

GERENCIA ADMINISTRATIVA enero - febrero

actividad	cantidad
MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS	
Mantenimientos generales a edificios	1
Remodelaciones, tabicaciones y trabajos especiales	23
Reparaciones varias	514
Mantenimiento de maquinaria y equipo	134
Traslados y otros trabajos	3
Gestiones	19
DIRECCIÓN DE SUMINISTROS	
Despachos de bodega central	1,391
Despachos realizados por Fondo Rotativo	492
Despachos por compra directa retiros de almacén	86
Despachos por mobiliario y equipo	453
Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	9
Galones de combustible entregados a usuarios	42,584
Despachos por Bodega de Materiales	483
Recepción de requisiciones formas 56	1,533
UDAF	
Codificaciones	1,000
Modificaciones	3
Distribuciones	14
FR03 Fondo Rotativo Interno G.A.	11
FR03 Fondo Rotativo Regional Central	1

actividad	cantidad
Cheques emitidos Fondo Rotativo Interno G.A.	853
Cheques emitidos Fondo Rotativo Regional Central	356
Viáticos liquidación Fondo Rotativo Interno G.A.	165
Viáticos liquidación Fondo Rotativo Regional Central	29
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	
Sección de Compra Directa	
Ordenes de compra elaboradas	370
Formas 56 recibidas	1,432
Sección de Cotizaciones y Licitaciones:	
Elaboración de bases de cotización	8
Elaboración de bases de licitación	5
Procesos de apertura de cotizaciones	5
Procesos de apertura de licitaciones	3
Expedientes adjudicados, trasladados a Presidencia para aprobación	7
Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	7
Elaboración actas administrativas	4
Traslado expedientes a ventanilla única	2
UNIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
Líneas nuevas	2
Renovaciones	7

actividad	cantidad
Traslado	1
Líneas celulares nuevas	13
UNIDAD DE SERVICIO MECÁNICO	
Diligencias para revisión de vehículos	
Revisión de vehículos predio de extinción de dominio	11
Revisión de vehículos predio regional de Cantel Quetzaltenango	2
Revisión de vehículos almacén judicial	3
Revisión y diagnóstico de vehículos	
Dictamen técnico de vehículos	45
Revisión de vehículos	39

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA PENAL

enero - febrero

actividad	cantidad
SIGESEPE:	
Expedientes prestados	1,435
Recepción, registro y devolución de vehículos	179
Recepción, registro y envío de Ordenes de Aprehensión	400
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	1,234
Citaciones para reos	2,978
Capturas sin efecto	544
Memoriales recibidos en horario extraordinario	309
SGT:	
Procesos nuevos	2,797
Notificaciones realizadas	10,055
Oficios y correspondencia varia	2,299
Citaciones recibidas	100
Despachos y exhortos recibidos para notificar	523
Audios entregados a Sujetos Procesales	3,695

SECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO JUDICIAL

enero - febrero

actividad	cantidad
Fortalecimiento y calidad de servicio	2
Capacitación Magistrados y/o Jueces	8
Fortalecimiento eficiencia administrativa	3
Desarrollo de políticas judiciales de la Cámara Penal	6
Creación y/o supresión de órganos jurisdiccionales para fortalecer la institucionalidad	3
Análisis y/o elaboración normativa legal	5
Acciones Cumbre Judicial Iberoamericana	6
Acciones V Feria de Justicia y Tecnología	3
Dictámenes y/o proyectos requeridos	6
Participación en planes de acción al impulso del fortalecimiento institucional	6
Participación mesas técnicas	3
Providencias	5
Oficios	11

DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA

enero - febrero

actividad	cantidad
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	179
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	19
Elaboración de dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	47
Memoriales de Amparos	66
Inconstitucionalidades	10
Comisiones Receptoras y Liquidadoras	19
Juntas de Cotización/Licitación	9
Designaciones y/o representaciones	6
Trámites de donaciones de bienes inmuebles	155
Subastas públicas	1
Elaboración contratos 029	7
Elaboración y/o modificaciones contratos administrativos	16
Elaboración contratos arrendamientos	7
Estudios y/o elaboración de proyectos o casos especiales	13
Comisiones por donaciones de bienes inmuebles	5

ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES

enero - febrero

actividad	cantidad
Expedientes recibidos	46
Certificaciones extendidas	126
Consultas de procesos	1,270
Solicitud de fotocopias	247
Fotocopias simples extendidas	7,736
Constancias entregadas de Juzgados Suprimidos	44
Oficios recibidos	2,619
Envío de procesos	1,902
Envío de negativas de procesos	717
Comisiones realizadas	1
Clasificaciones Órganos Judiciales y/o Unidades Administrativas	2
Devolución de expedientes	436
Foliaciones en diferentes Órganos Jurisdiccionales	1
Evaluaciones en diferentes Órganos Jurisdiccionales	3
Reclasificaciones internas de expedientes	186,668

GERENCIA FINANCIERA enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
GERENCIA FINANCIERA		Presupuestarios de egresos	1,278	Boletos aéreos al exterior del país pagados por CUR	10
Informes Atendidos		Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	64	UDAF QUETZALTENANGO	
Auditoría Interna	11	Unidad de Inventarios		Agua potable	91
Contraloría General de Cuentas	6	Certificaciones bienes de propiedad emitidas	1,345	Arrendamientos	41
DIRECCIÓN DE TESORERÍA		Tarjetas de responsabilidad de bienes emitidas	225	Energía eléctrica	647
Casos aperturados		Ingreso de bienes a inventarios	1,313	Telefonía	814
Pensiones Alimenticias	2,112	Unidad de Servicios Básicos		Contratos de limpieza	74
Consignaciones y Caucciones	1,499	Agua potable	290	UNIDAD DE INVENTARIOS QUETZALTENANGO	
Pagos efectuados por transferencia y cheques	1,978	Arrendamientos	40	Certificaciones bienes de propiedad emitidas	106
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO		Energía eléctrica	814	Tarjetas de responsabilidad de bienes emitidas	28
Informes de Ejecución Presupuestaria	2	Misceláneos	1,464	Ingreso de bienes a inventarios	425
Solicitudes recibidas	15	Telefonía	2,143	FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO	
Dictámenes	3	FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS		Formularios entregados para pago de viáticos	521
Programaciones	1	Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	7	Formularios de viático liquidación pagados	144
Reprogramaciones	29	Viáticos liquidación al interior del país pagados por Fondo Rotativo	6		
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD		Viáticos al exterior del país pagados por CUR	4		
Comprobantes únicos de registro emitidos					
Contables de ingresos	331				
Contables de egresos	791				
Presupuestarios de Ingresos	259				

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CCJ:	1,844	Otros memoriales	1	Conciliaciones bancarias	2
Documentos recibidos para trámite	203	Oficios enviados	61	Liquidaciones elaboradas	6
Oficios, providencias y memos elaborados	51	UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES Y MAGISTRADOS	1,996	Control de viáticos miembros y personal del Consejo de la Carrera Judicial	51
Circulares recibidas	15	Reuniones	10	Cotizaciones efectuadas	17
Documentos recibidos vía correo electrónico	27	Informes a autoridades	6	Compras realizadas	13
Certificaciones y constancias elaboradas	45	Notificaciones por despacho	22	UNIDAD DE INGRESOS Y MOVILIDAD JUDICIAL	753
Solicitud a compras y/o suministros	4	Notificaciones personales	12	Solicitudes recibidas	260
Compras y/o suministros recibidos	3	Nombramientos hechos	28	Oficios realizados	98
Compras por FRI	11	Oficios Realizados	457	Despachos enviados a juzgados de toda la República	14
Cursos para personal de la Secretaría	2	Documentos recibidos y tramitados	320	Expedientes devueltos de aspirantes no aprobados convocatoria CCJ-02-2013	100
Sesiones celebradas	8	Visitas a juzgados/tribunales para evaluar audiencias	82	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-01-2014	13
Agendas elaboradas	8	Evaluación externa de jueces de paz y de instancia	18	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-02-2014	41
Actas elaboradas	8	Visitas efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	271	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-03-2014	56
Resoluciones del Consejo de la Carrera Judicial	104	Visitas no efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	254	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-04-2014	37
Reporte de control de asistencia personal de la Secretaría Ejecutiva	2	Llenado de formularios de evaluación externa	271	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-05-2014	5
Correspondencia recibida	1,352	Llenado de formularios de evaluación interna	148	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-06-2014	16
Elaboración de informes estadísticos	1	Entrega de expedientes de jueces de primera instancia y de paz evaluados	34	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-07-2014	15
UNIDAD DE APELACIONES	211	Capacitaciones	1	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-08-2014	8
Recursos de apelación nuevos	7	Presentación del diagnóstico de necesidades de capacitación	2	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-09-2014	13
Expedientes solicitados a la Junta de Disciplina Judicial	7	Certificaciones de evaluación del desempeño	2	Análisis, procesamiento y vaciado de expedientes de participantes en concurso de traslados CCJ-10-2014	40
Expedientes remitidos a la Junta de Disciplina Judicial	4	Constancias de evaluación del desempeño	58	Plazas ofertadas para Jueces de Paz	24
Resoluciones finales	7	UNIDAD DE FONDO ROTATIVO INTERNO	258	Plazas ofertadas para Jueces de Instancia	13
Resoluciones de trámite	35	Razonamiento de facturas	13		
Certificaciones de expedientes disciplinarios a la Junta de Disciplina Judicial	16	Pedidos elaborados	27		
Notificaciones por despacho	19	Liquidaciones en efectivo	2		
Notificaciones por cédulas de notificación	42	Elaboración de cheques	57		
Amparos nuevos	3	Elaboración de depósitos	4		
Antecedentes enviados	2	Controles en libros de bancos	66		
Informes circunstanciados	1				
Evacuaciones de audiencia / Acciones de amparo en trámite	6				

