



# OJ en CIFRAS

BOLETÍN ESTADÍSTICO  
DEL ORGANISMO JUDICIAL  
DE GUATEMALA

JULIO  
AGOSTO  
2006

16

## Escuela de Estudios Judiciales

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS</b>	<b>134</b>
Área Funcionarios Judiciales	53
Área Auxiliares Judiciales	54
Área Administrativa	27
<b>PARTICIPANTES</b>	<b>2,635</b>
Funcionarios Judiciales	700
Mujeres	237
Hombres	463
Personal Auxiliar Judicial	1,262
Mujeres	583
Hombres	679
Personal administrativo	673
Mujeres	360
Hombres	313
<b>EVALUACIONES TÉCNICO-JURÍDICAS</b>	
<b>Auxiliares Judiciales</b>	
Evaluación jurídica para ascenso, Auxiliares Judiciales en servicio	9 evaluaciones
<b>PARTICIPANTES</b>	<b>206</b>
Mujeres	110
Hombres	96

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>DIRECCIÓN UCI</b>	
Sesiones con Miembros de Consejo de la Carrera Judicial	8
Reuniones con miembros de la Comisión Tema Agrario y asistencia a Talleres de Diálogo Nacional Intersectorial	14
Reuniones con Representantes de diferentes instituciones, quienes ofrecen cooperación para implementar actividades de capacitación	8
Reuniones de trabajo con los Coordinadores y Docentes de la Escuela de Estudios Judiciales	9
Elaboración de Oficios, Providencias y Memorandos	324
Emisión de dictámenes para la participación de personal del Organismo Judicial en diferentes capacitaciones	11
<b>BIBLIOTECA</b>	
Usuarios atendidos	259
Préstamos internos y externos	470
Módulos de Capacitación	10
Catalogación y Clasificación e ingreso a base de datos	58
Libros preparados físicamente	99
Informes de actividades	4
Libros colocados	477
Libros de reciente ingreso	37
Documentos de Gerencia de Comunicación Social y CENADOJ distribuidos y archivados	54
Fax enviados, correspondencia despachada y recibida, archivo	49
Diagramación de Ley	2
Boletines bibliográficos	1

## Archivo General de Protocolos

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Poderes y sus modificaciones	7,297
Testimonios especiales ingresados	93,287
Atención al público y consultas de protocolos y otros documentos	8,903
Auténticas de firma de Notarios	1,058
Inscripción y registro de firma y sello de Notarios y sus modificaciones	206
Certificaciones, constancias, copias simples legalizadas, testimonios especiales extendidos	1,210
Expedientes Jurisdicción Voluntaria	543

## Gerencia Administrativa

JULIO - AGOSTO

### Departamento de Adquisiciones de Bienes y Servicios

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Sección de Compra Directa:</b>	
Formas 56 recibidas	1,427
Ordenes de compra elaboradas	452
<b>Sección de Cotizaciones y Licitaciones:</b>	
Elaboración de bases de cotización	12
Elaboración de bases de licitación	2
Procesos de apertura de cotizaciones	8
Expedientes adjudicados trasladados a Presidencia para aprobación	8
Expedientes trasladados a Departamento Jurídico para elaboración de contratos	4
Expedientes trasladados a Departamento de Compras	7
Actas administrativas elaboradas	5

### UDAF

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Codificaciones	750
Transferencias	15
Distribuciones	10
FR01	31
FR02	7
Cheques emitidos	708

### Unidad de Transportes

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Comisiones dentro del perímetro urbano	300
Comisiones departamentales	82
Transporte de Marimba	24
Inclusión de Vehículos al seguro	5
Reclamos a la aseguradora por siniestro	15
Servicios y Reparaciones a Vehículos	70
Asistencia vehicular a Usuarios proporcionando grúa	30
Evaluación mecánica a vehículos en el almacén judicial	8

### Unidad de Seguridad

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Magistrados de la Corte Suprema de Justicia con seguridad ejecutiva	13
Jueces y magistrados de sala con seguridad ejecutiva	37
Vistas públicas	28
Debates públicos	272
Comisiones realizadas	15
Personas que tomaron posesión	39
Inmuebles con seguridad permanente	49
Regiones cubiertas por Unidad de Emergencia	8

