



## CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CCJ:</b>					
<b>Actividades:</b>	<b>1,042</b>	Certificaciones de expedientes disciplinarios a la Junta de Disciplina Judicial	19	Visitas efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	367
Certificaciones	8	Notificaciones por despacho	32	Visitas no efectivas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	521
Requerimiento de alimentos para los miembros del CCJ	3	Notificaciones por cédulas de notificación	98	Llenado de formularios de evaluación externa	367
Requerimientos de materiales, compras por FRI e ingresos a Almacén Suministros	4	Amparos nuevos	3	Llenado de formularios de evaluación interna	140
Oficios, Memoranda y providencias a dependencias y personal	64	Antecedentes enviados	3	Entrega de expedientes de jueces de primera instancia y de paz evaluados	90
Trámite de correspondencia recibida en la Secretaría Ejecutiva	114	Informes circunstanciados	1	Recursos de revisión contra resultados de evaluación del desempeño	2
Sesiones celebradas	6	Evacuaciones de audiencia / Acciones de amparo en trámite	5	Resoluciones de trámite	1
Agendas elaboradas	6	Otros memoriales	1	Resoluciones finales	1
Actas elaboradas	6	Oficios enviados	83	Videoconferencia sobre Evaluación Anual del Desempeño de Jueces	3
Resoluciones del Consejo de la Carrera Judicial	88	Otras Certificaciones	2	<b>UNIDAD DE INGRESOS Y MOVILIDAD</b>	
Reporte de control de asistencia personal de la Secretaría Ejecutiva	2	<b>UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES Y MAGISTRADOS</b>			
Correspondencia recibida	740	<b>Actividades:</b>	<b>2,530</b>	<b>Actividades:</b>	<b>281</b>
Elaboración de informes estadísticos	1	Reuniones con personal de la UNED	10	Documentación recibida	90
<b>UNIDAD DE APELACIONES</b>					
<b>Actividades:</b>	<b>420</b>	Informes a autoridades	49	Oficios realizados	187
Recursos de apelación nuevos	9	Notificaciones por despacho	38	Solicitud de informe sobre la existencia de plazas en diferentes Salas de Apelaciones	1
Expedientes solicitados a la Junta de Disciplina Judicial	9	Notificaciones personales	31	Notificaciones de confirmación de exclusión del concurso de Jueces de Paz CCJ-02-2012	1
Expedientes remitidos a la Junta de Disciplina Judicial	11	Nombramientos hechos	11	Certificación punto de acta de resultados obtenidos en el concurso de Jueces de Paz CCJ-02-2012, por 3 abogados	2
Resoluciones finales	18	Oficios Realizados	594		
Resoluciones de trámite	126	Documentos recibidos y tramitados	268		
		Visitas a juzgados/tribunales para evaluar audiencias	15		
		Evaluación externa de jueces de paz y de instancia	22		

## SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>ASISTENCIA A AUDIENCIAS</b>		Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	16	Verificación de presencia y permanencia de jueces y auxiliares judiciales	31
Junta de Disciplina Judicial	19	Presidencia del Organismo Judicial	34	Verificación horario ingreso y egreso del personal Circular 028/CELO	17
Unidad del Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	74	Corte Suprema de Justicia	3	Verificación residencia y presencia de jueces, circulas 029/CELO	9
Unidad del Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	29	Cámara Penal	7	Verificación cumplimiento Circular 4-2007 de la Gerencia de Recursos Humanos	43
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN</b>		Cámara Civil	5	Verificación cumplimiento circular 5-2007 de la Gerencia de Recursos Humanos	43
Junta de Disciplina Judicial	77	Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	6	<b>FALTAS INVESTIGADAS</b>	
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	101	Otros	12	Faltas Leves	19
Unidad de Régimen Disciplinario con sede en Quetzaltenango	10	<b>OTRAS ACTIVIDADES</b>		Faltas Graves	156
Presidencia del Organismo Judicial	21	Impugnaciones contra Resoluciones de Expedientes de Queja	25	Faltas Gravísimas	9
Corte Suprema de Justicia	5	Informes de Quejas de Expedientes de Indemnización por Renuncia	9		
Cámara Penal	2	Comisiones al interior de la República	53		
Cámara Civil	1	Actas que contienen practica de monitoreos varios	47		
Otros	2	Verificación cumplimiento circular 0009-2010/CP Prueba Anticipada casos trata de personas	3		
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA INVESTIGADOS Y REMITIDOS</b>					
Junta de Disciplina Judicial	91				
Unidad de Régimen Disciplinario del sistema de Recursos Humanos	110				

## GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE CLASIFICACIÓN DE PUESTOS Y ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS (UCPAS)</b>	
Estudios de creación de plazas	1,098
Estudios de elaboración de perfiles	45
Perfiles aprobados	42
Documentos recibidos para estudio	212
Documentos recibidos que tienen otras solicitudes	285
Solicitud de perfiles de distintos puestos	279
<b>UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL</b>	
<b>Área Carrera Administrativa:</b>	
Ascensos	154
Traslados	19
Permutas	4
<b>Área Carrera Judicial:</b>	
Ascensos	63
Ternas	40
Traslados	20
Permutas	14
<b>Área Evaluación del Desempeño:</b>	
Evaluaciones del periodo de prueba 2012 enviadas	129
Evaluaciones del periodo de prueba 2012 recibidas	87
Envío de informes individuales	5,313
Envío de informes por dependencia	597
<b>Área de Beneficios:</b>	
<b>Clínica Médica:</b> Pacientes atendidos	443
<b>Clínica Dental:</b> Pacientes atendidos	137
<b>Clínica de Psiquiatría:</b> Consultas de apoyo emocional	19
<b>Clínica de Nutrición:</b> Pacientes atendidos	220
<b>Traslados:</b> Traslados por convenir al servicio	13
<b>Jardín Infantil:</b> Niños atendidos	547

actividad	cantidad
<b>UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Denuncias recibidas	152
Audiencias realizadas	54
Denuncias donde se recomendó destitución	4
Denuncias donde se recomendó suspensión sin goce de sueldo	26
Denuncias donde se resolvió amonestación verbal y/o escrita	4
Inhibitorias de sancionar por ser falta leve	8
Denuncias donde se resolvió sin lugar	23
Denuncias que no se admitieron para trámite	37
Certificaciones enviadas al Ministerio Público	5
Inducción al régimen disciplinario a personal de nuevo ingreso	7
Constancias extendidas a empleados y a diferentes dependencias	152
<b>SECCIÓN DE ARCHIVO DE PERSONAL</b>	
Recibir, clasificar, ingresar al programa de correspondencia los documentos	11,600
Solicitar y ordenar expedientes personal de nuevo ingreso por interinato y nombramiento provisional	181
Revisar, foliar y completar expedientes	565
Activar y reactivar en nómina de pago a empleados	504
Agregar, actualizar y modificar datos personales y laborales al sistema de Recursos Humanos	4,702
Autorización de cambios efectuados al sistema informático de Recursos Humanos	1,291
Codificar y archivar los documentos en expedientes de personal	11,010
Restaurar documentos en mal estado	441
Atención consultas telefónicas usuarios internos y externos	1,405

actividad	cantidad
Atención personalizada usuarios internos y externos	1,565
Préstamo y devolución de expedientes	1,236
Certificaciones de documentos para trámite de jubilación	159
Entrega de informes y reportes ordinarios y especiales que solicitan	37
<b>UNIDAD DE DOTACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>	
Procesos para determinar elegibilidad	320
Procesos contestados	351
Pasantes inscritos	73
Personas que recibieron curso de inducción	306
Expedientes nuevos	172
Personas evaluadas	425
Informes de referencia	199
Evaluaciones e informes realizados a aspirantes a Jueces	40
<b>JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS REGIONAL DE QUETZALTENANGO</b>	
Atención al público telefónicamente	3,075
Atención al público personalmente	3,728
Visita a Juzgados para verificar daños por el terremoto del 7-11-12	3
Personas homenajeadas por cumplir quinquenio de labores	147
Notificación de vacaciones	1,513
Recopilación, escaneo, envío de papelería para proyecto de pleno	1,020
Implementación de sistema de dotación	1
Expedientes recibidos (Régimen Disciplinario)	28
Audiencias realizadas (Régimen Disciplinario)	18
Resoluciones finales (Régimen Disciplinario)	20

(continúa en la pag. siguiente)

**GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**

noviembre - diciembre *(continuación)*

actividad	cantidad
Rogatorias enviadas (Régimen Disciplinario)	171
Rogatorias archivadas (Régimen Disciplinario)	143
Certificaciones de Régimen (Régimen Disciplinario)	42
Licencias tramitadas	26
Jornada de limpieza y aplicación de fluor a hijos de trabajadores	95
Jornada médica a los diferentes juzgados de San Marcos	30
Recepción de documentos (Archivo de Personal)	5,007
Actualizaciones	772
Archivo de documentos	4,030
Propuestas recibidas	40

**UNIDAD DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS (RAC)**

agosto, septiembre, octubre y noviembre

actividades	cantidades
<b>Casos mediados</b>	<b>3,866</b>
Con acuerdo	2,994
Sin acuerdo	872
<b>Sesiones pendientes</b>	<b>391</b>

**DEPARTAMENTO DE ASESORÍA JURÍDICA**  
noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Dictámenes y proyectos de resolución de expedientes administrativos	142
Dictámenes y proyectos de resolución por prestaciones laborales	23
Dictámenes y proyectos de resolución por recursos de revocatoria interpuestos	18
Estudios de proyectos y/o elaboración de proyectos o casos especiales	7
Memoriales de amparos	33
Comisiones receptoras y liquidadoras	7
Comisiones de juntas de cotización/licitación	19
Designaciones y/o representaciones	7
Donaciones de bienes inmuebles adscritos al OJ	31
Subastas públicas	1
Elaboración contratos 029	256
Elaboración contratos administrativos	6
Comisiones al interior de la República por donaciones bienes inmuebles a ser adscritos al Organismo Judicial	3

**CENTRO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN PENAL**  
noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>SIGESEPE:</b>	
Notificaciones emitidas y ejecutadas	2
Recepción y distribución de memoriales	3
Expedientes prestados	674
Procesos clasificados	9,847
Recepción, registro y devolución de vehículos	94
Recepción, registro y envío de Órdenes de Aprehensión	521
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	639
Citaciones para reos	2,200
Capturas sin efecto	36
<b>SGT:</b>	
Procesos nuevos	1,629
Memoriales y otros documentos recibidos	1,237
Notificaciones realizadas	18,698
Reproducción de audios en CD	2,570
Correspondencia recibida	899
Citaciones recibidas	44
Despachos y exhortos recibidos para notificar	337

**GERENCIA FINANCIERA**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>GERENCIA FINANCIERA</b>		Presupuestarios de Egresos	4,600	Boletos aéreos al exterior del país pagados por CUR	6
<b>Informes Atendidos</b>		Certificaciones de tiempo de servicio emitidas	49	<b>UDAF QUETZALTENANGO</b>	
Auditoría Interna	24	<b>UNIDAD DE INVENTARIOS</b>		Agua potable	174
Contraloría General de Cuentas	9	Emisión de certificaciones bienes de propiedad	903	Arrendamientos	276
<b>DIRECCIÓN DE TESORERÍA</b>		Tarjetas de responsabilidad de bienes emitidas	750	Energía eléctrica	682
<b>Casos Aperturados</b>		Ingreso de bienes a inventarios	1,063	Telefonía	530
Pensiones Alimenticias	1,603	<b>UNIDAD DE SERVICIOS BÁSICOS</b>		Contratos de limpieza	182
Consignaciones y Caucciones	1,464	Agua potable	210	<b>UNIDAD DE INVENTARIOS QUETZALTENANGO</b>	
Pagos efectuados por transferencia y cheques	3,620	Arrendamientos	459	Emisión de certificaciones bienes de propiedad	44
<b>DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>		Energía eléctrica	656	Tarjetas de responsabilidad emitidas	24
Informes de Ejecución Presupuestaria	2	Misceláneos	1,009	Ingreso de bienes a inventarios	65
<b>Modificaciones Presupuestarias</b>		Telefonía	2,487	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS QUETZALTENANGO</b>	
Solicitudes recibidas	34	Contratos de limpieza	100	Formularios entregados para pago de viáticos	554
Dictámenes	11	<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS</b>		Formularios de viático liquidación pagados	290
<b>Cuotas de Programación Financiera</b>		Viáticos anticipo al interior del país pagados por Fondo Rotativo	77		
Reprogramaciones	69	Viáticos liquidación al interior del país pagados por Fondo Rotativo	681		
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>		Viáticos al exterior del país pagados por CUR	15		
<b>Comprobantes Únicos de Registro Emitidos</b>					
Contables de Ingresos	79				
Contables de Egresos	1,472				
Presupuestarios de Ingresos	440				

## ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES

noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS:</b>	<b>64</b>	<b>EVALUACIONES TÉCNICO JURÍDICAS</b>	<b>24</b>
Funcionarios Judiciales	16	Ascensos:	
Auxiliares Judiciales	24	<b>Evaluaciones</b>	<b>12</b>
Administrativos	24	<b>Participantes:</b>	<b>90</b>
<b>Participantes:</b>	<b>1,166</b>	Mujeres	57
Funcionarios Judiciales:	<b>147</b>	Hombres	33
Mujeres	90	Aspirantes de nuevo ingreso:	
Hombres	57	<b>Evaluaciones</b>	<b>12</b>
Personal Auxiliar Judicial:	<b>274</b>	<b>Participantes:</b>	<b>218</b>
Mujeres	137	Mujeres	128
Hombres	137	Hombres	90
Personal administrativo:	<b>745</b>		
Mujeres	409		
Hombres	336		
<b>PROGRAMAS DE FORMACIÓN INICIAL:</b>	<b>1</b>		
IX Programa de Formación inicial para aspirantes a Jueces de Primera Instancia	<b>1</b>		
<b>Participantes:</b>	<b>34</b>		
Mujeres	13		
Hombres	21		

**CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>Distribución de demandas</b>	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	<b>9,016</b>
<b>Notificaciones</b>	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	39,511
Centro de Servicios Auxiliares de Escuintla	5,491
Centro de Servicios Auxiliares de Huehuetenango	3,856
Centro de Servicios Auxiliares de Quetzaltenango	5,184

**CENTRO DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA LABORAL**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Recepción de memoriales, escritos y documentos	4,608
Recepción y asignación de Demandas Nuevas	1,817
Notificaciones electrónicas	2,203
Diligenciamiento de notificaciones	12,020
Exhortos, despachos y citaciones	293
Diligencias especiales	195
Verificaciones de diligencias especiales	10

**UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	178,018
Solicitudes de Antecedentes de instituciones de Justicia	1,883
Solicitudes al archivo	2,254
Grabaciones en el sistema	1,243
Recepción documentos Juzgado Ejecución, tribunales y entidades públicas	2,527
Solicitudes de usuarios a través de empresas o instituciones en la central	942
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	2,846
Autenticación de boletas para trámites migratorios	1,233

**DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
<b>INFORMES DE AUDITORIAS</b>	
Auditorias de gestión	3
Auditorias Financieras	2
Auditorias informáticas	1
Seguimiento a recomendaciones de Auditorias	5
Intervenciones y actividades especiales	12
<b>REVISIONES</b>	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	199
<b>ASESORAR A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL (manifestaciones por escrito)</b>	
Opiniones sobre solicitud ayuda impresión tesis y ayuda universitaria	73
Providencias	33
Oficios de opinión	122
Oficios administrativos	170
Oficios de opinión de procesos y procedimientos	5
<b>ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Informes de Investigación	69
Audiencias en Régimen Disciplinario	8
<b>ACTIVIDADES ESPECIALES</b>	
Reuniones	4
Capacitaciones	3
Varios	3

**ARCHIVO GENERAL DE TRIBUNALES**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Recepción de expedientes	28
Certificaciones extendidas	74
Consultas de procesos de los diferentes órganos jurisdiccionales	525
Fotocopias simples extendidas	2,947
Extensión de constancias de Juzgados Suprimidos	37
Oficios recibidos	787
Envío de procesos	576
Envío de negativas de procesos	211
Comisiones realizadas	3
Clasificaciones Órganos Judiciales y/o Unidades Administrativas	10
Devolución de expedientes	1,982

**ALMACÉN JUDICIAL**

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Vehículos recibidos	36
Vehículos entregados	25
Bienes de diversa naturaleza recibidos	11,200
Bienes de diversa naturaleza entregados	131
Bienes en Comiso trasladados a la Corte Suprema de Justicia	4
Evidencia trasladada a Juzgados o Tribunales	14
Personas atendidas	250