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES (UNAP)

enero - febrero

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	321,348
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	2,785
Solicitudes al archivo	4,677
Grabaciones en el sistema	1,023
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	3,263
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	1,540
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	3,559
Autenticación de boletas para trámites migratorios	855

CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

enero - febrero

actividad	cantidad
Distribución de demandas	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	11,733
Notificaciones	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	71,689
Centro de Servicios Auxiliares de Escuintla	5,142

ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

enero - febrero

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	8,906
Testimonios especiales ingresados	150,158
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	31,066
Auténticas de firma de Notarios	1,650
Inscripción y registro de firma y sello de Notarios, y sus modificaciones	239
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	2,198
Expedientes jurisdicción voluntaria	960
Revisiones de protocolos	615

CENTRO DE INFORMACIÓN, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA JUDICIAL (CIDEJ)
enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
COORDINACIÓN DE ESTADÍSTICA		COORDINACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO	
Informes de violencia contra la mujer, juzgados especializados y ordinarios	28	Desarrollo de formularios para facilitadores judiciales	1
Trabajo desarrollado diferentes materias, primera instancia	55	Presentación de formularios para facilitadores judiciales	1
Estadística en materia de Niñez y Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal	32	Desarrollo e implementación sorteo femicidio por carga de trabajo	1
Reportes delitos y sentencias juzgados Mayor Riesgo	4	Desarrollo sorteo área civil atracción por sujetos involucrados	1
Estadística delitos desagregado por sexo, edad y municipio	4	Migración de base de datos SGT de servidor p5 a p7	1
Reportes trabajados y desarrollados en los juzgados de turno del país, juzgados y tribunales de sentencia	18	Sistemas de fichas de paz primera parte	1
Estadística del trabajo desarrollado juzgados de paz	8	Mejoras en la certificación a lo conducente laboral	1
Revisión y reestructuración de boletas juzgados de paz	1	Reporte de búsqueda de escritos por oficial laboral	1
Seguimiento a los nuevos métodos de captura de datos para la estadística judicial en SGT	1	Implementación de tickets para generar caratula de expediente laboral	1
Revisión del catálogo en materia civil para la captura de datos	1	Implementación de consulta y reporte del modulo de diligencias y verificaciones laboral	1
Coordinación para unificar criterios de indicadores estadísticos en materia de seguridad (MP, MINGOB, INE, INACIF)	4	Reporte de Izabal agrupado por juez.	1
Reuniones de seguimiento para dar respuesta a cuestionarios: Plataforma de Beijing, CEDAW y Belén do Pará	2	Programa de consulta de supervisión de tribunales del sitio de Jalapa para guardar los anexos y documentos en el servidor de aplicaciones de dicho sitio	1
Elaboración de matrices para el análisis estadístico a presentar a las cámaras	4	Validación de datos del sujeto (resultados de decisión, validar Recede, tipos de vinculación, edad)	1
		Recede (validar formato de ingreso, números y guion para expediente)	1
		Jurisprudencia cámara penal (opciones de catálogos, mostrar usuario loggeado, opción para ingresar notas de documentos)	1

