



EN CIFRAS

BOLETÍN ESTADÍSTICO
DEL ORGANISMO JUDICIAL DE GUATEMALA

23

SEPTIEMBRE
OCTUBRE
2007

CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL septiembre

actividad	cantidad
SESIONES Y DISPOSICIONES DEL CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL	
Sesiones realizadas	2
Agendas y material elaborados	2
Actas elaboradas	2
Análisis de documentación recibida y solicitudes efectuadas	35
INGRESO Y MOVIMIENTOS DE JUECES Y MAGISTRADOS DEL ORGANISMO JUDICIAL	
Despachos enviados a juzgados de toda la República	23
Recomendación de traslados de jueces	14
Oficios realizados	122
Solicitudes recibidas	42
CD's distribuidos a Magistrados CSJ y Salas de Apelaciones de la revista CCJ número 2-2007	94
Impresiones del boletín número 1 del Consejo de la Carrera Judicial	500
RÉGIMEN DISCIPLINARIO DE JUECES Y MAGISTRADOS	
Recursos de apelación nuevos	8
Resoluciones de trámite	53
Resoluciones finales	3
Notificaciones por despacho	17
Notificaciones por medio de cédulas de notificación	26
Amparos	3
Informe circunstanciado	4
Razones	11
Evacuaciones de audiencia	7
Remisión de certificaciones de expedientes disciplinarios a la Junta de Disciplina Judicial	5
Remisión de certificaciones a la Unidad de Evaluación del Desempeño	5
Oficios enviados	24

actividad	cantidad
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES Y MAGISTRADOS	
Informe a autoridades	4
Notificaciones por despacho	1
Amparos contra evaluación del desempeño	3
Elaboración de informe de visita a juzgados comunitarios	1
Elaboración de informe de capacitación de jueces de instancia	1
Inducción a personal nuevo del Consejo de la Carrera Judicial	2
Nombramientos hechos	18
Evaluación externa de jueces de paz y de instancia	9
Visitas a usuarios de juzgados de paz y de instancia	328
Llenado de formularios de evaluación externa	135
Llenado de formularios de evaluación interna	50
Reuniones de planificación de actividades	3
Oficios realizados	38
Organización de Seminarios para jueces	2
Proyectos de Acuerdo de la CSJ para permiso de jueces	2
Documentos recibidos y tramitados.	98
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL	
Oficios elaborados	25
Solicitudes recibidas y cursadas	191

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

septiembre - octubre

publicaciones	cantidad
Publicaciones realizadas en medios privados	38
Publicaciones realizadas en el Diario de Centro América	29
Boletines de Prensa	18
Vallas Publicitarias Complejo Regional de Escuintla	2
Grabación CD Marimba de la Corte Suprema	400
Diseño CD Marimba de la Corte Suprema	1
Vídeo Homenaje a la Marimba de la Corte Suprema	1
Vídeo Presentación "Módulo de Perspectiva", Misión Carácter	1
Transferencias de Vídeos	5
Foto Vídeo del Programa Educativo "Primaria"	1
Volantes Campañas de Salud	165
Vídeo "Campaña de Ejercicios para Túnel del Carpo"	1
Folleto Juzgados de Turno	5,500
Invitaciones Reunión de Presidentes de Cortes de Centroamérica	700
Banner Conmemoración de la Independencia	4
Banner Reunión de Presidentes de Cortes de Centroamérica	6
Afiches de la Unidad de Capacitación Institucional	100

actividades	cantidad
Actualizaciones de información en la página web	206
Información enviada a los medios vía correo electrónico	1,250
Distribución del monitoreo diario de medios impresos	40
Coordinación de eventos especiales	18
Actualización de cartelera informativa	14
Exposiciones	2
Conferencias de prensa	8
Denuncias recibidas en el Módulo de Quejas	52