## Unidad de Antecedentes Penales

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Atención a usuarios en todo el país	88,325
Solicitudes de Antecedentes de Instituciones de Justicia	1,569
Solicitudes de Antecedentes penales de parte de Empresas o Instituciones	1,147
Controles estadísticos y cuadros de reportes en delegaciones departamentales	2,527
Controles y Envíos de Documentos remitidos a Tesorería del Organismo Judicial	1,419
Revisión y verificación de documentos, oficios y cédulas	7,876
Grabación de Nuevos Registros	582
Elaboración de fichas de antecedentes penales, rehabilitaciones, inhabilitaciones, nuevas tarjetas, Véases	3,321
Verificación y autenticación de Boletas de Antecedentes Penales para trámites migratorios	3,412

## Centro de Informática y Telecomunicaciones

JULIO - AGOSTO

SERVICIOS PRESTADOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO Y MONITOREO PERMANENTE A LAS REDES DE VOZ Y DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>		
Dar mantenimiento al cableado estructurado de los principales edificios del Organismo Judicial ( Palacio de Justicia, Torre de Tribunales, Torre Marfil, Edificio Jade, Edificio de la 23 calle, Edificio de Menores y Unidad de Capacitación Institucional ) y demás dependencias administrativas y jurisdiccionales	Punto de red	1,200
Mantener la comunicación continua hacia el Edificio Jade por medio de un enlace de 10 Megabytes	Enlace continuo	1
Mantener la comunicación hacia el Edificio Torre Marfil, Edificio de la 23 Calle, Unidad de Capacitación Institucional, Bodega de Suministros Z.4, Bodega del Archivo General de Protocolos Z.10 y Almacén Judicial Z.7, por medio de un enlace de 2 Megabytes	Enlace continuo	6
Mantener la comunicación hacia el Edificio Menores por medio de un enlace 760 Kilobytes	Enlace continuo	1
Mantener la comunicación hacia el Complejo Regional de Quetzaltenango, Complejo de Chiquimula y el Complejo de Huehuetenango por medio de un enlace de 1 Megabytes	Enlace continuo	3
Monitorear la prestación del servicio de Internet ( con un ancho de banda de 2 Megabytes ) para el Organismo Judicial	Enlace continuo	1
Servicio y Mantenimiento al anillo telefónico integrado por los edificios: Palacio de Justicia, Torre de Tribunales, Edificio Jade, Edificio Torre Marfil, Edificio de la 23 Calle, Unidad de Capacitación Institucional, Edificio de Menores y Complejo de Quetzaltenango. (Líneas telefónicas Digitales)	Línea telefónica Digital	900
Servicio y Mantenimiento a todas las líneas telefónicas de las unidades administrativas y jurisdiccionales del Organismo Judicial. (Líneas telefónicas Análogas)	Línea telefónica Análoga	400
Gestionar la adquisición de las líneas telefónicas necesarias para completar la cobertura de todas las dependencias jurisdiccionales y administrativas del Organismo Judicial	Línea telefónica	25
<b>ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES</b>		
Administración, mantenimiento, y mejoras hechas a las aplicaciones y sistemas de información utilizados en el Organismo Judicial	Servicio proporcionado	240
Implementación de aplicaciones temporales (con autorización de la Gerencia General del Organismo Judicial) por motivos de emergencia	Implementación temporal	1
Recepción de software (programas) nuevo entregado al CIT por la Unidad de Modernización del Organismo Judicial.	Software recibido	3
<b>SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO - CIT -</b>		
Atención de llamadas de usuarios (Call Center) y prestación de Soporte Técnico-Informático personalizado. Aquí se registra y lleva un estricto control de las solicitudes de soporte técnico-informático provenientes de todos los usuarios del Organismo Judicial, y se da el seguimiento respectivo a la solución de los problemas técnicos reportados, buscando siempre la satisfacción total de los usuarios.	Llamada atendida	2,185
Mantenimientos Preventivos ( Limpieza de equipo de cómputo ) a la totalidad de equipos de cómputo de las dependencias de toda la república, incluyendo el equipo que se recibe en el Área de Soporte Técnico para revisión y reparación.	Computadora con mantenimiento	731