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

enero - febrero

actividad	cantidad
INFORMES DE AUDITORIAS	
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	9
Intervenciones y actividades especiales	3
REVISIONES	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	182
ASESORAR A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL (manifestaciones por escrito)	
Opiniones sobre solicitud ayuda impresión tesis, gastos médicos	34
Providencias	17
Oficios de opinión	64
Oficios administrativos	176
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	6
ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Informes de Investigación	46
Verificaciones administrativas	1
Audiencias en Régimen Disciplinario	17
ACTIVIDADES ESPECIALES	
Reuniones	5
Comisiones	1
Varios	2

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL

enero - febrero

actividad	cantidad
Audiencias cubiertas	6,266
Comisiones de servicio de seguridad	569
Análisis de riesgo	4
Estudios de seguridad	22
Traslado de valores	1
Estudios situacionales	3

DIRECCIÓN DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

enero - febrero

actividades	cantidades
Casos mediados	2,200
Con acuerdo	1,490
Sin acuerdo	444
Sesiones pendientes	266

ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES

enero - febrero

	Activi- dades	Modalidad		Total Participantes	Género	
		Presencial	b-Learning		Femenino	Masculino
SEDE CENTRAL						
Área de Funcionarios Judiciales	10	3	7	316	174	142
Área de Auxiliares Judiciales	8	6	2	309	204	105
Área Administrativa	5	4	1	147	18	129
Área de Género	1	0	1	50	25	25
Área Sistema de Integridad Institucional del Organismo Judicial (SIOJ)	3	3	0	158	85	71
FORMACIÓN INICIAL						
XI Programa de Formación Inicial para aspirantes a Jueces de Primera Instancia modalidad <i>b-learning</i>	1		1	28	14	14
XIII Programa de Formación Inicial para aspirantes a Jueces de Paz modalidad <i>b-learning</i>	1		1	53	24	29
II Promoción Maestría en Gestión Jurisdiccional	1		1	35	18	17
REGIONAL						
Chiquimula	2	0	2	76	40	36
Quetzaltenango	2	0	2	108	54	54

EVALUACIÓN TÉCNICO JURÍDICA					
AUXILIARES JUDICIALES					
	Departamento	Actividades	Total Participantes	Género	
				Femenino	Masculino
Ascensos	Guatemala	12	190	100	90
	Quetzaltenango	3	68	38	30
Nuevo Ingreso	Guatemala	12	241	136	105
	Quetzaltenango	3	149	92	57

SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad
VISITAS PREVENTIVAS		OTRAS ACTIVIDADES	
Visitas preventivas efectuadas	23	Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	29
VISITAS DE SEGUIMIENTO		Informes de Quejas de Expedientes de Indemnización por Renuncia	7
Visitas de seguimiento efectuadas	6	Comisiones al interior de la República	89
ASISTENCIA A AUDIENCIAS		Actas que contienen practica de monitoreos varios	23
Junta de Disciplina Judicial	29		
Unidad del Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	77		
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	7		
EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN			
Junta de Disciplina Judicial	92		
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	94		
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	5		
Presidencia del Organismo Judicial	24		
Corte Suprema de Justicia	1		
Cámara Civil	1		
Otros	1		
EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS			
Junta de Disciplina Judicial	131		
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	99		
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	13		
Presidencia del Organismo Judicial	23		
Corte Suprema de Justicia	4		
Otros	1		