DEPARTAMENTO JURÍDICO

septiembre - octubre

actividad	cantidad
Dictámenes administrativos	111
Dictámenes casos especiales	9
Amparos	10
Memoriales de evaluación de audiencias de amparos	38
Dictámenes sobre recursos del procedimiento disciplinario	67
Dictámenes y proyectos de resolución relativos a prestaciones laborales	87
Participaciones y designaciones de la Presidencia	58
Trámites de Donaciones de inmuebles	136
Subastas	2

SERVICIO MÉDICO FORENSE

agosto - septiembre

trabajo desarrollado	sexo		total
	hombres	mujeres	
Necropsias efectuadas	645	126	771
Informes médico legales practicados	1,043	1,316	2,359
Exhumaciones practicadas	5	0	5

Total de Servicios Médicos Forenses de la República: 28 (4 no presentaron información en agosto, 13 no lo hicieron en septiembre)

Procesamiento de la información:
12 de noviembre de 2007.

Fuente: Formato estadístico 5.

GERENCIA ADMINISTRATIVA

septiembre - octubre

actividad	cantidad
-----------	----------

DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES

Comisiones	350
Inclusión al seguro	15
Exclusiones al seguro	7
Reparaciones a Vehículos	125
Servicio de grúa	14
Siniestros	12

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Magistrados de la Corte Suprema de Justicia con seguridad ejecutiva	13
Jueces y magistrados de sala con seguridad ejecutiva	35
Vistas públicas	8
Debates públicos	186
Comisiones realizadas	8
Personas que tomaron posesión	7
Inmuebles con seguridad permanente	57
Regiones cubiertas por Unidades de Emergencia	9

DEPARTAMENTO DE

MANTENIMIENTO Y

CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS

Mantenimientos generales de edificios	26
Remodelaciones, tabicaciones y trabajos especiales	5
Reparaciones varias	19
Mantenimiento de máquinas y equipo	41
Traslados y otros trabajos	13

actividad	cantidad
-----------	----------

DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS

Recepción de solicitudes de suministros a través de forma 56	1,198
Elaboración de Formas 57, retiros de almacén de existencias de bodega	1,115
Despachos realizados por Fondo Rotativo	335
Elaboración de Formas 57, retiros de almacén de compra directa	293
Elaboración de Formas 57, retiros de almacén por Orden de Compra	330
Envíos de suministros a dependencias a toda la República	620
Ordenes de impresión solicitadas	22
Ingreso de trabajos de imprenta, producto terminado	38

DEPARTAMENTO DE

ADQUISICIONES DE BIENES Y

SERVICIOS

Sección de Compra Directa:

Formas 56 recibidas	985
Ordenes de compra elaboradas	455

Sección de Cotizaciones y Licitaciones:

Elaboración de bases de cotización	17
Elaboración de bases de licitación	2
Solicitud de dictamen técnico	18
Solicitud de dictamen jurídico	18

actividad	cantidad
-----------	----------

DEPARTAMENTO DE

ADQUISICIONES DE BIENES Y

SERVICIOS (continuación)

Manifestaciones de interés	3
Procesos de apertura de cotizaciones	26
Apertura de ofertas de licitaciones	2
Expedientes adjudicados trasladados a Presidencia para aprobación	20
Expedientes trasladados a Departamento Jurídico para elaboración de contratos	16
Expedientes trasladados a Departamento de Adquisiciones	6
Expedientes trasladados a Sección de Ordenes de Compra	11

UDAF

Codificaciones	630
Transferencias	1
Distribuciones	2
FR01	24
FR02	15
Cheques emitidos	542