SERVICIOS PRESTADOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
<b>SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO - CIT -</b>		
Soporte Informático a los Servicios de la Red, incluyendo la configuración, instalación y funcionamiento de correo electrónico, Internet y equipo (computadoras e impresoras) conectadas en red para facilitar la comunicación interna y externa en el Organismo Judicial.	Servicio técnico-informático	236
Realización de Backups y Traslados de Información a requerimiento de los usuarios del Organismo Judicial, brindando la seguridad de que la información	Copia de seguridad	23
	Traslado de información	49
Instalación de equipo de cómputo, verificando posteriormente el correcto funcionamiento del mismo. Previo al traslado, se registra al usuario responsable del equipo a instalar con la denominada Nota de Responsabilidad.	Equipo instalado	33
Instalación de antivirus con la finalidad de evitar que los equipos de cómputo del Organismo Judicial, se contaminen con virus que puedan provocar pérdidas de información importante.	Instalación de antivirus	112
Supervisión de Mantenimientos Preventivos prestados por la Empresa GBM DE GUATEMALA (en cumplimiento con Contrato suscrito SV31-2001/POJ)	Computadora con mantenimiento	795
<b>ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS, SERVIDORES, SITIO WEB, Y SERVICIOS CRÍTICOS DE LA RED DE DATOS DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>		
Administrar y mejorar el rendimiento de todas las Bases de Datos del Organismo Judicial, que funcionan en diferentes locaciones de la república.	Base de Datos mejorada	14
Instalar bases de datos nuevas, o bases de datos regionalizadas	Base de Datos consolidadas	3
Cambiar las versiones de las Bases de Datos	Versión actualizada	2
Proteger todas las Bases de Datos del Organismo Judicial, que funcionan en diferentes locaciones de la república con backups (respaldos o copias de seguridad) de la información almacenada en ellas.	Base de Datos con copia de seguridad	14
Diseñar para las bases de datos nuevas los esquemas de seguridad correspondientes para proteger su información.	Esquema diseñado	1
Implementar en las bases de datos nuevas los esquemas de respaldo (backup) calendarizados utilizando mecanismos automatizados	Mecanismo automatizado	2
Realizar backups o respaldos de información semanal (13 copias de seguridad por trimestre), y diarios (72 copias de seguridad por trimestre), a la información del Organismo Judicial almacenada durante los días hábiles en los servidores.	Backup realizado	35
Actualizar información (el contenido) de secciones específicas del sitio web	Actualización	20
Publicar documentos nuevos en la página o sitio Web	Documento publicado	8
Implementar aplicaciones web públicas	Aplicación web pública	1
Crear cuentas de usuarios	Cuenta creada	106
Modificar cuentas de usuario ya existentes	Cuenta modificada	127
Monitorear el tráfico, proporcionar seguridad, detectar y eliminar virus informáticos en la red local, así como en las seis redes remotas de datos (servicio permanente)	Red monitoreada	7
Mantener las computadoras permanentemente protegidas con antivirus administrado desde los servidores de antivirus.	Computadora protegida	1,122
Actualizar componentes específicos de servidores, con la finalidad de optimizar su funcionamiento en relación a la configuración que establezca para cada uno de los servidores.	Servidor con componentes actualizados	10

### Departamento de Comunicación Social

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Actualizaciones de información en la página web	129
Información enviada a los medios vía correo electrónico	840
Distribución del monitoreo diario de medios impresos	43
Coordinación de eventos especiales	33
Actualización de carteleras informativas	15
Conferencias de prensa	12
Denuncias recibidas en el Módulo de Quejas	48
Exposiciones en el Palacio de Justicia, otros edificios y Complejos Judiciales	2
Entrevistas del Programa Educativo para medios de comunicación social escritos, radiales y televisivos	13
Delegaciones de estudiantes de primaria al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	1
Estudiantes de primaria que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	80
Docentes de primaria que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	5
Establecimientos Educativos primaria que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	1
Delegaciones de estudiantes de básico y diversificado que visitaron el Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	2
Estudiantes de básico y diversificado que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	398
Docentes de básico y diversificado que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	14
Establecimientos Educativos básico y diversificado que participaron en las delegaciones al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	7
Visita de Estudiantes Universitarios al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	3
Estudiantes universitarios participantes en la Visita al Palacio de Justicia y Torre de Tribunales	13
Conferencias a estudiantes brindadas en Centros Educativos	1
Alumnos participantes de las conferencias en temas de justicia en los Centros Educativos	50