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

enero - febrero

descripción	cantidad	descripción	cantidad	descripción	cantidad
DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL		UNIDAD DE EDUCACIÓN			
Actividades		Actividades			
Actualizaciones de información en la página web	49	Reuniones ordinarias y extraordinarias con la Comisión de Apoyo al Programa Prevención de Linchamientos	4	Boletines de prensa	4
Información enviada a los medios vía correo electrónico	4	Reuniones Ordinarias y extraordinaria, con el Grupo Técnico para la implementación de la Observación General No.15 del Comité de la Convención sobre los Derechos del Niño	6	Alimentación y recreación diaria del Facebook	44
Mensajes enviados al personal, vía correo electrónico	68	Reuniones con la Secretaría de la Paz	3	Recepción de documentos	74
Monitoreo diario de medios impresos, radio y televisión	42	Reunión con el Señor Magistrado IV de la Corte Suprema de Justicia y Coordinador de la Comisión Educativa y asesores de la Vocalía	3	Documentación enviada a otras dependencias (oficios, memos, otros)	19
Apoyo con toma de vídeo y/o fotografía en actividades	18	Participación en espacios interinstituciones en temas de prevención de la violencia	6	Investigación, elaboración y mediación pedagógica de material en temas de justicia para los programas educativos	
Actualización de carteleras informativas	3	Reuniones con personal de la Unidad de Educación del Organismo Judicial	21	Revisión y corrección de temas de justicia	34
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Guatemala	43	Elaboración y envío de constancia a jueces de paz	3	Documentos finales a utilizar en los programas educativos	17
Denuncias recibidas en el Módulo de Denuncias y Quejas de Quetzaltenango	14	Número visitas guiadas de universitarios a la Corte Suprema de Justicia y Torre de Tribunales	9	Investigación de temas de apoyo	34
Publicaciones		Número universitarios visitantes	199	Diseño y diagramación	
Publicaciones realizadas en medios privados	22	Número debates /audiencias presenciados	5	Diseño	20
Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	31	Número universitarios en debates / audiencias	85	Diagramación	7
Boletines de Prensa	3	Visita especial: Escuela de Estudios Superiores del Ejército de Guatemala	1	Revisión y corrección de fotografía	11
Impresiones y Diseños		Número de visitantes especiales	40	Selección de fotografías para material didáctico	100
Libros del Código Procesal Penal	500	Visitas guiadas a la Corte Suprema de Justicia y Torre de Tribunales de estudiantes nivel medio	6	Material digital subido a página Web	
Manta Vinílica	1	Número de establecimientos (Delegaciones) de media	4	Guía didáctica para preprimaria	1
Carpetas tamaño carta con diseño	500	Número de jóvenes visitantes	169	Cuentos Infantiles	1
		Número de docentes	3	Actividades Infantiles	1
		Número de debates presenciados	11	Material impreso entregado	
		Número de estudiantes en debates	166	7,750	
		Toma de Fotografías	16	Material digital entregado	
				Proceso Penal digital	
				Historia del OJ digital	
				Historia OJ digital	
				Organigramas	
				Spot Radial/Televisivo/Documental Prev.	
				Mallette	
				Material promocional entregado:	
				5,405	
				Material de otras dependencias entregado:	
				900	

CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES enero - febrero

actividad	unidad de medida	cantidad	actividad	unidad de medida	cantidad
ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y MONITOREO PERMANENTE A LAS REDES DE DATOS Y VOZ DEL ORGANISMO JUDICIAL			Restauración y/o replicación de Bases de Datos de Backup realizados para Pruebas y desarrollo		
Mantenimiento a las redes de voz (telefonía) y datos (cómputo) de los órganos jurisdiccionales y administrativos para garantizar el buen funcionamiento de las mismas, a nivel nacional	Mantenimientos realizados	199	Creación y/o reseteo (reinicio) de contraseñas de usuarios en Bases de Datos	Base de datos restauradas	2
Ampliación de la Red inalámbrica Wimax / Wireless, para interconectar Juzgados de cabeceras departamentales (Sala de Apelaciones y Juzgado de Paz en Chiquimula, Juzgado de la Niñez en Mixco y Juzgado Instancia Civil en Mazatenango)	Antenas instaladas y funcionando	4	Configuración de Perfiles para los sistemas SICOIN (33) y SIGES (31) incluyendo: creación, seteo de claves y anulación/modificación de permisos por usuario, apoyo a otras gestiones.	Usuarios atendidos	8
Instalación de cableado estructurado en órganos jurisdiccionales y administrativos, a nivel nacional (Juzgados de ramo Penal y Civil de Zacapa, Juzgado de Paz y Sala de Apelaciones de Chiquimula, Juzgados de Femicidio en zona 10, Sala de Apelaciones y Tribunal de Sentencia de Antigua Guatemala, Sacatepéquez; Unidad de Control Seguimiento y Evaluación de los Órganos de Justicia Especializada en Corte Suprema de Justicia, USAID en el 6o. nivel de Torre de Tribunales)	Puntos de red instalados	150	Creación y/o reseteo (reinicio) de contraseñas en otros sistemas: SSE	Perfiles configurados	64
Segundo canal de comunicación entre la Corte Suprema de Justicia y el Edificio Torre Marfil	Enlace instalado y funcionando	15%	Migración de base de datos: a) JXXIPROD (Petronas1, Petronas2) --> SGT (Dubai01, Dubai02) b) AMPAROS -9i- (srvbd-p5b) --> JUDI -11g- (Dubai01, Dubai02) c) RRHH, CRJADE, PODNOT (Jade01, Jade02) --> RRHH, CRJADE, PODNOT (srvbdjade); d) migraciones de concepto (SGT y Amparos).	Usuarios atendidos	12
Optimización de las comunicaciones a nivel nacional (Instalación de torres en 10 centros departamentales)	Torres de comunicación instaladas	10%	Monitoreo de Servidores: a) con Sistema Operativo AIX (Dubai01, Dubai02, Srvbdjade, Petronas1, Petronas 2, Srvbd-p5a, Srvbd-p5b, SrvDesaAIX) (8); b) con Sistema Operativo Windows con Bases de Datos en Oracle y SQL (42); c) para uso único de ambiente de Desarrollo (pruebas en AIX y Windows) (7); d) MySQL (1)	Base de datos migradas	7
ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y APLICACIONES DEL ORGANISMO JUDICIAL			Administración de Nuevas Tecnologías		
Sistemas de información del Área Administrativa			Creación de cuentas: a) de red (5), b) de correo interno (15), c) de correo externo con adjuntos (20), d) para acceso a Internet (42).		
Análisis y Diseño de aplicaciones administrativas, previo a ser implementadas. (Nueva versión del Sistema de Evaluación de Jueces, Sistema de cobro de multas para órganos jurisdiccionales, Formulario Único de Ingresos, Formulario para Tomas y Entregas Web)	Aplicación y/o formulario en etapas de análisis y desarrollo	4	Cambios de contraseña para usuarios que se olvidaron de ella por varios motivos	Cuentas creadas	82
Implementación de aplicaciones/sistemas (Forma 56 electrónica en la segunda y tercera fase a nivel nacional, sistema de recepción de expedientes de comisión postuladora, sistema de calendarización de salas de audiencias para Femicidio, módulo de audiencias para Unidad de Régimen Disciplinario)	Implementación de sistema nuevo	3	Apoyo técnico para resolver problemas en equipos de cómputo que no se conectaban a la red, por varios motivos	Contraseñas reseteadas	30
Módulos en desarrollo para aplicaciones ya implementadas (Módulo de digitalización de memoriales y Módulo de exhibiciones personales, ambos para el sistema de Amparos)	Implementación de sistema existente	1	Creación, migración de servidores virtuales amparoswin81	Problemas técnicos (complejos) atendidos	22
Capacitación a usuarios de diferentes aplicaciones para el área administrativa Forma 56 electrónica (1246 usuarios), facilitadores judiciales (20 usuarios)	Módulo en fase de Análisis, Diseño y desarrollo	2	Creación y actualización de números de extensiones para fax	Máquinas Virtuales creadas	1
Seguimiento en capacitación a usuarios de diferentes aplicaciones para el área administrativa (realizado con Sistema de Administración de Bodegas y sistema de Call Center)	Usuario nuevo capacitado	1,296	Administración de Servidores, Servicios de Seguridad y de Red	Creación de extensiones para Fax	9
Seguimiento e implementación de nuevas funcionalidades a sistemas administrativos en producción (para la implementación de nuevos servicios en el Sistema de Registro de Notarios, Sistema de Registro de Poderes, Sistema de Testimonios Especiales, Sistema de Correspondencia, Sistema de Fondo Rotativo, Sistema de Recursos Humanos, Estadigrafía, Sistema de Combustibles, Sistema de Compras-Suministros e Inventarios, Sistema de Información de Planificación, Sistema de Administración de Usuarios (SAU), Monitoreo y Evaluación (SIPME), Sistema de Amparos, SharePoint).	Usuarios capacitados	7	Administración de servidores de Correo Electrónico local y remotos (Exchange)	Servidor físico administrado	12
Atención a consultas de usuarios que utilizan diferentes aplicaciones para el área administrativa (dirigido a personal de las dependencias de Recursos Humanos, Cámara de Amparos, Adquisiciones de Bienes y Servicios, Almacén Judicial, Resolución Alternativa de Conflictos (RAC), Archivo General de Protocolos, Centro de Informática y Telecomunicaciones, Presidencia, Secretaría, Transportes, Gerencia Financiera, Dotación de Personal, CENADOJ, Planificación y Desarrollo Institucional, Unidad de asuntos indígenas entre otras).	Funcionalidad implementada	200	Actualización de Servidores de Antivirus Departamentales	Servidores actualizados	32
ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS, SERVIDORES, SITIO WEB Y SERVICIOS CRÍTICOS DE LA RED DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL			Administración de a) servicio de Antivirus con sus respectivas actualizaciones periódicas (3,616); b) servicios de red (AD, DNS, DHCP y WINS) (57); c) servicio de Internet y sus políticas de seguridad/acceso (McAfee) (1); d) y servicio de Firewall (2).		
Administración de Bases de Datos			Resolución de problemas técnicos (complejos) en equipos de cómputo que no se conectan a la red		
Generación de: Backup de Bases de Datos SQL Server (5), Backup de Bases de Datos ORACLE a) comando EXPORT a AVAMAR (53), b) comando RMAN Modo Completo (38), c) comando RMAN Modo Incremental (38); MySQLServer (1)	Backup de Bases de Datos realizados	135	Creación de Recursos compartidos y grupos de acceso	Problemas técnicos atendidos	25
			Migración de buzones a exchange 2010		
			SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO -CIT-		
			Mantenimientos preventivos (limpieza de equipo de cómputo) realizados por técnicos del CIT, a equipos de cómputo de dependencias administrativas y órganos jurisdiccionales a nivel nacional.		
			Instalación de equipo		
			Reparaciones de equipos de cómputo		
			Configuraciones o revisiones de a) cuentas de internet (93); b) correo electrónico (264); c) cuentas de red (265); d) actualización de antivirus (23)		
			Atención a incidentes varios		
			Equipos instalados		
			CPU		
			Impresora		
			Configuraciones realizadas		
			Usuarios atendidos		
			1,399		