CENTRO DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

septiembre - octubre

servicios prestados	unidad de medida	cantidad
ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y MONITOREO PERMANENTE A LAS REDES DE VOZ Y DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL		
Mantener en buen estado, el cableado estructurado de los principales edificios del Organismo Judicial (Palacio de Justicia, Torre de Tribunales, Torre Marfil, Edificio Jade, Edificio de la 23 calle, Edificio de Menores y Unidad de Capacitación Institucional) y demás dependencias administrativas y jurisdiccionales	Punto de red	1,600
Mantener la comunicación continua hacia el Edificio Jade por medio de un enlace de 10 Megabytes	Enlace continuo	1
Mantener la comunicación hacia el Edificio Torre Marfil, Edificio de la 23 Calle, Unidad de Capacitación Institucional, Bodega de Suministros Z.4, y Bodega del Archivo General de Protocolos Z.10, Centro Regional de Escuintla y Centro Regional de Quetzaltenango por medio de un enlace de 2 Megabytes	Enlace continuo	7
Mantener la comunicación hacia el Edificio Menores, Almacén Judicial, Centro Departamental de Alta Verapaz y Centro Departamental de Chiquimula por medio de un enlace 512 Kilobytes	Enlace continuo	4
Mantener la comunicación hacia Los Juzgados de Turno de Villa Nueva y Mixco por medio de un enlace de 256 Kilobytes	Enlace continuo	2
Monitorear la prestación del servicio de Internet (con un ancho de banda de 1 Megabytes) para el Organismo Judicial	Enlace continuo	1
Mantener la comunicación hacia los principales edificios : Centro Departamental de Baja Verapaz, Centro Departamental de Chimaltenango, Centro Departamental de El Progreso, Centro Departamental de Izabal, Centro Departamental de Jalapa, Centro Departamental de Jutiapa, Centro Departamental de Peten, Centro Departamental de Quiché, Centro Departamental de Retalhuleu, Centro Departamental San Marcos, Centro Departamental de Santa Rosa, Centro Departamental de Totonicapán, Centro Departamental de Zacapa, Centro Departamental de Huehuetenango y Centro Regional de Quetzaltenango (back up)	Enlace continuo	15
Creación y configuración de redes inalámbricas dentro de áreas que necesiten servicio de internet y aplicativos	Redes Inalámbricas	2
Mantener el servicio continuo del anillo telefónico integrado por los edificios: Palacio de Justicia, Torre de Tribunales, Edificio Jade, Edificio Torre Marfil, Edificio de la 23 Calle, Unidad de Capacitación Institucional, Edificio de Menores y Complejo de Quetzaltenango.	El.s de Voz	19
Mantener el servicio continuo de todas las líneas telefónicas de las unidades administrativas y jurisdiccionales del Organismo Judicial. (Líneas telefónicas Análogas)	Línea telefónica en uso	500
Gestionar la adquisición de las líneas telefónicas necesarias para ampliar la cobertura de comunicación de las dependencias jurisdiccionales y administrativas del Organismo Judicial	Línea telefónica nueva	100
ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES		
Atención de llamadas recibidas para requerimientos de mantenimiento, soporte y mejoras a las aplicaciones y sistemas de información utilizados en el Organismo Judicial	Servicio proporcionado	1,170
Migración de aplicaciones Access a Developer y .NET (Aplicación del Almacén Judicial)	Software rediseñado	1
Implementación de aplicaciones nuevas (Aplicación para el Control de Vales de Combustible)	Implementación	1
Implementación de aplicaciones temporales por motivos de emergencia (Departamento de Comunicación Social)	Implementación temporal	1
Recepción de software (programas) nuevo entregado al CIT por la Unidad de Modernización del Organismo Judicial, siempre y cuando cumpla satisfactoriamente con los requerimientos mínimos aprobados por el Organismo Judicial, y satisface las evaluaciones correspondientes. (Sistema Gestión de Tribunales SGT-)	Software recibido	1
Implementación del Sistema de Gestión de Tribunales	Juzgado en fase de implementación	2