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Maestros participantes de las conferencias en temas de justicia en los Centros Educativos	1
Establecimientos educativos participantes en las conferencias a estudiantes brindadas en Centro Educativo	1
Taller con niños representantes de los municipios, maestros, supervisores y coordinadores de establecimientos educativos de primaria y de la Dirección Departamental de Educación de Sacatepéquez en capacitación	21
Apoyo a Juez de Paz de San Pedro Ayampuc, Guatemala, para reforzar la prevención de linchamientos con autoridades locales	10
Curso de Métodos Alternativos de Resolución de Conflictos para líderes de mercados	1
Curso para Prevención de Linchamientos, Delitos y Faltas desde la Perspectiva de los Derechos Humanos", para miembros de ASIMEM y CONJUVE	2
Curso sobre Metodología y Planificación para miembros de la jóvenes representantes de los departamentos de la República del CONJUVE	1
Reuniones Ordinarias de la Comisión Nacional de Apoyo al Subprograma Educativo de Prevención de Linchamientos del Organismo Judicial	2
Reuniones Extraordinarias de la Comisión Nacional de Apoyo al Subprograma Educativo de Prevención de Linchamientos del Organismo Judicial	3
Foro de Prevención de Linchamientos, auspiciado por el Instituto de Estudios Comparados en Ciencias Penales de Guatemala, como parte de la Comisión Nacional de Apoyo al Subprograma de Prevención de Linchamientos del Organismo Judicial	1
Otras reuniones	2
Exposiciones en el Palacio de Justicia, otros edificios y Complejos Judiciales	2

PUBLICACIONES	CANTIDAD
Afiche Contra la Corrupción	2,500
Carpetas para la Unidad de Capacitación Institucional	10,000
Libro Historia de los Presidentes del Organismo Judicial	1,000
Trifoliales del Departamento de Psicología	25,000
Boletines de Prensa	33
Publicaciones en el Diario de Centro América	30
Publicaciones en medios impresos privados	58
Hojas de Trabajo para estudiantes de educación primaria (Juegos de 5 hojas)	215
Guías Didácticas para maestros de educación primaria	190
Guías Didácticas para maestros de educación básica y diversificado	577
Folleto para Prevención de Linchamientos	4,160
Diplomas para participantes en actividades de Prevención de Linchamientos	7,100
Bifoliales "Controlando Nuestras Emociones y el Valor Justicia" (Trabajo de Grupo)	2,055
Entrega de playeras con mensaje "No a los Linchamientos"	730
Entrega de playeras con mensaje "No a la Corrupción"	125
Trifoliales "Conociendo el Organismo Judicial y Corte Suprema de Justicia"	1,200
Trifoliar Programa Educativo del Organismo Judicial	434
Bifoliar "Qué hacer en caso de linchamiento"	539
Folleto Historia del Organismo Judicial	100
Boletín "Educación y Justicia"	2,000
Lapiceros con slogan educativo	1,030
Libretas membretadas del Organismo Judicial con eslogan educativo	1,030

## Gerencia Financiera

JULIO - AGOSTO

TRABAJO DESARROLLADO	CANTIDAD
<b>DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO</b>	
MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	
Solicitudes recibidas	58
Renglones acreditados	341
Renglones debitados	312
<b>DIRECCIÓN DE TESORERÍA</b>	
CASOS APERTURADOS	
Pensiones Alimenticias	8,116
Consignaciones y Causiones	1,338
Pagos efectuados por transferencia y cheques	2,673
<b>DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD</b>	
COMPROBANTES ÚNICOS DE REGISTRO	
Contables de Ingresos	56
Contables de Egresos	2,247
Presupuestarios de Ingresos	353
Presupuestarios de Egresos	2,254

TRABAJO DESARROLLADO	CANTIDAD
<b>SECCIÓN SERVICIOS BÁSICOS E INVENTARIOS</b>	
Agua potable	327
Arrendamientos	499
Energía eléctrica	978
Misceláneos	67
Telefonía	5,296
Planilla limpieza	100
Emisión de certificaciones bienes de propiedad	1,339
Tarjetas de responsabilidad revisadas	133
Ingreso de bienes a inventarios	1,961
<b>GERENCIA FINANCIERA</b>	
INFORMES ATENDIDOS	
Auditoría Interna	18
Contraloría General de Cuentas	8
<b>FONDO ROTATIVO INTERNO VIÁTICOS</b>	
Formularios entregados para pago de viáticos	503
Total de viáticos anticipos pagados	458
Total de viáticos liquidación pagados	419

