUDIENCIAS</b>		Junta de Disciplina Judicial	91
Junta de Disciplina Judicial	28	Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	128
Unidad del Régimen Disciplinario del Sistema de Recursos Humanos	87	Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	4
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	9	Presidencia del Organismo Judicial	1
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN</b>		Corte Suprema de Justicia	2
Consejo de la Carrera Judicial	16	Otros	2
Junta de Disciplina Judicial	79	<b>OTRAS ACTIVIDADES</b>	
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	155	Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	11
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	6	Comisiones al interior de la República	79
Presidencia del Organismo Judicial	3	Monitoreos varios	167
Corte Suprema de Justicia	1		
Otros	15		

## CENTRO DE INFORMACIÓN, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA JUDICIAL (CIDEJ)

marzo - abril

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>COORDINACIÓN DE ESTADÍSTICA Y CAPACITACIÓN</b>		Implemetanciaón de los Modulos de Arraigos y Embargos en 8 Juzgados de Primera Instancia de Familia del municipio de Guatemala	1	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Juzgado de Primera Instancia de Niñez y Adolescencia del Área Metropolitana del Departamento de Guatemala	1
Capacitación de Notificaciones Electrónicas en Materia Penal	395	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1 al 12 de Paz Civil del Departamento de Guatemala	1	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento de la Herramienta de Diligencias Judiciales	1
Capacitación de Sistema de Gestión de Tribunales	150	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1 al 8 de primera Instancia de Familia del Departamento de Guatemala	1	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento de la Herramienta de NNA en los Juzgado de Niñez y Adolescencia	1
Capacitación de uso de Diligencias Judiciales	35	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los juzgados del 1ro al 3ro de primera Instancia de Económico Coactivo del Departamento de Guatemala.	1	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de los Juzgados de Paz (SGTPAZ)	1
Capacitación Envió de embargos electronicos	58	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales del Juzgado de primera Instancia de Cuentas	1	Seguimiento a Nivel Nacional del Uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en los Juzgados que conozcan las materias Civil, Mercantil, Económico Coactivo, Familia, Niñez y Adolescencia	1
Capacitación Envió de Arrigos electronicos	58	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de las Salas de la Corte de Apelaciones de la 1 a la 5 del Ramo Civil y Mercantil del Departamento de Guatemala	1		
Capacitación de registro de medidas de seguridad	30	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales de las Salas de la Corte de Apelaciones de la 1 a la 6 del Ramo Contencioso Administrativo del Departamento de Guatemala.	1		
Capacitación de uso de Diligencias Judiciales	33	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Guatemala	1		
Seguimiento	300	Seguimiento al uso y funcionamiento del Sistema de Gestión de Tribunales en el Centro de Servicios Auxiliares de la Administración de Familia del Departamento de Guatemala	1		
Monitoreo	120				
Revisión y Aprobacion de formularios	2,857				
Solvencias autorizadas	1,397				
Participacion en mesas tecnicas	8				
Informes realizados	178				
Desplegados entregados	655				
Coordinación de implementación y seguimiento (ordenes judiciales)	3				
<b>COORDINACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>					
Implementación del Juzgado de Pirmera Intancia de Trabajo y Económico Coactivo de Quetzaltenango, en el Modulo de Arraigos y Embargos	1				
Implementación del Juzgado de Paz Civil, Familia y Trabajo de Quetzaltenango en el Modulo de Arraigos y Embargos	1				

## DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

marzo - abril

actividades	cantidad	actividades	cantidad
<b>Casos registrados</b>	<b>5,347</b>	Asistencia a reuniones trimestrales	19
Con acuerdo	1,217	Visitas a comunidades	84
Sin acuerdo	484	Asesorías y atención a facilitadores judiciales	202
Sesiones pendientes	123	Capacitaciones a facilitadores judiciales	27
Casos en trámite	1,961		
Casos incomparecientes	1,249		
Extramediaciones	287		
<b>UNIDAD DE APOYO AL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORES JUDICIALES</b>			
Juzgados de Paz reportados	32		
Reuniones	17		

## SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

marzo - abril

actividad	cantidad
Emisión de dictámenes	43
Estudios de cargas de trabajo	39
Participación mesas técnicas para la emisión de dictámenes de políticas institucionales	10
Elaboración del POA 2020	1
Asesoría a dependencias para elaboración de su respectivo POA 2020	82

## DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

marzo - abril

actividad	cantidad
<b>INFORMES DE AUDITORÍAS</b>	
Auditorias de gestión, financieras e informáticas	2
Intervenciones y actividades especiales	16
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	14
<b>REVISIONES</b>	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	202
<b>ASESORÍA A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>	
Opiniones sobre solicitud ayuda impresión tesis,ayuda universitaria y gastos médicos	79
Providencias	22
Oficios de opiniones administrativas	60
Oficios administrativos	272
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	3
<b>ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Informes de Investigación, denuncias administrativas e informes especiales	79
Audiencias en Régimen Disciplinario	59
Opiniones conjuntas con otras dependencias	12
<b>ACTIVIDADES ESPECIALES</b>	40

## DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA

marzo - abril

actividad	cantidad
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	200
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	41
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	93
Memoriales de amparos	59
Memoriales diversos dentro de acciones de amparo	210
Inconstitucionalidades	1
Acciones de inconstitucionalidades	15
Trámites de donaciones de bienes inmuebles	23
Comisiones al interior de la República	11
Designación de Comisiones	11
Elaboración contratos bajo el renglón 029	10
Elaboración contratos por arrendamiento bienes inmuebles	13
Estudios y/o elaboración de proyectos o casos especiales	40

## DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL marzo - abril

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	5,767
Comisiones de servicio de seguridad	523
Estudios de seguridad	45
Análisis de riesgo	9
Estudio situacional	1
Agentes capacitados en técnicas de tiro en seco y protección	375
Agentes capacitados en el tema: "Roles del Agente de Seguridad"	84
Medidas de seguridad proporcionadas	7

## CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: [www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)



**CENADOJ**  
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS  
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

### Dirección:

Bulevar Los Próceres,  
18-29 Z.10, Torre 1,  
Centro de Justicia Laboral,  
8° piso. Ciudad de  
Guatemala.

### Teléfonos:

Directos: 2290-5973  
y 2290-5974  
Consultas: (PBX)  
2290-5959, ext. 8218 y  
8220

### Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales  
[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)

CENADOJ Quetzaltenango:  
[cenadoj.xela@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.xela@oj.gob.gt)

CENADOJ Huehuetenango:  
[cenadoj.huehue@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.huehue@oj.gob.gt)

CENADOJ Petén  
[cenadoj.peten@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.peten@oj.gob.gt)

### Página Web:

[www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)

En la página web del Organismo Judicial, ([www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)