servicios prestados	unidad de medida	cantidad
SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO - CIT -		
Atención de llamadas recibidas en el Call Center solicitando mantenimientos correctivos (Reparación de equipo de cómputo) y prestación de soporte técnico-informático personalizado	Servicio proporcionado	3,281
Mantenimientos Preventivos (Limpieza de equipo de cómputo) a la totalidad de equipos de cómputo de las dependencias de toda la república por medio de técnicos del CIT o por empresa externa	Computadora con mantenimiento	951
Soporte Informático a los Servicios de la Red en el Organismo Judicial	Servicio técnico-informático	253
Realización de Backups y Traslados de Información a requerimiento de los usuarios del Organismo Judicial	Copia de seguridad	81
Instalación o reinstalación de equipo de cómputo. Puede incluir computadoras, impresoras, escaners, etc.	Traslado de información	81
Instalación o reinstalación de antivirus en las computadoras que no se encuentren en red	Equipo instalado	294
	Instalación de antivirus	423
ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS, SERVIDORES, SITIO WEB, Y SERVICIOS CRÍTICOS DE LA RED DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL		
Administrar y mejorar el rendimiento de todas las Bases de Datos del Organismo Judicial, que funcionan en diferentes locaciones de la república.	Base de datos mejorada	20
Instalar bases de datos nuevas, o bases de datos regionalizadas	Base de datos consolidadas	2
Actualizar versión de base de datos	Versión actualizada	1
Proteger todas las bases de datos del Organismo Judicial, que funcionan en diferentes locaciones de la república con backups (respaldos o copias de seguridad) de la información almacenada en ellas	Base de datos con copia de seguridad	20
Diseñar para las bases de datos nuevas los esquemas de seguridad correspondientes para proteger su información	Esquema diseñado	2
Implementar en las bases de datos nuevas los esquemas de respaldo (backup) calendarizados utilizando mecanismos automatizados	Mecanismo automatizado	2
Realizar backups o respaldos de información semanal (17 copias de seguridad por cuatrimestre), y diarios (52 copias de seguridad por cuatrimestre), a la información del Organismo Judicial almacenada durante los días hábiles en los servidores.	Backup realizado	69
Modificar el diseño (la forma) de secciones específicas del sitio web	Modificación	1
Actualizar información (el contenido) de secciones específicas del sitio web	Actualización	25
Publicar documentos nuevos en la página o sitio Web	Documento publicado	190
Crear cuentas de usuarios	Cuenta creada	141
Actualizar sistema de control de usuarios	Sistema implementado	1
Modificar cuentas de usuario ya existentes	Cuenta modificada	109
Monitorear el tráfico, proporcionar seguridad, detectar y eliminar virus informáticos en la red local, así como en las veinticinco redes remotas de datos (servicio permanente)	Red monitoreada	26
Administrar el software (programa) para el monitoreo permanente de las aplicaciones críticas del Organismo Judicial	Software configurado	1
Mantener las computadoras permanentemente protegidas con antivirus administrado desde los servidores de antivirus	Computadora protegida	1,600
Actualizar versión de antivirus, localmente desde la red	Actualización	1
Configurar el sistema para almacenamiento masivo	Sistema configurado	1
Actualizar componentes específicos de servidores, con la finalidad de optimizar su funcionamiento en relación a la configuración que establezca para cada uno de los servidores	Servidor con componentes actualizados	5

ESCUELA DE ESTUDIOS JUDICIALES

septiembre - octubre

actividad	cantidad
CURSOS DE CAPACITACIÓN	
IMPARTIDOS	102
Funcionarios Judiciales	51
Auxiliares Judiciales	25
Administrativos	26
PARTICIPANTES	2,069
Funcionarios Judiciales	711
Mujeres	249
Hombres	462
Personal Auxiliar Judicial	567
Mujeres	261
Hombres	306
Personal administrativo	791
Mujeres	478
Hombres	313
EVALUACIONES TÉCNICO-JURÍDICAS	22
Auxiliares Judiciales	
Evaluación jurídica para ascenso, auxiliares judiciales en servicio	11
PARTICIPANTES	89
Mujeres	45
Hombres	44
Evaluación jurídica, aspirantes a ingresar al Organismo Judicial	11
PARTICIPANTES	121
Mujeres	63
Hombres	58