## Secretaría de Planificación y Desarrollo Institucional

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>PLANIFICACIÓN</b>	1
<b>MONITOREO Y EVALUACIÓN DE PLANES</b>	1
<b>DESARROLLO INSTITUCIONAL</b>	18

## Centro Administrativo de Gestión Penal

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Distribución de procesos entre Juzgados de Primera Instancia del Ramo Penal, Torre de Tribunales	2,804
Notificaciones emitidas y ejecutadas	81,011
Recepción y distribución de memoriales	10,043
Procesos actualizados	47,725
Expedientes prestados	5,200
Recepción, registro y devolución de vehículos	335
Recepción, registro y envío de ordenes de aprehensión	261
Recepción, registro y envío de Ordenes de Libertad a la Dirección General del Sistema Penitenciario	2,804
Oficios distribuidos para citar a 1,294 reos	994
Capturas sin efecto	29

## Centros de Servicios Auxiliares de la Administración de Justicia

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Distribución de Demandas:</b>	<b>9,023</b>
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	9,023
<b>Notificaciones:</b>	<b>59,427</b>
Centro de Servicios Auxiliares de Guatemala	47,500
Centro de Servicios Auxiliares de Escuintla	4,388
Centro de Servicios Auxiliares de Huehuetenango	2,420
Centro de Servicios Auxiliares de Quetzaltenango	5,119

## Departamento de Auditoria Interna

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>INFORMES DE AUDITORIAS</b>	
Informes de Auditorias	6
Participación en subastas públicas	2
<b>REVISIONES</b>	
Ratificaciones de firmas en la Forma 47, extendidas por jueces	189
<b>ASISTENCIA AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO</b>	
Informes de Investigación	15
Audiencias en Régimen Disciplinario	10
<b>CAPACITACIÓN</b>	
Cursos	3
<b>ACTIVIDADES ESPECIALES</b>	
Reuniones de trabajo	4
Varias	1
<b>ASESORIA A LA PRESIDENCIA DEL ORGANISMO JUDICIAL*</b>	
Opiniones sobre reembolsos tesis y gastos médicos	38
Providencias	38
Oficios de opinión	119
Oficios administrativos	122

\* Manifestación por escrito a consultas efectuadas

## Supervisión General de Tribunales

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>REVISIONES DERIVADAS DE PRÁCTICAS DE VISITAS PREVENTIVAS</b>	<b>1,476</b>
Juzgado de Primera Instancia todos los ramos (procesos revisados)	936
Juzgados de Paz (procesos revisados)	540
<b>CONCURRENCIA A AUDIENCIAS DE JUICIO DISCIPLINARIO</b>	<b>101</b>
Junta de Disciplina Judicial	23
Unidad del Régimen Disciplinario	78
<b>EXPEDIENTES DE QUEJA RECIBIDOS PARA SU INVESTIGACIÓN</b>	<b>178</b>
Junta de Disciplina Judicial	60
Unidad de Régimen Disciplinario	73
Presidencia del Organismo Judicial	24
Corte Suprema de Justicia	18
Magistrados	1
Consejo de la Carrera Judicial	1
Gerencia de Recursos Humanos	1
<b>EXPEDIENTES DEBIDAMENTE INVESTIGADOS Y REMITIDOS</b>	<b>193</b>
Junta de Disciplina Judicial	61
Unidad de Régimen Disciplinario	77
Presidencia del Organismo Judicial	30
Corte Suprema de Justicia	15
Magistrados	9
Consejo de la Carrera Judicial	1
<b>ACTAS DE MONITOREO DE ASISTENCIA DE AUXILIARES DE JUSTICIA</b>	<b>118</b>
Sección de Amparos y Antejuicios de la Corte Suprema de Justicia	1
Salas de Apelaciones	17
Tribunales de Sentencia Penal	10
Juzgados de Primera Instancia	56
Juzgados de Paz	30
Juzgados de Ejecución Penal	2
Centro de Gestión Penal	1
Centro Administrativo de Servicios Auxiliares	1
<b>IMPUGNACIONES CONTRA RESOLUCIONES DE EXPEDIENTES DE QUEJA</b>	<b>23</b>
<b>INFORMES DE EXPEDIENTES DE INDEMNIZACIÓN POR RENUNCIA</b>	<b>23</b>