**GERENCIA ADMINISTRATIVA** noviembre - diciembre

actividad	cantidad	actividad	cantidad
<b>MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS</b>		Análisis de riesgo	4
Emisión de dictámenes	15	Estudios de seguridad	3
Diseño de modelos de edificios y remodelaciones	17	Traslado de valores	3
Mantenimientos generales a edificios	11	<b>DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS</b>	
Remodelaciones	4	<b>Sección de Compra Directa:</b>	
Reparaciones varias	165	Ordenes de compra elaboradas	404
Mantenimiento de máquinas y equipo	509	Formas 56 recibidas	924
Traslados y otros trabajos	5	<b>Sección de Cotizaciones y Licitaciones:</b>	
<b>DIRECCIÓN DE SUMINISTROS</b>		Elaboración de bases de cotización	3
Despachos de bodega central	779	Elaboración de bases de licitación	3
Despachos realizados por Fondo Rotativo	280	Procesos de apertura de cotizaciones	2
Despachos por compra directa retiros de almacén	213	Expedientes adjudicados, trasladados a Presidencia para aprobación	5
Despachos por mobiliario y equipo	128	Expedientes trasladados a Asesoría Jurídica para elaboración de contratos	5
Ordenes de impresión terminadas y entregadas en imprenta	18	Traslado expedientes a ventanilla única	6
Galones de combustible entregados a usuarios	35.022	Manifestación de Interés	1
Despachos en Bodega de Materiales	311	<b>SECCIÓN DE TRANSPORTES</b>	
Recepción de requisiciones formas 56	730	Servicios	88
<b>UNIDAD DE SEGURIDAD</b>		Inclusiones	3
Audiencias cubiertas	6,855	Comisiones locales	173
Comisiones de servicio de seguridad	393	Comisiones departamentales	64
Practicas de tiro	5		
Entrenamiento físico	5		
Traslado de jueces de Alto Impacto de residencia a Torre de Tribunales y viceversa	1		

## CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES noviembre - diciembre

actividad	unidad de medida	cantidad	actividad	unidad de medida	cantidad
<b>ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y MONITOREO PERMANENTE A LAS REDES DE DATOS Y VOZ DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>			<b>Sistemas de información del Área Administrativa</b>		
Monitoreo de los Servicios de Internet Inalámbrico contratados para diferentes Organos Jurisdiccionales de la República	Servicios de Internet Inalámbrico monitoreados	425	Análisis y Diseño de aplicaciones administrativas (previo a ser implementadas). La implementación del sistema de para la Unidad de Protocolo y Ceremonial relacionado con el control de las invitaciones a eventos a distintas autoridades tanto internas como externas a la institución . Desarrollo de interfase de impresión de Constancias de Ingresos, con motivo de la firma de un convenio entre el Organismo Judicial y el Banco de los Trabajadores, con el fin de agilizar la gestión de Prestamos para los empleados de la institución. Analisis para la impresión de firma digitalizada en la impresión de las distintas nóminas. Analisis y diseño del módulo de Exhibiciones personales en el sistema de Amparos	Aplicación en etapas de análisis y desarrollo	4
Segmentación de la Red de Datos por medio de la creación de redes virtuales ( VLans )	Redes Virtuales monitoreadas	20	Módulos en desarrollo para aplicaciones ya implementadas (Módulo de Exhibiciones Personales en el Sistema de Amparos, Constancias de Ingresos via Web para el Sistema de Recursos Humanos).	Módulo en fase de Análisis y Diseño	2
Mantenimiento a las redes de Voz y de Datos en dependencias administrativas y órganos jurisdiccionales.	Mantenimientos realizados	750	Capacitación a usuarios de diferentes aplicaciones para el área administrativa (se capacito a usuarios de los sistemas de Dotación, Correspondencia, Sistema de Actas de Presidencia (Xflow), Sistema de Protocolo y Ceremonial)	Usuario nuevo capacitado	41
Atención a requerimientos para la ampliación y/o remodelación en las redes de Voz y de Datos	Ampliación o remodelación de red realizada	32	Seguimiento en la Capacitación a usuarios de diferentes aplicaciones para el área administrativa (dirigido a personal de los Centros de Mediación del Organismo Judicial en donde se encuentra implementado el Sistema de Mediación).	Seguimiento a capacitación de sistemas implementados recientemente	10
Ampliación de la red Wireless en los Edificios Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	Porcentaje de avance para la ampliación	50%	Atención a consultas de usuarios que utilizan diferentes aplicaciones para el área administrativa (dirigido a personal de las dependencias de Recursos Humanos, Cámara de Amparos, Adquisiciones de Bienes y Servicios, Almacén Judicial, Resolución Alternativa de Conflictos (RAC), Archivo General de Protocolos, Centro de Informática y Telecomunicaciones, Presidencia, Transportes, Gerencia Financiera, Dotación de Personal, CENADOJ, Planificación y Desarrollo Institucional entre otras).	Resolución de consultas generales sobre funcionalidades de las aplicaciones	276
Instalación de Cableado Estructurado en el nuevo edificio de los Juzgados Civiles de Primera Instancia, zona 9	Porcentaje de Avance	25%	Seguimiento e implementación de nuevas funcionalidades a sistemas administrativos en producción (para la implementación de nuevos servicios en el Sistema de Registro de Notarios, Sistema de Registro de Poderes, Sistema de Testimonios Especiales, Sistema de Fondo Rotativo, Sistema de Recursos Humanos, Estadigrafía, Sistema de Combustibles, Sistema de Compras-Suministros e Inventarios, Sistema de Información de Planificación, Sistema de Administración de Usuarios (SAU), Monitoreo y Evaluación (SIPME), Sistema de Amparos, Sharepoint, Almacén Judicial, Sistema de Descuentos Judiciales (SDJ) y Sistema de Dotación entre otros).	Funcionalidad implementada	211
Instalación de la nueva Planta Telefonica en el edificio del Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	Porcentaje de Avance	100%	<b>Herramientas de Business Intelligence</b>		
<b>ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y APLICACIONES DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>			Mantenimientos y/o mejoras al Sistemas de Business Intelligence para generación de estadísticas.		
<b>Sistemas de información del Área Jurisdiccional</b>			<b>ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS, SERVIDORES, SITIO WEB Y SERVICIOS CRÍTICOS DE LA RED DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>		
Continuidad en la implementación del Sistema de Gestión de Tribunales -SGT-. en Organos Jurisdiccionales, incluyendo dependencias en las cabeceras departamentales del país. En este bimestre se realizó la implementación del SGT en 4 nuevos órganos jurisdiccionales y también se dió seguimiento en los 222 órganos jurisdiccionales ya implementados en las cabeceras departamentales de Guatemala, Retalhuleu, Alta Verapaz, El Progreso, Totonicapán, Huehuetenango, Jalapa, Escuintla, Chiquimula, Sacatepéquez, San Marcos y Quetzaltenango entre otros; por lo que el SGT se encuentra implementado en 226 órganos jurisdiccionales a nivel nacional	Órgano Jurisdiccional ya implementado y con seguimiento	222	<b>Administración de Bases de Datos</b>		
Actualización de la Aplicación del SGT. Se capacito en el uso de la nueva consola de audio, en el Sistema de Gestión de Tribunales, al personal de los siguientes órganos jurisdiccionales de Juzgados de Primera Instancia Penal y Tribunales de Sentencia de Quetzaltenango y Huehuetenango y Juzgado de turno de Femicidio de Guatemala. Por lo que durante noviembre y diciembre se capacito a 22 personas en el uso de estas nuevas funcionalidades en los órganos jurisdiccionales indicados anteriormente.	Órgano Jurisdiccional de reciente implementación	4	Generación de: Backup de Bases de Datos SQL Server (5), Backup de Bases de Datos ORACLE a) comando EXPORT a AVAMAR (48), b) comando RMAN Modo Completo (38), c) comando RMAN Modo Incremental (38)	Backup de Bases de Datos (SQL, Oracle Server) realizados	129
Capacitación a usuarios nuevos y seguimiento a usuarios que ya usan el SGT (entre los diferentes órganos jurisdiccionales se tiene un total de 2,439 usuarios con seguimiento, y entre los 4 nuevos órganos jurisdiccionales de reciente implementación se capacito a 48 nuevos usuarios; lo cual da un total de 2,487 usuarios capacitados en el uso del SGT a nivel nacional).	Usuarios capacitados en el uso de la nueva consola de audio	22	Restauración y/o replicación de Bases de Datos de Backup realizados para Pruebas y desarrollo (7); restauración del SGT-Guatemala en el ambiente de producción (3).	Base de datos restauradas	10
Actualización de la Aplicación del SGT. Se capacito en el uso de la nueva consola de audio, en el Sistema de Gestión de Tribunales, al personal de los siguientes órganos jurisdiccionales de Juzgados de Primera Instancia Penal y Tribunales de Sentencia de Quetzaltenango y Huehuetenango y Juzgado de turno de Femicidio de Guatemala. Por lo que durante noviembre y diciembre se capacito a 22 personas en el uso de estas nuevas funcionalidades en los órganos jurisdiccionales indicados anteriormente.	Usuarios con seguimiento en la capacitación	2,439	Creación y Reinicio de Contraseñas de Usuarios en Bases de Datos	Contraseñas de Usuario reseteadas	2
Capacitación a usuarios nuevos y seguimiento a usuarios que ya usan el SGT (entre los diferentes órganos jurisdiccionales se tiene un total de 2,439 usuarios con seguimiento, y entre los 4 nuevos órganos jurisdiccionales de reciente implementación se capacito a 48 nuevos usuarios; lo cual da un total de 2,487 usuarios capacitados en el uso del SGT a nivel nacional).	Usuarios nuevos capacitados	48	Instalación de nuevo parche 10g Release 10.2.0.5.0 en Bases de Datos Oracle	Instalación de parche para base de datos	1
Análisis y desarrollo de nuevas funcionalidades al SGT. (tab de sentencias, tab de pretensiones laborales y tab de control de la pena, actualización de version del SGT de Quetzaltenango y Huehuetenango, Diligencias Especiales, Firma Digital en SGT para jueces, magistrados y secretarios, Modulo de Intercambio de Información de Audiencias con el Ministerio Público)	Mantenimiento y mejora en desarrollo	9	Configuración de Perfiles para los sistemas SICOIN (25) y SIGES (11) incluyendo: creación, seteo de claves, y anulación/modificación de permisos por usuario.	Perfiles configurados	36
Implementación de mejoras y nuevas funcionalidades al SGT. (tab de sentencias, tab de pretensiones laborales y tab de control de la pena, actualización de version del SGT de Quetzaltenango y Huehuetenango)	Mantenimiento y mejora ya implementada	5	Documentación de los diferentes procesos desarrollados en la unidad de Administración de BDD	Requerimientos atendidos	24
Seguimiento e implementación de nuevas funcionalidades para sistemas de apoyo jurisdiccional (Sistema de Registro Central de Detenidos, Unidad de Antecedentes Penales, Sistema de control de armas y municiones, Sistema de Prórrogas de Privación de Libertad, Sistema de Jurisprudencia, Sistema de publicación de audiencias Web y módulo de sistema de Pantallas Informativas, Casillero Electrónico para Notificaciones Administrativas).	Funcionalidad Implementada	7	<b>Documentos/Manuales redactados</b>		
Desarrollo de nuevas funcionalidades para sistemas de apoyo jurisdiccional (Sistema de Despachos).	Funcionalidad en desarrollo	1	1		