GERENCIA FINANCIERA

septiembre - octubre

actividades	cantidades
GERENCIA FINANCIERA	
INFORMES ATENDIDOS	
Auditoría Interna	2
Contraloría General de Cuentas	1
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO	
MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	
Solicitudes recibidas	93
Renglones acreditados	473
Renglones debitados	528
DIRECCIÓN DE TESORERÍA	
CASOS APERTURADOS	
Pensiones Alimenticias	1,348
Consignaciones y Causiones	1,109
Pagos efectuados por transferencia y cheques	2,691
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	
COMPROBANTES ÚNICOS DE REGISTRO	
Contables de Ingresos	107
Contables de Egresos	2,648
Presupuestarios de Ingresos	336
Presupuestarios de Egresos	2,270
Certificaciones de Tiempo elaboradas	67
SECCIÓN SERVICIOS BÁSICOS E INVENTARIOS	
Agua potable	295
Arrendamientos	245
Energía eléctrica	773
Telefonía	5,339
Planilla limpieza	138
Emisión de certificaciones bienes de propiedad	680
Tarjetas de responsabilidad revisadas	380
Ingreso de bienes a inventarios	1,327
FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS	
Formularios entregados para pago de viáticos	689
Total de viáticos anticipos pagados	389
Total de viáticos liquidación pagados	296

UNIDAD DE ANTECEDENTES PENALES

septiembre - octubre

actividad	cantidad
Atención a usuarios en todo el país	108,354
Solicitudes de Antecedentes de Instituciones de Justicia	1,507
Solicitudes de Antecedentes penales de parte de Empresas o Instituciones	1,363
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	3,030
Controles y Envíos de Documentos remitidos a Tesorería del Organismo Judicial	1,553
Revisión y verificación de documentos, oficios y cédulas	5,782
Grabación de Nuevos Registros	1,803
Elaboración de fichas de antecedentes penales, rehabilitaciones, inhabilitaciones, nuevas tarjetas, Véases, homónimos	4,098
Verificación y autenticación de Boletas de Antecedentes Penales para trámites migratorios	4,857

CENTROS DE SERVICIOS AUXILIARES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

septiembre - octubre

actividad	cantidad
Distribución de demandas	
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	11,408
Notificaciones	59,077
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	47,756
Centro de Servicios Auxiliares de Escuintla	4,102
Centro de Servicios Auxiliares de Huehuetenango	2,593
Centro de Servicios Auxiliares de Quetzaltenango	4,626

SUPERVISIÓN GENERAL DE TRIBUNALES

septiembre - octubre

SEDE CENTRAL

actividad	cantidad
REVISIONES DERIVADAS DE PRÁCTICA DE VISITAS PREVENTIVAS	1,110
Procesos revisados en Juzgados de Paz del departamento de Chimaltenango	765
Procesos revisados en Juzgados de 1ª Instancia del departamento de Chimaltenango, ramos Penal, Civil, Familia, Trabajo, Económico Coactivo y de la Niñez	285
Procesos revisados en Tribunal de Sentencia Penal del departamento de Chimaltenango	60
CONCURRENCIA A AUDIENCIAS DE ORDEN DISCIPLINARIO	78
Junta de Disciplina Judicial	10
Unidad del Régimen Disciplinario	68
EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN	155
Junta de Disciplina Judicial	54
Unidad de Régimen Disciplinario	63
Presidencia del Organismo Judicial	20
Corte Suprema de Justicia	15
Magistrados	3
EXPEDIENTES DEBIDAMENTE INVESTIGADOS Y REMITIDOS	188
Junta de Disciplina Judicial	71
Unidad de Régimen Disciplinario	86
Presidencia del Organismo Judicial	17
Corte Suprema de Justicia	7
Magistrados	7
ACTAS DE MONITOREO DE ASISTENCIA DE AUXILIARES DE JUSTICIA	93
Salas de Apelaciones	7
Tribunales de Sentencia Penal	2
Juzgados de Primera Instancia	37
Juzgados de Paz	45
Juzgados de Ejecución	2
IMPUGNACIONES CONTRA RESOLUCIONES DE EXPEDIENTES DE QUEJA	23
INFORMES DE EXPEDIENTES DE INDEMNIZACIÓN POR RENUNCIA	20
COMISIONES AL INTERIOR DE LA REPÚBLICA	32