## Departamento de Psicología

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>PERSONAS ATENDIDAS</b>	<b>100</b>
Sexo femenino	43
Sexo masculino	57
Ladinos	90
Indígenas	4
Mestizos	6
<b>CASOS REFERIDOS PARA EVALUACIÓN</b>	<b>43</b>
<b>Tipificación de Juicio</b>	<b>31</b>
Medidas de seguridad	10
Violencia intrafamiliar	8
Relaciones familiares	2
Guarda y custodia	1
Patria Potestad	1
Divorcio	1
Penal	8
<b>Tipificación de Conciliación</b>	<b>12</b>
Guarda y custodia	2
Maltrato infantil	1
Separación	7
Custodia de abuelos	1
Convenio voluntario	1
<b>OTRAS ACTIVIDADES</b>	
Aplicación pruebas psicológicas a usuarios	168
Áreas de Fortalecimiento de Actividades	13
Actividades de Delegación	11
Actividades de Promoción y Divulgación	13

## Gerencia de Recursos Humanos

JULIO - AGOSTO

### Gerencia de Recursos Humanos

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Reuniones de trabajo con Magistrados de la Corte Suprema de Justicia	4
Comisiones, visitas y reuniones diversas	14
Reuniones con distintas unidades de la Gerencia	16
Ingreso de documentos	1,614
Informes de evaluación	132
Providencias, oficios y hojas de trámite	1,577
Consultas personales	1,025
Consultas por teléfono	900
Archivo de documentos	1,550
Vales de gasolina	41
Recepción, elaboración y archivo de informes renglón 0-29	132
Liquidaciones fondo rotativo interno	8
Liquidaciones caja chica	2

### Régimen Disciplinario

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>TOTAL DENUNCIAS RECIBIDAS</b>	<b>194</b>
Abandono cargo	5
Abuso autoridad	1
Acoso	1
Alteración de documentos	1
Amenazas	1
Anomalía en trámite de Proceso	3
Atraso de trámite	13
Atraso en notificar	7
Atraso entrega documentación	10
Atraso trámite amparo	2
Atraso trámite de proceso	10
Ausentarse en hora hábil	2

### Régimen Disciplinario (continuación)

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Bebidas alcohólicas	1
Corrupción	5
Discusión y agresión	1
Ejercer otros empleos	1
Envío tardío cuadros	3
Error al notificar	1
Errores en desempeño	2
Estafa	1
Extravío de proceso	2
Extravío de documento	2
Falsificación de firma	1
Inasistencia	14
Incumplimiento labores	6
Ingreso tarde	8
Irrespeto a autoridad	1
Mala atención	5
Monitoreo	27
No cubrir turnc	1
No recibió documento	1
Perdida	2
Problemas notificar	3
Realizar actividades ajenas a su trabajo	1
Retardo malicioso	3
Revisión de mesa	8
Sin especificar en la denuncia	20
Trabajo atrasado	1
Traspapelar documentos	1
Varios hechos	16

### Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos (UCPAS)

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Estudios de Creación de Plazas	120
Estudios de Elaboración de Perfiles	29
Perfiles Aprobados	10
Documentos recibidos para estudio	165
Solicitudes contenidas en los documentos recibidos	453
Estudios de Campo para obtener cargas de trabajo	13
Solicitud de Perfiles de distintos puestos	395

### Unidad de Desarrollo Integral

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Evaluaciones del Desempeño Verdes para confirmación del puesto al personal de primer ingreso y ascensos	187
Estudios de Evaluación del Desempeño para la sistematización de los Juzgados de Instancia Civil y Familia	16
Documentos ingresados	836
Casos resueltos de traslados y ascensos del área judicial	189
Cuidado de los niños que asisten con sus padres a Edificio de la Corte Suprema de Justicia y Torre de Tribunales en el Jardín Infantil	897
Cuidado de los hijos de los trabajadores en la Guardería Infantil	109
Convocatorias internas	8
Elegibilidades del área administrativa	162
Permutas	5
Traslados Administrativos	23
Audiencias del área administrativa	49
Ascensos Administrativos	31
Beneficios	8
Clima organizacional, higiene y seguridad laboral	10
Pacientes atendidos clínica dental	330
Pacientes atendidos clínica médica	428
<b>Psiquiatra de Personal:</b>	
Pacientes atendidos	15
Diagnóstico Situacional	3