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

enero - febrero

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS		Evaluaciones del periodo de prueba 2013 recibidas	107	Certificaciones enviadas al Ministerio Público	2
Estudios de creación de plazas	188	Área Higiene y Seguridad		Denuncias que no se admitieron para trámite	76
Estudios de elaboración de perfiles	18	Actividades	7	Notificaciones realizadas	640
Perfiles aprobados	7	Clínica Médica: Pacientes atendidos	300	Inducción al régimen disciplinario	2
Documentos recibidos para estudio	131	Clínica Dental: Pacientes atendidos	224	Constancias y/o certificaciones de denuncias reportadas	302
Documentos recibidos que tienen otras solicitudes	170	Clínica de Psiquiatría:			
Solicitud de perfiles de distintos puestos	482	Consultas de apoyo emocional	69		
UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL		Consultas varias	8		
Área Carrera Administrativa:		Clínica de Nutrición:			
Ascensos	60	Pacientes atendidos	137		
Traslados	15	Niños atendidos en el Jardín Infantil	1,005		
Permutas	1	UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO			
Área Carrera Judicial:		Denuncias recibidas	149		
Ascensos	208	Audiencias realizadas	81		
Traslados	99	Denuncias donde se recomendó destitución	2		
Ternas	89	Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	48		
Permutas	19	Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	4		
Área Evaluación del Desempeño:		Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	13		
Evaluaciones del periodo de prueba 2013 enviadas	114	Denuncias donde se resolvió sin lugar	26		

ALMACÉN JUDICIAL

enero - febrero

actividad	cantidad
Vehículos recibidos	32
Vehículos entregados	12
Bienes de diversa naturaleza recibidos	3,431
Bienes de diversa naturaleza entregados	192
Bienes trasladados a Juzgados	98
Comiso de bienes	95
Destrucción de bienes por orden de Juez	16
Bienes en Comiso trasladados a la Corte Suprema de Justicia	2
Vehículos vendidos en subastas públicas	748
Bienes donados a instituciones de asistencia social	39
Personas atendidas	350

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: www.oj.gob.gt



CENADOJ
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

Dirección:

Bulevar Los Próceres, 18-29 Z.10,
Centro de Justicia Laboral,
8º piso.
Ciudad de Guatemala.

Teléfonos:

Directo: 2268-9373
Consultas: (PBX) 2268-9300,
ext. 8220
FAX: (PBX) 2268-9300, ext.
8216

Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales
cenadoj@oj.gob.gt

CENADOJ Quetzaltenango:
cenadoj.xela@oj.gob.gt

CENADOJ Huehuetenango:
cenadoj.huehue@oj.gob.gt

CENADOJ Petén
cenadoj.peten@oj.gob.gt

Página Web:

www.oj.gob.gt/cenadoj

En la página Web del Organismo Judicial, (www.oj.gob.gt) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

cenadoj@oj.gob.gt