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

septiembre - octubre

actividad	cantidad
UNIDAD DE DESARROLLO INTEGRAL	
Evaluaciones del desempeño verdes enviadas para confirmación del puesto al personal de primer ingreso y ascensos	86
Evaluaciones del desempeño verdes recibidas y tramitadas	73
Documentos ingresados	644
Casos resueltos de traslados y ascensos del área judicial	170
Cuidado de los niños que asisten con sus padres a Edificio de la Corte Suprema de Justicia y Torre de Tribunales en el Jardín Infantil	652
Cuidado de los hijos de los trabajadores en la Guardería Infantil	58
Convocatorias internas	5
Elegibilidades del área administrativa	87
Permutas	11
Audiencias del área administrativa	52
Traslados	1
Beneficios	9
Higiene y seguridad laboral	12
Pacientes atendidos clínica dental	237
Pacientes atendidos clínica médica	451
Psiquiatría	
Actividades realizadas	28
Consultas psiquiátricas practicadas	20
Consultas relacionadas a clima laboral	5
Consultas varias	14
UNIDAD DE RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Denuncias recibidas	156
Audiencias donde se resolvió falta Leve	16
Denuncias declaradas sin lugar	30
Denuncias con amonestación por escrito	4
Denuncias con suspensión sin goce de sueldo	29
Denuncias donde se recomendó destitución	2
Denuncias que no se admitieron para trámite	35

CENTRO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN PENAL

septiembre - octubre

actividad	cantidad
Distribución de procesos entre Juzgados de Primera Instancia del Ramo Penal, Torre de Tribunales	3,714
Notificaciones emitidas y ejecutadas	129,108
Recepción y distribución de memoriales	7,588
Procesos actualizados	42,250
Expedientes prestados	1,220
Recepción, registro y devolución de vehículos	262
Recepción, registro y envío de ordenes de aprehensión	218
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	522
Oficios distribuidos para citar a 2,020 reos	1,586
Capturas sin efecto	20

DEPARTAMENTO DE AUDITORÍA INTERNA

septiembre - octubre

actividad	cantidad
INFORMES DE AUDITORIAS	
Informes de Auditorias	19
REVISIONES	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	227
ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO	
Informes de Investigación	26
Audiencias en Régimen Disciplinario	8
CAPACITACIÓN	
Cursos	6
ACTIVIDADES ESPECIALES	
Reuniones de trabajo	1
ASESORAR A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL*	
Reembolsos tesis y gastos médicos	48
Providencias	29
Oficios de opinión	91
Oficios administrativos	167