## ARCHIVO GENERAL DE PROTOCOLOS

noviembre - diciembre

actividad	cantidad
Registro de poderes y sus modificaciones	6,987
Testimonios especiales ingresados	257,974
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	23,743
Auténticas de firma de Notarios	1,433
Inscripción y registro de firma y sello de Notarios, y sus modificaciones	239
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	4,982
Expedientes jurisdicción voluntaria	1,052
Revisiones de protocolos	87

## CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial: [www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)



**CENADOJ**  
CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS  
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

### Dirección:

18 Calle (Bulevar Los Próceres)  
18-29 Z.10, Centro de Justicia  
Laboral, 8° piso.  
Ciudad de Guatemala.

### Teléfonos:

Directo: 2268-9374  
Consultas: (PBX) 2268-9300,  
ext. 8220  
FAX: (PBX) 2268-9300, ext.  
8216

### Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales  
[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)

CENADOJ Quetzaltenango:  
[cenadoj.xela@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.xela@oj.gob.gt)

CENADOJ Huehuetenango:  
[cenadoj.huehue@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.huehue@oj.gob.gt)

CENADOJ Petén  
[cenadoj.peten@oj.gob.gt](mailto:cenadoj.peten@oj.gob.gt)

### Página Web:

[www.oj.gob.gt/cenadoj](http://www.oj.gob.gt/cenadoj)

En la página Web del Organismo Judicial, ([www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)