## Consejo de la Carrera Judicial

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>SESIONES Y DISPOSICIONES DEL CONSEJO DE LA CARRERA JUDICIAL</b>	
Análisis de documentación recibida y solicitudes efectuadas	105
Sesiones realizadas	12
Agendas y material elaborados	12
Actas elaboradas	12
Análisis del anteproyecto de reformas a la Ley de la Carrera Judicial	5
<b>INGRESO Y MOVIMIENTOS DE JUECES Y MAGISTRADOS DEL ORGANISMO JUDICIAL</b>	
Propuesta, creación y envío de convocatoria CCJ-13-2006	1
Vaciado de información de expedientes de los 70 postulantes a Jueces de Primera Instancia	1
Proyecto de resoluciones motivadas de traslados de jueces de paz y de primera instancia	42
Proyectos de solicitudes para el Consejo de la Carrera Judicial	90
Notificaciones por oficio	83
Oficios relacionados con convocatoria	106
Expedientes recibidos por convocatorias CCJ-11-2006 y CCJ-12-2006	16
Diligenciamiento de información conocida por el CCJ	2
Oficios realizados	259
Solicitudes recibidas	277
Solicitudes clasificadas	118
Despachos enviados a juzgados de toda la república	41
Recomendaciones a la Corte Suprema de Justicia para traslados de jueces de paz	6
Recomendaciones a la Corte Suprema de Justicia para traslados de Jueces de Primera Instancia	22

ACTIVIDAD	CANTIDAD
<b>RÉGIMEN DISCIPLINARIO DE JUECES Y MAGISTRADOS</b>	
Resoluciones de trámite	39
Resoluciones finales	5
Notificaciones por despacho	41
Amparos	2
Apelaciones nuevas	5
Notificaciones por medio de notificador	107
Evacuaciones de audiencia	13
Otros memoriales	4
Remisión de certificaciones de expedientes disciplinarios	16
Remisión de certificaciones de evaluación del desempeño	16
<b>EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y COMPORTAMIENTO PROFESIONAL DE JUECES Y MAGISTRADOS</b>	
Informe a autoridades	8
Informes a jueces	3
Informe de evaluación de jueces de paz	2
Organización de talleres	4
Amparos	1
Remisión de antecedentes	1
Coordinación de permisos de jueces para asistir a talleres	1
Elaboración de propuesta de acuerdos de permiso para jueces	8
Coordinación de entrevistas de jueces de instancia con Magistrados	62
Nombramientos hechos	
Reuniones de planificación de actividades	4
Preparación de méritos extracurriculares para conocimiento	59
Oficios realizados	132
Sobres enviados	76
Proyecto de evacuación de audiencia	1
Proyecto de recursos de revisión	1
Preparación de expedientes de jueces de primera instancia evaluados	28
Documentos recibidos y tramitados	255

## Departamento Jurídico

JULIO - AGOSTO

ACTIVIDAD	CANTIDAD
Dictámenes administrativos	141
Dictámenes casos especiales	7
Amparos	12
Subastas	1
Dictámenes sobre recursos del procedimiento disciplinario	33
Dictámenes y proyectos de resolución relativos a prestaciones laborales	53
Evaluación de audiencias en recursos de inconstitucionalidad	1

## Centro Nacional de Análisis y Documentación Judicial (CENADOJ)

NOTA: La información correspondiente al CENADOJ puede obtenerse consultando el boletín mensual CENADOJ en Cifras. La versión electrónica de este documento se encuentra disponible en el sitio web del Centro:

**[www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)**



**CENADOJ**  
CENTRO NACIONAL DE  
ANÁLISIS  
Y DOCUMENTACIÓN JUDICIAL

**Teléfonos:**

Directo: (PBX) 1549, ext. 4502

Consultas: (PBX) 1549, ext.

4506, 4507, 4508

FAX: (PBX) 1549, ext. 4509

**Dirección:**7a. Avenida y 21 Calle Z. I,  
Palacio de Justicia, Planta Baja**Correos electrónicos:**[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)

CENADOJ Quetzaltenango:

[megiron@oj.gob.gt](mailto:megiron@oj.gob.gt)**Página Web:**[www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)

En la página Web del CENADOJ,  
([www.oj.gob.gt](http://www.oj.gob.gt)) se pueden consultar nuestras  
publicaciones. Si usted desea recibirlas a través  
del correo electrónico puede solicitarlo a la  
siguiente dirección:

**[cenadoj@oj.gob.gt](mailto:cenadoj@oj.gob.gt)**