* Manifestación por escrito a consultas efectuadas

TRIBUNALES DE SENTENCIA PENAL DE LA REPÚBLICA

julio, agosto y septiembre

región	departamento	órgano jurisdiccional	sentencias condenatorias		sentencias absolutorias		totales
			hombres	mujeres	hombres	mujeres	
REGIÓN METROPOLITANA	GUATEMALA	Tribunal 1o. Sentencia Penal	10	2	3	1	16
		Tribunal 2o. Sentencia Penal	12	0	5	1	18
		Tribunal 3o. Sentencia Penal	*	*	*	*	0
		Tribunal 4o. Sentencia Penal	14	0	6	0	20
		Tribunal 5o. Sentencia Penal	3	2	3	0	8
		Tribunal 6o. Sentencia Penal	5	0	0	0	5
		Tribunal 7o. Sentencia Penal	5	1	6	1	13
		Tribunal 8o. Sentencia Penal	7	2	5	0	14
		Tribunal 9o. Sentencia Penal	6	1	2	0	9
		Tribunal 10o. Sentencia Penal	7	0	3	2	12
		Tribunal 11o. Sentencia Penal	9	2	3	1	*
		Tribunal 12o. Sentencia Penal	*	*	*	*	0
		Tribunal 1o. Sentencia Penal, Mixco	2	0	1	0	3
		Tribunal 2o. Sentencia Penal, Mixco	3	1	2	0	6
		Tribunal 3o. Sentencia Penal, Mixco	*	*	*	*	0
		Tribunal Sentencia Penal, Amatitán	1	0	0	0	1
		Tribunal Sentencia Penal, Villa Nueva	0	12	0	4	16
REGIÓN CENTRAL	CHIMALTENANGO	Tribunal Sentencia Penal	*	*	*	*	0
		Tribunal Sentencia Penal, Escuintla	16	1	2	0	19
	SACATEPÉQUEZ	Tribunal Sentencia Penal, Santa Lucía Cotzumalguapa	2	1	4	0	*
		Tribunal Sentencia Penal	9	0	4	0	13
REGIÓN NORORIENTE	IZABAL	Tribunal Sentencia Penal	4	0	2	3	9
	ZACAPA	Tribunal Sentencia Penal	8	0	3	1	12
	CHIQUMULA	Tribunal 1o. Sentencia Penal, Chiquimula	6	0	2	1	9
		Tribunal 2o. Sentencia Penal, Chiquimula	5	0	1	0	6
	EL PROGRESO	Tribunal Sentencia Penal	8	0	3	0	11
REGIÓN NOROCCIDENTE	HUEHUETENANGO	Tribunal Sentencia Penal	5	0	1	1	7
	QUICHÉ	Tribunal Sentencia Penal	4	0	5	0	9
REGIÓN NORTE	BAJA VERAPAZ	Tribunal Sentencia Penal	4	0	2	0	6
		Tribunal 1o. Sentencia Penal, Cobán	2	0	0	0	2
	ALTA VERAPAZ	Tribunal 2o. Sentencia Penal, Cobán	0	0	0	0	0
REGIÓN SUROCCIDENTE	SUCHITEPÉQUEZ	Tribunal Sentencia Penal	7	0	4	0	11
	RETALHULEU	Tribunal Sentencia Penal	*	*	*	*	*
	SAN MARCOS	Tribunal Sentencia Penal	4	0	6	0	10
	SOLOLÁ	Tribunal Sentencia Penal	6	0	5	0	11
	TOTONICAPÁN	Tribunal Sentencia Penal	4	0	2	0	6
		Tribunal 1o. Sentencia Penal	12	0	2	0	14
		Tribunal 2o. Sentencia Penal	4	0	3	1	8
	QUETZALTENANGO	Tribunal Sentencia Penal, Coatepeque	5	0	1	0	6
REGIÓN SURORIENTE	JALAPA	Tribunal Sentencia Penal	4	0	46	3	53
	JUTIAPA	Tribunal Sentencia Penal	11	0	8	0	19
	SANTA ROSA	Tribunal Sentencia Penal	8	0	8	1	17
REGIÓN PETÉN	PETÉN	Tribunal Sentencia Penal	10	1	7	0	18
totales			232	26	160	21	439

Fuente: Formato estadístico Penal-I.

* No envió información.

Procesamiento de la información:
12 de noviembre de 2007.

UNIDAD DE RESOLUCIÓN ALTERNATIVA DE CONFLICTOS (RAC)

agosto - septiembre

actividades	cantidades
Casos mediados	1,261
Con acuerdo	1,029
Sin acuerdo	232
Sesiones pendientes	206

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Organismo Judicial:

www.oj.gob.gt



CENADOJ

CENTRO NACIONAL DE ANÁLISIS Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

Dirección:

7a. Avenida y 21 Calle Z.I,
Palacio de Justicia, Planta Baja
Ciudad de Guatemala.

Teléfonos:

Directo: (PBX) 1549, ext. 4502
Consultas: (PBX) 1549, ext.
4506, 4507, 4508
FAX: (PBX) 1549, ext. 4509

Correos electrónicos:

CENADOJ Oficinas Centrales
cenadoj@oj.gob.gt

CENADOJ Quetzaltenango:
cenadoj.xela@oj.gob.gt

CENADOJ Huehuetenango:
cenadoj.huehue@oj.gob.gt

CENADOJ Petén
cenadoj.peten@gmail.com

Página Web:

www.oj.gob.gt

En la página Web del CENADOJ, (**www.oj.gob.gt**) se pueden consultar nuestras publicaciones. Si usted desea recibirlas a través del correo electrónico puede solicitarlo a la siguiente dirección:

cenadoj@oj.gob.gt